

Unidad:

Unidad: Archivo Central							
OBJETIVO:	5. Optimizar los procesos financieros administrativos mediante las tecnologías de información						
EJE ESTRATÉGICO:	Apoyo logístico, financiero y tecnológico						
RESULTADO:	Garantizar el equilibrio económico financiero						
ACCIONES:	Aplicación adecuada de los recursos financieros de la Corporación						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Archivo Central							
Realizar una visita a las cinco oficinas regionales para la revisión de todos los expedientes y a su vez eliminar los documentos según tabla de plazos correspondiente.	Revisión y transferencia de la documentación y expedientes y a su vez la elaboración del acta de eliminación de la unidad.	-Número de expedientes transferidos. -Número de documentos eliminados.	Que no sea autorizada.	Poco probable	Alta	Se solicitará la autorización del Director Ejecutivo, para poder realizar esta meta.	€0,00
1- Al menos se emitirá 4 directrices en el período con el propósito de que se cumpla la Ley del Sistema Nacional de Archivo N° 7202.	Se emitirán comunicados u/o directrices con puntos específicos sobre diferentes y nuevas formas de resguardar el acervo documental en los diferentes archivos de gestión.	Número de Directrices Emitidas.	Que la jefatura no este de acuerdo con el aval de la directriz y no se pueda ejecutar.	Poco probable	Alta	Realizar una reunión con los interesados para efectos de llevar a cabo la recomendación por parte del archivo central sin interferir con el trabajo del grupo.	€0,00
2- En el período se realizará la transferencia del 100 por ciento de las "Actas, grabaciones y documentos relacionados con las sesiones de Junta Directiva" que cumplieron su vigencia administrativa y legal.	Se elaborará la respectiva lista de remisión de documentos al Archivo Nacional, con el tipo documental "Actas, grabaciones y documentos relacionados con las sesiones de la Junta Directiva de la Corporación Arrocería Nacional.	--Número de documentos transferidos. -Número de Actas Transferidas. -Número de grabaciones transferidas.	Que el Archivo Nacional no permita la transferencia temporalmente por espacio físico de los documentos.	Poco probable	Moderada	Resguardar las actas y grabaciones el tiempo que el Archivo Nacional lo indique	
3- Realizar en el transcurso del período la transferencia y eliminación del 100 porcentaje de documentos producidos en cada una de las unidades administrativas de la Corporación.	Revisar y analizar la lista de remisión de documentos transferidos al archivo central, con el propósito de verificar que toda la información sea correcta.	-Cantidad de documentos transferidos por unidad. -Número de documentos eliminados.	Que los encargados de los archivos de gestión no cumplan con el procedimiento correspondiente de transferencia de todos los documentos que debieran ser transferidos al archivo central anualmente.	Bastante probable	Muy Alta	Enviar recordatorios y fechas del cronograma de transferencias anticipadamente a todos los encargados de los archivos de gestión.	€1.500.000,00
Unidad: Contabilidad							
OBJETIVO:	5. Optimizar los procesos financieros administrativos mediante las tecnologías de información						
EJE ESTRATÉGICO:	Apoyo logístico, financiero y tecnológico						
RESULTADO:	Emitir Estados Financieros confiables y oportunos de acuerdo a NIIF						

Unidad:

ACCIONES:		Implementación y revisión continua de la normativa contable vigente					
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Contabilidad							
1. Durante el periodo fiscal 2015-2016 se presentará en forma mensual y oportuna a la Junta Directiva los informes financieros correspondientes	1- Recopilar la información contable de las unidades administrativas que tienen bajo su responsabilidad información relacionada. 2- Procesar y analizar la información. 3- Elaboración de los informes respectivos.	-Número de informes entregados oportunamente -Numero de informes entregados	Constantes fallas en el sistema Wizdom.	Muy probable	Alta	Solicitar a la Dirección Financiera Administrativa y a la Dirección Ejecutiva la intervención del caso para que tomen las medidas pertinentes.	€200.000,00
2. Presentar a la Contraloría General de la República 1 informe anual de liquidación presupuestaria correspondiente.	1- Mantener ejecutados los registros presupuestarios de todas las Unidades de la Corporación. 2- Consolidar la información y presentarlo a la entidad correspondiente.	Informe de Liquidación presentado.	Constantes fallas en el sistema Wizdom, así como la disponibilidad del acceso al sitio web de la Contraloría para ingresar la información.	Probable	Moderada	Notificar a la Dirección Financiera para que ésta gestione a la mayor brevedad posible una solución pronta de Optec Sistemas	
3. Realizar mensualmente la conciliación presupuestaria contable por cada Dirección de la Corporación.	1- Mantener contablemente los registros actualizados para posteriormente analizarlos con las ejecuciones presupuestarias.	Conciliación presupuestaria mensual	Constantes fallas en el sistema Wizdom.	Probable	Moderada	Notificar a la Dirección Financiera para que ésta gestione una pronta solución ante Optec Sistema	
4. Supervisar los procesos del cálculo de planillas de salarios, cumpliendo con las fechas establecidas para el pago respectivo.	1- Revisión de los cálculos con la ayuda de una hoja en excel. 2- Brindar la firma respectiva	Nº de planillas autorizadas (25)	Constantes fallas en el sistema Wizdom.	Probable	Alta	Notificar a la Dirección Financiera para que se gestione una pronta acción de respuesta de Optec Sistemas	€30.000,00
5. Realizar actualizaciones de los libros contables de la Corporación	1-Emitir resultados y digitalizarlos.	Nº de actualizaciones (12)	Constantes fallas en el sistema Wizdom.	Probable	Alta	Notificar a la Dirección Financiera para que gestione una acción de respuesta pronta a la Optec Sistema	
6. Elaborar y presentar las declaraciones ante la Dirección General de Tributación Directa	1- Tomar los datos solicitados según el tipo de declaración. 2- Elaborar la Declaración 3- Resguardar los formularios de las declaraciones	Nº de declaraciones efectuadas (15)	Posibles fallas en los sistemas Eddi y Declara, así como el ingreso al sitio web de Tributación Directa.	Muy probable	Alta	Presentar de manera directa la información a la DGTD	
7. Registro de movimientos mensuales por adquisición, traslado y otros de los activos fijos, así como la verificación física versus sistema	1. Toma de inventarios físicos. 2. Actualización de Datos. 3. Realizar la comparación de la actualización contra la toma física.	--Cantidad de inventarios físicos realizados -Informe mensual de resultados de los activos fijos - Número de adquisiciones y traslados	Constantes fallas en el sistema Wizdom.	Probable	Moderada	Notificar a la Dirección Financiera para que gestione una respuesta pronta por parte de Optec Sistemas	
8. Proporcionar la información solicitada por la Auditoría Externa para verificar los estados financieros del periodo a analizar.	1. Reunirse con los Auditores externos 2. Brindar la documentación solicitada. 3. Analizar el informe final	Revisión efectuada del Informe de Auditoría Externa	Constantes fallas en el sistema Wizdom, entrega de documentación física al momento de la revisión.	Poco probable	Baja	Notificar a la Dirección Financiera que coordine con la unidad de Archivo para la búsqueda de la información	€4.000.000,00

Unidad:

<p>9. Durante el período se fiscalizara mensualmente la documentación enviada por las industrias y se constatará que las mismas cumplan con lo estipulado en la Ley 8285.</p>	<p>1. Recepción, revisión y registro de la información recibida de las industrias. 2. Verificar la veracidad de la información comparando los datos con recibeCA. 3.Elaborar el informe de inconsistencia. 4.Realizar visitas a las industrias según el cronograma correspondiente. 5.Revisar las bitácoras digitales. 6. Seleccionar como mínimo 5 recibos de liquidaciones de arroz en granza para la revisión respectiva según el Reglamento Técnico Valoración de Granza RTC-406-2007. 7. Se realiza la minuta respectiva con las inconsistencias de forma y de fondo (en caso de existir).</p>	<p>Nº de reportes elaborados (12)</p>	<p>Por atraso por parte de las industrias en cuanto a la información tanto física como digital (RecibeCA).Alguna labor especial solicitada por la jefatura o dirección ejecutiva que afecta el cronograma de visitas establecido</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Notificar a la Direccion Financiera para gestionar dicho cobro con el visto bueno de la Direccion Ejecutiva, comunicar a la Direccion Financiera la reprogramacion de la fecha</p>	<p>€1.190.000,00</p>
<p>10. Realizar en forma correcta y oportuna los trámites correspondientes de las planillas de la CCSS y el INS</p>	<p>1. Generar los archivos correspondientes para la debida presentación. 2. Emitir la planilla correspondiente. 3. Presentar la planilla en tiempo y forma</p>	<p>Nº de planillas de la CCSS e INS presentadas correctamente</p>	<p>Fallas en el sitio web de ambas instituciones.</p>	<p>Muy probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Acudir a cada institucion a presentar la informacion.</p>	
<p>11. Revisar, aprobar y autorizar :las solicitudes de pago, cheques, liquidaciones laborales, planillas y su derivados e informes solicitados por la Direccion Financiera Administrativa.</p>	<p>1- Revisión de los documentos relacionados. 2- Aprobar en el sistema respectivo los documentos revisados. 3- Emitir los informes solicitados para el respectivo cierre.</p>	<p>-Número de planillas aprobadas -Numero informes solicitados - Número de liquidaciones labores - Número de solicitudes. - Número de cheques</p>	<p>Posible inconsistencias Wizdom.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Notificar a la Direccion Financiera para gestionar una pronta solucion a Optec Sistemas</p>	
<p>12. Revision y verificacion del presupuesto en la Formulas de Justificacion,aprobacion en el sistema de Compras las solicitudes de Bienes y Servicios, firma de Ordenes de Compra y revision de cajas chicas de las Regionales.</p>	<p>1-Revision de formulas de justificacion. 2- Aprobacion de la solicitud de Bienes y Servicios. 3- Firma de Ordenes de Compra. 4- Revision de las cajas chicas.</p>	<p>---Numero de formulas de justificacion. - Numero de solicitudes de Bienes y Servicios - Numero de Ordenes de Compra firmadas. - Numero de cajas chicas revisadas.</p>	<p>Posibles inconsistencias de Wizdom.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Notificar a la Direccion Financiera para que se gestione una accion de respuesta pronta a Optec Sistema</p>	

Unidad: DFA

<p>OBJETIVO:</p>	<p>5. Optimizar los procesos financieros administrativos mediante las tecnologías de información</p>
<p>EJE ESTRATÉGICO:</p>	<p>Apoyo logístico, financiero y tecnológico</p>
<p>RESULTADO:</p>	<p>Garantizar el equilibrio económico financiero</p>
<p>ACCIONES:</p>	<p>Darle seguimiento oportuno al cumplimiento del presupuesto</p>

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: DFA

<p>Revisión de informes presupuestarios con los encargados de presupuesto de cada dirección y de las Unidades de la DFA</p>	<p>Realizar reuniones para dar seguimiento al presupuesto</p>	<p>Informes trimestrales de evaluación presupuestaria</p>	<p>Falta de planificación de los trabajos asignados</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias</p>	<p>€7.424.320,00</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	----------------------	-------------	--------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Unidad:

Se remitirán los estados financieros mensuales a la Junta Directiva de la Corporación. Se realizará presentación bimensual del análisis de los Estados Financieros.	Análisis de la información financiera contable y presentación bimensual ante la Junta Directiva. Emisión de informe trimestral que contempla el análisis de los Estados Financieros de la Corporación.	Numero de Estados Financieros e Informes emitidos.	Fallas en el sistema	Poco probable	Baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	
100 por ciento dinero disponible en fondos de inversión	Mantener el dinero en inversiones a las mejores tasas de interés que ofrece el mercado acatando las directrices emanadas por los entes reguladores	100 porcentaje dinero en inversiones.	Cambios en las políticas gubernamentales	Poco probable	Baja	Asesoría para mitigar los cambios planteados	

Unidad: Planificación y control interno

OBJETIVO:	5. Optimizar los procesos financieros administrativos mediante las tecnologías de información
EJE ESTRATÉGICO:	Apoyo logístico, financiero y tecnológico
RESULTADO:	Evaluar y dar seguimiento al Plan Estratégico Institucional
ACCIONES:	Realizar la evaluación y seguimiento del Plan Estratégico

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Planificación y control interno

1. Brindar el 100 por ciento de las asesorías solicitadas en materia de formulación del Plan Anual Operativo-SEVRI- Presupuesto.	1.Girar los lineamientos específicos para la elaboración del PAO-SEVRI-PRESUPUESTO correspondiente.2.Brindar las asesorías correspondientes.	Cobertura de asesorías	No brindar la asesoría a todas las Unidades que lo soliciten	Poco probable	Moderada	Hacer un cronograma de atención de dudas	
2. Elaborar el documento Plan Anual Operativo 2016- 2017 cumpliendo con los lineamientos de la Contraloría General de la República	1-Recopilar la información de los Planes Anuales Operativo elaborados por todos los Encargados de las Unidades Ejecutoras. 2- Redactar y elaborar el documento Plan Anual Operativo respectivo 3-Remitir dicho documento por correo electrónico a todos los funcionarios de la Corporación.	Documento del Plan Anual Operativo elaborado y divulgado en la web	Que por olvido no se elabore el Documento PAO	Poco probable	Baja	Recordatorios en el outlook para que no se olvide realizar el seguimiento respectivo	
3. Que durante el período fiscal se realice seguimiento trimestral a los Planes Anuales Operativos y se informe de los avances obtenidos a los Directores de Sede.	1- Dar el seguimiento a los PAOS de las diferentes Unidades. 2- Confeccionar los reportes respectivos.3- Remitir el Informe a la Dirección correspondiente.	Número de acciones de mejora ejecutadas	Que por estar realizando otras labores se olvide realizar el seguimiento trimestral a alguna Dirección	Poco probable	Muy baja	Se hara un cronograma de trabajo de manera que no se olvide ninguna de las funciones a realizar	
4. Que durante el período fiscal se realice al menos 2 seguimientos a las acciones de respuesta propuestas por las diferentes Unidades de la Corporación en el Sistema Específico de Valoración del Riesgo.	Planificar la realización del Sistema Especifico de Valoración del riesgo. Girar los lineamientos respectivos a las Unidades Administrativas de la Corporación para la realización del SEVRI.	Cumplimiento de seguimientos realizados al SEVRI	Que por estar haciendo otros trabajos se desplace la realización de esta meta	Improbable	Alta	Se incluyo al SPCI un modulo para hacer el seguimiento del SEVRI, además de incluir los recordatorios del caso en el propio sistema	

Unidad:

5. Durante el período se realizará al menos una autoevaluación de Control Interno a la Dirección Financiera Contable y a las Sucursales Regionales	Recopilar y tabular la información obtenida de parte de los Encargados de las unidades y redactar el documento de Autoevaluación de Control Interno. Elaborar el documento de los resultados obtenidos e informarlo a los Directores de la Corporación.	--Cobertura de informes realizados -Cumplimiento de los Planes de Mejora -Cobertura de unidades autoevaluadas	Que por cumplir con otras actividades que me encomienden no realice el seguimiento al SEVRI	Poco probable	Moderada	Se hará un cronograma de trabajo de manera que no se olvide ninguna de las funciones a realizar	
6. Durante el período se realizará a 5 giras a las Regionales para efectos de hacer una evaluación de control interno según la planificación realizada, además de las que se realizará a las Unidades de sede central.	1. Programas las visitas y el origen del estudio. 2. Realizar las visitas y solicitar la documentación a revisar. 3. Redactar los hallazgos y recomendaciones correspondientes. 4. Remitir el documento con los hallazgos y recomendaciones al Director respectivo.	Cantidad de unidades administrativas evaluadas	Que por estar haciendo otros trabajos no se pueda cumplir con el total de evaluaciones	Poco probable	Baja	Se hará un cronograma de Trabajo de manera tal que no se olvide hacer ninguna actividad a realizar	€468.927,50
7. Brindar el 100 por ciento de la asesoría en el sistema SPCI que requieran los usuarios del mismo	Atender las dudas y consultas ya sean telefónicas o presenciales	Cobertura de asesorías en SPCI	Que al ser solo una funcionaria la que brinde la asesorías para toda la Corporación no se pueda brindar a alguna Unidad	Poco probable	Moderada	Se hará un cronograma de trabajo de manera tal que no se olvide ninguna actividad a realizar	
8. Realizar revisión mediante el sistema SPCI del Plan Estratégico 2015-2018	1. Revisar por Unidad los avances obtenidos en pro del Plan Estratégico 2. Informar a los Encargados respectivos de los resultados obtenidos 3- Informar y enviar los reportes obtenidos a la Dirección respectiva	Cumplimiento de evaluaciones I Plan Estratégico	Que por estar haciendo otros trabajos se olvide de realizar dicha evaluación	Probable	Alta	Se hará un recordatorio en outlook para los meses de abril y octubre de cada año	
9. Establecer las principales líneas estratégicas a largo Plazo que se deben realizar, mediante la elaboración del Plan Estratégico en pro de la consecución de la Misión de la Corporación	Pontenciar las Capacidades del equipo desarrollador Análisis del entorno interno y externo Análisis de los Factores Críticos de éxito Elaboración del Cuadro de Mando Integral Elaboración del Mapa Estratégico	Plan Estratégico elaborado	Que por tener otras funciones que realizar los miembros del equipo desarrollador no puedan reunirse y nos atrasemos en el producto a entregar	Bastante probable	Moderada	Se establecerá un cronograma de acción a cumplir	€0,00
Unidad: Proveeduría							
Capacitar al personal de la proveeduría en temas de interés y a fin y complementario a la proveeduría (contratación Administrativa, adm de bodegas, manejo de contratos, entre otros).	Gestionar la participación en cursos y seminarios que sean de aprovechamiento para el personal de la Proveeduría.	Número de cursos llevados durante el año presupuestario.	Que las capacitaciones que estén disponibles en el mercado, no tengan los contenidos adecuados (por debajo) para el nivel de conocimiento del personal.	Poco probable	Baja	manifestar con las empresas proveedoras de capacitaciones sobre la necesidad de cursos de mas nivel	€0,00
Digitalizar los expedientes de Contratación Administrativa, relacionados con las compras de la Corporación Arrocerá Nacional.	Actualizar la información correspondiente.	Número de expedientes digitalizados.	Volumen de trabajo.	Probable	Moderada	una reorganizacion de las actividades diarias del personal de la proveeduría.	

Unidad:

Ejecutar al 100 por ciento la programación anual de compras aprobadas por las Direcciones respectivas en forma oportuna.	Determinar el tipo de procedimiento de contratación. 2. Enviar las invitaciones a los proveedores respectivos. 3. Recibir y analizar ofertas. 4. Recomienda adjudicar o anular el proceso de contratación (según corresponda).	Número de concursos de artículos similares realizados durante el año presupuestario.	Falta de recursos presupuestarios. Producto a estimaciones erróneas al momento de confeccionar los presupuestos anuales, así mismo, el consumo de cursos en compras no programadas.	Poco probable	Baja	Concientización sobre buenas practicas al momento de estimar compras anuales, esto se realizaria por medio de correo electronico y/o presencial.	€250.000,00
Realizar los pagos correspondientes a las compras	Revisar la fórmula de justificación 2. Revisar el monto de la Compra 3. Verificar que venga con copia de la cédula en caso de personas físicas 4. Verificar que el trámite de pago pertenezca a OC cuando corresponda.	1- Número de pagos iguales o menores a €75.000 (350 und) 2- Número de pagos de dietas a directivos. 3- Número de pagos generales	Que el sistema se pegue, y no se puedan procesar los pagos.	Bastante probable	Moderada	En el momento en que ocurra el fallo, como primera accion se le comunicara a la empresa OPTEC, mediante el protocolo ya establecido para estos casos, si se determina que el problema llevara su tiempo para ser corregido, se conversara a lo interno con el area de Tesoreria para que saque el pago de forma directa y asi cumplir con los tiempos de pagos.	
Mantener actualizada la información pertinente en el Sistema Integrado de Actividad Contractual (SIAC), de la Contraloría General de la República.	1. Verificar la información del Sistema de la CGR. 2. Realizar las actualizaciones pertinentes.	Número de actualizaciones realizadas.	Volumen de Trabajo	Probable	Moderada	Una reorganizacion de las actividades diarias del personal de la proveeduria.	

Unidad: Recursos humanos

OBJETIVO:	5. Optimizar los procesos financieros administrativos mediante las tecnologías de información
EJE ESTRATÉGICO:	Apoyo logístico, financiero y tecnológico
RESULTADO:	Contar con una estructura organizacional acorde a la realidad actual de la Corporación y a las necesidades del sector
ACCIONES:	Mantener la estructura organizacional actualizada para la consecución oportuna de la gestión integral de Conarroz

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Recursos humanos

Contar con la estructura organizacional acorde a las necesidades de la Corporación Arrocera Nacional	-Hacer los estudios respectivos e incluir al sistema los cambios respectivos. - Constante comunicación con el Director Ejecutivo para estar actualizando los organigramas de la Corporación	-Cantidad de estudios realizados e incluidos al sistema. -Cantidad de actualizaciones realizadas a la Estructura Organizacional.	Que no se hagan los cambios a la estructura según indique la Dirección Ejecutiva.	Poco probable	Muy baja	Velar por que los cambios realizados sean actualizados.	
------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	---------------	----------	---------------------------------------------------------	--

Unidad:

<p>1. Implementar las acciones de mejora propuestas en el plan de acción derivadas de un estudio de Clima Organizacional.</p>	<p>Coordinar con las Direcciones para poder llevar a cabo el desarrollo del Plan de Acciones del Clima Organizacional.</p>	<p>Nº de Acciones implementadas.</p>	<p>Que no se cuente con la autorización o presupuesto necesario para llevar a cabo estas acciones.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Se debe coordinar con las áreas correspondientes para llevar a cabo esta meta.</p>	<p>€0,00</p>
<p>2. Desarrollar una Estrategia para incorporar la ética de la Cultura Organizacional de Conarroz.</p>	<p>--Evaluación y Actualización los compromisos éticos. -Desarrollar las políticas de Apoyo y Fortalecimiento en Conarroz con el personal de la Corporación. -Desarrollar programas regulares para actualizar y renovar el compromiso institucional acorde al Código de Ética de la Corporación Arrocerera Nacional.</p>	<p>--Evaluación y actualización de los compromisos éticos por lo menos 1 vez al año. -Realizar reuniones con el personal hasta que las políticas de apoyo y fortalecimiento de la ética de la Corporación sean de comprensión y aprobación por parte de la mayoría. -Realizar el seguimiento respectivo de manera tal que se cumpla los programas establecidos.</p>	<p>Que por problemas de tiempo no se desarrollen las reuniones en donde se involucra al personal.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Se convocará por correo electrónico a las reuniones con la debida anticipación para que el personal asista.</p>	
<p>3. Realizar el 100 por ciento de registro en el sistema OPTEC de las vacaciones, incapacidades, Horas Extras, Ingresos y Salidas, de los funcionarios de Conarroz.</p>	<p>-----Registro en el Sistema Optec del 100 por ciento de las acciones de Ingreso de personal a Conarroz. -Registro en el sistema Optec del 100 por ciento de las acciones de Salidas de personal. -Registro en el sistema Optec del 100 por ciento de las acciones de incapacidades del INS y de la CCSS. -Registro en el Sistema Optec del 100 por ciento de las acciones de vacaciones del personal. -Emitir oficio a la Dirección Ejecutiva para la aprobación respectiva. Elaboración de acciones en el sistema OPTEC de Ajuste salarial. -Registro en el Sistema Optec del 100 por ciento de las acciones de horas extras a pagar por Conarroz. -Registro en el Sistema Optec del 100 por ciento de las acciones varias.</p>	<p>-----Nº de Acciones por Ingresos de Personal registradas por Unidad. -Nº de Acciones por salidas de Personal registradas. -Nº de Acciones por incapacidades del INS y de la CCSS del Personal registradas. -Nº de Acciones por vacaciones del Personal registradas. -Nº de Acciones de ajuste salarial por incremento en costo de vida. -Nº de Acciones por Horas Extras registradas por Unidad. -Nº de Acciones varias.</p>	<p>Que el sistema OPTEC fallé</p>	<p>Probable</p>	<p>Baja</p>	<p>En caso de tener algún problema en el sistema se le solicita vía correo electrónico a la empresa que da soporte la revisión pertinente.</p>	
<p>4. Coordinar la realización de la Evaluación del Desempeño una vez por semestre para todos los funcionarios de la Corporación.</p>	<p>Se debe coordinar con los jefes de area la realización de la Evaluaciones a cada funcionario, esta acción se lleva a cabo vía correo electrónico.</p>	<p>Número de Evaluaciones del Desempeño realizadas.</p>	<p>Que no se realice la coordinación del evento.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Insistir con los jefes para que cumplan con la evaluación del desempeño</p>	<p>€79.275,00</p>

Unidad:

5. Inducción al personal de nuevo ingreso.	Coordinar con los encargados de las unidades para que brinden al personal de nuevo ingreso la inducción en sus áreas de acción.	Nº de Inducciones ejecutadas.	No llevar a cabo las inducciones de nuevo ingreso.	Poco probable	Alta	Se debe coordinar con las áreas involucradas para llevar a cabo la meta satisfactoriamente.	
6. Realizar actualizaciones periódicas según las necesidades presentadas por los Directores al Manual de Puestos.	Coordinar con las Direcciones involucradas la revisión y aprobación de los perfiles atinentes a cada Unidad.	Nº de Perfiles Actualizados.	No actualizar los perfiles del puesto de cada unidad o no realizar los nuevos.	Improbable	Baja	Se debe coordinar con las Direcciones de la Corporación la actualización de los perfiles para con ellos tener al día el Manual de Puestos.	
7. Realizar en forma eficiente y oportuna las gestiones pertinentes para dotar a la Corporación del potencial humano.	1.Coordinar con la Dirección que requiere personal para poder llevar a cabo las contrataciones requeridas.2. Coordinar las entrevistas de los oferentes. 3. Elección del candidato en conjunto con la Dirección involucrada.	Nº de Concursos realizados.	No actualizar los perfiles del puesto de cada unidad o no realizar los nuevos	Improbable	Baja	Se debe coordinar con las áreas involucradas el proceso de Reclutamiento y Selección para llevarlo a cabo.	
8. Reevaluar el Clima.	1. Coordinar con los Directores de la Corporación una reevaluación del Clima Organizacional.2. Coordinar la contratación del Clima Organizacional con el área de proveeduría.3. Coordinar a todo el personal para llevar a cabo la reevaluación del clima Organizacional.	Ejecución del Clima Organizacional.	Que no se cuente con el presupuesto necesario para organizar el evento	Poco probable	Baja	Se debe coordinar con las demás áreas de la Corporación para la realización de esta meta.	€450.000,00
9. Se satisficará la demanda de capacitación, solicitado por las Direcciones de la Corporación para evaluar el desempeño de los funcionarios.	1. Recibir las necesidades de Capacitación de cada área. 2. Consolidar la información en un solo plan de Capacitación.3. Coordinar durante el periodo correspondiente las capacitaciones solicitadas por los funcionarios.	Nº de Capacitaciones realizadas.	Que en el momento de realizar las evaluaciones de desempeño los jefes no anoten las capacitaciones que requieren para el periodo.	Probable	Moderada	Revisar las evaluaciones de Desempeño realizadas por los funcionarios para verificar que llene el espacio que se requiere para alimentar el Plan de capacitación.	€0,00
Unidad: Servicios generales							
1. Mantener en condiciones apropiadas la edificación de CONARROZ Oficinas Centrales, en lo estructural, en la red eléctrica, telefónica, pluvial y otros relacionados, con el fin de conservar las instalaciones en buen estado y seguras.	-1. Revisiones continuas a las instalaciones. 2. Atender las solicitudes de reparaciones y mejoras presupuestadas de las diferentes áreas de las Oficinas Centrales. 3. Soluciones prontas a deterioros menores en la estructura o averías en la red eléctrica, -1. Revisiones continuas a las instalaciones. 2. Atender las solicitudes de reparaciones y mejoras presupuestadas de las diferentes áreas de las Oficinas Centrales. 3. Soluciones prontas a deterioros menores en la estructura o averías en la red eléctrica, telefónica, pluvial.	--Número de averías pluviales atendidas -Número de reparaciones mayores -Número de averías telefónicas.	Falta de presupuesto para realizar las reparaciones y mantenimientos a las instalaciones.	Poco probable	Moderada	Se solicita con anticipación el presupuesto necesario para alcanzar la meta.	€28.000.000,00

Unidad:

<p>2. Presentar a la Dirección Financiera Administrativa el historial de mantenimiento del vehículo cada vez que ingresa a reparación y un informe semestral de toda la flota vehicular de la Corporación que contenga, fecha reparación, n° de factura, detalle de cada reparación y el costo de la misma.</p>	<p>1. Mantener un registro por vehículo y actualizado. 2. Seguimiento a todos los mantenimientos que se realicen a cada uno de los vehículos. 3. Coordinación con los Administradores de las regionales, para que los informes sean enviados digitalmente a Servicios Generales en el plazo acordado.</p>	<p>-Número de historiales adjuntados a las justificaciones por reparaciones y otros de los vehículos enviados a mantenimiento por Servicios Generales. -Número de informes presentados a la DFA.</p>	<p>Que la información de las regionales no sea enviada.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Comunicación inmediata con los administradores cuando no se reciba el informe correspondiente por la reparación.</p>	<p>€2.800.000,00</p>
<p>3. Mantener actualizados los registros de activos asegurados (ingresos y salidas) en las distintas pólizas inscritas con el Instituto Nacional de Seguros (INS) y presentar informes por regionales y sede central cada semestre a la Dirección Financiera Administrativa.</p>	<p>Coordinar con los Administradores de cada regional el movimiento de activos a otras sedes. Comunicación constante con la ejecutiva del INS, sobre los movimientos de activos, inclusiones, exclusiones, traslados.</p>	<p>-Número de gestiones realizadas ante el INS por ingresos y exclusiones de activos en las diferentes pólizas suscritas con el ente asegurador. -Número de traslado de activos entre regionales y sede central.</p>	<p>Que no queden actualizadas las pólizas en el período 2014-2015. Además que los administradores de las regionales no tengan informado a Servicios Generales de cambios, ingresos o exclusiones de activos.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Comunicación frecuente a los Administradores sobre el proceso para cambios, ingresos o exclusiones de activos.</p>	<p>€5.600.000,00</p>
<p>4. Realizar gestiones durante el período ante el Ministerio de Hacienda, para avalúo y exclusión de activos en mal estado.</p>	<p>-1. Elaborar y mantener actualizado listado de activos entregados a Servicios Generales para su exclusión. 2. Centralizar en un espacio cerrado todos los activos en desuso para se exclusión. 3. Realizar gestión ante el Ministerio de Hacienda para la solicitud de avalúo -1. Elaborar y mantener actualizado listado de activos entregados a SG para su exclusión. 2. Centralizar en un espacio cerrado todos los activos en desuso para se exclusión. 3. Realizar gestión ante el Ministerio de Hacienda para la solicitud de avalúo para su posterior exclusión.</p>	<p>-Número de gestiones realizadas ante el Ministerio de Hacienda para avalúos. -Número de activos entregados a Servicios Generales para exclusión.</p>	<p>Que el tiempo de respuesta del Ministerio de Hacienda sea muy prolongado.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Gestiones ante el Ministerio de Hacienda con tiempo suficiente para evitar atraso</p>	
<p>5. Controlar que las condiciones contractuales de los servicios seguridad física y monitoreo se cumplan y se ajusten a los requerimientos convenidos para la protección de los activos de la Corporación, tanto en oficinas centrales como en las diferentes regionales.</p>	<p>-1. Seguimiento y coordinación con los Administradores de cada regional sobre el funcionamiento de los equipos instalados y el servicio recibido por parte de la empresa de monitoreo. 2. Seguimiento y coordinación con la Administradora de la Regional Norte -1. Seguimiento y coordinación con los Administradores de cada regional sobre el funcionamiento de los equipos instalados y el servicio recibido por parte de la empresa de monitoreo. 2. Seguimiento y coordinación con la Administradora de la Regional Norte, sobre el cumplimiento del contrato y desempeño de los oficiales de seguridad en la sede indicada. 3. Coordinación constante con los oficiales de seguridad de las oficinas centrales, para el buen desempeño y cumpliendo de las disposiciones establecidas.</p>	<p>--Número de gestiones y coordinaciones con la empresa y los oficiales de seguridad física que suministra los servicios en oficinas centrales. -Número de gestiones realizadas con la empresa de seguridad física para mejora del servicio contratado. -Número de gestiones realizadas con la empresa de monitoreo para el buen funcionamiento de los equipos instalados en cada regional y cumplimiento de lo contratado.</p>	<p>Falta de información a Servicios Generales por parte de los responsables en las regionales, de anomalías con los oficiales de seguridad o averías con los equipos de monitoreo.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Comunicación inmediata con el proveedor que corresponda, cuando se reporte alguna anomalía con el servicio.</p>	<p>€56.653.710,00</p>

Unidad:

<p>6. Coordinación con la empresa que suministra el mantenimiento de aires acondicionados, para atención y solución de averías en los equipos en el menor tiempo posible. Además que los mantenimientos preventivos se realicen en las fechas que correspondan.</p>	<p>1. Comunicación con los administradores de las regionales sobre el funcionamiento de los equipos de aire acondicionado, siguiendo el procedimiento para reporte de averías, -Administrador - Servicios Generales - Proveedor. 2. Solicitar al proveedor la hoja de visita, donde indique el tipo de problema que presente la unidad de a/c y registro del total de libras de refrigerante cuando se halla recargado el equipo.</p>	<p>Número de reportes de averías.</p>	<p>Ausencia de información a Servicios Generales sobre averías en los equipos de aire acondicionado de las diferentes regionales.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Atención inmediata por Servicios Generales para la canalización de solución de la avería en el tiempo menor establecido.</p>	<p>€700.000,00</p>
<p>7. Optimizar la actividad de limpieza en las instalaciones de las Oficinas Centrales.</p>	<p>1. Supervisión e indicaciones al personal de limpieza para mejorar la actividad. 2. Revisión mensual de las hojas de control de limpieza. 3. Reuniones con el personal de la actividad de limpieza.</p>	<p>Número de reuniones con los colaboradores de la actividad de limpieza.</p>	<p>Que halla resistencia a las indicaciones para mejorar la actividad de limpieza.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Reuniones con las colaboradoras sobre la importancia de la limpieza en una organización.</p>	<p>€19.250.000,00</p>
<p>Unidad: Tesorería</p>							
<p>1. Elaboración de cheques para pagos a proveedores para Oficinas Centrales y Sucursales Regionales.</p>	<p>a. Coordinar con Servicios Generales y Proveeduría los pagos que se deben realizar los días viernes.</p>	<p>Nº de cheques a proveedores</p>	<p>Que en Proveeduría no se emita la solicitud de pago.</p>	<p>Probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Enviar por correo electrónico la solicitud de información y copiar.</p>	
<p>2. Llevar el control de las cuentas por cobrar de los funcionarios, mediante la elaboración de recibos de las liquidaciones tanto de viáticos como combustible.</p>	<p>a. Registrar en el sistema Wizdom las liquidaciones tanto de viáticos como combustible. b. Registrar los depositos de devoluciones de dinero realizados por los funcionarios.</p>	<p>Nº de recibos de liquidación</p>	<p>Omisión del registro de las liquidaciones presentadas por los funcionarios.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Registrar las liquidaciones en el tiempo oportuno</p>	<p>€0,00</p>
<p>3. Emitir transferencias bancarias de anticipos y liquidaciones de viáticos, entre otros y pagos de los servicios públicos.</p>	<p>a. Llevar un control del vencimiento de los servicios públicos. b. Realizar revisiones semanales de las cuentas por cobrar de los funcionarios. c. Contar con el envío de las liquidaciones por parte de los funcionarios.</p>	<p>Nº de transferencias bancarias</p>	<p>Que falle el servicio de Internet o la Plataforma de la Entidad Bancaria.</p>	<p>Probable</p>	<p>Baja</p>	<p>NA</p>	<p>€800.000,00</p>
<p>4. Registrar todos los ingresos de la Corporación, en las diferentes cuentas corrientes, por medio de la confección de recibos o notas de crédito.</p>	<p>a. Revisar de forma diaria las cuentas bancarias. b. Registrar en el Sistema Wizdom los movimientos generados en las mismas.</p>	<p>----Nº de recibos por Importación a Terceros -Nº de recibos por traspasos de fondo -Nº de recibos por Contribución Obligatoria -Nº de recibos por Canon Fitosanitario -Nº de notas de crédito por intereses -Nº de recibos por análisis de muestras de arroz</p>	<p>Omisión de revisión de las cuentas y no se realice el registro del movimiento.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>No ejecutar acción de respuesta.</p>	

Unidad:

<p>5. Verificar el destino de las inversiones (CDP) según su Fondo y realizar las reinversiones o inversiones necesarias.</p>	<p>a. Llevar un control de los vencimientos. b. Ejecutar la toma de decisión por parte de la Comisión de Inversiones. c. Realizar actas de la decisión tomada por la Comisión.</p>	<p>---Nº de inversiones Fondo Canon Fitosanitario -Nº de inversiones Fondo de Investigación -Nº de inversiones Fondo Conarroz -Nº de inversiones Fondo Importaciones</p>					<p>€0,00</p>
<p>6. Confeccionar mensualmente un reporte de las Conciliaciones Bancarias, de todas las cuentas corrientes con que cuenta la Corporación (dólares y colones), graficando las mismas según la moneda.</p>	<p>Mantener actualizados todos los registros en Bancos, en las diferentes cuentas corrientes; con el fin de suministrar el reporte.</p>	<p>-Nº de reporte moneda dólar -Nº de reporte moneda colones</p>	<p>Omisión del reporte mensual.</p>	<p>Improbable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Mantener al día la información utilizada en los reportes.</p>	
<p>7. Confeccionar mensualmente un reporte de las Inversiones según su fondo, graficando aspectos de interés para la Corporación como: plazo, moneda, entidad bancaria, rendimiento, etc.</p>	<p>Controlar las inversiones tanto en CDPs como a la vista, con el fin de suministrar la información requerida en el reporte.</p>	<p>Nº de reportes de inversiones</p>	<p>Omisión del reporte mensual.</p>	<p>Improbable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>mantener al día la información, la cual genera el reporte.</p>	
<p>8. Realizar reportes de los ingresos por concepto de Canon Fitosanitario, y a su vez emitir la inversión.</p>	<p>a. Revisar diariamente las cuentas corrientes. b. Revisar el reporte mensual del ingreso. c. Realizar la inversión correspondiente. d. Registrar en el sistema Wizdom los movimientos generados.</p>	<p>-Nº de reportes de Canon -Nº de inversiones de Canon</p>	<p>Omitir la revisión de la cuenta y por ende el registro, el cual puede significar un monto erróneo en la inversión mensual.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Revisión diaria de los ingresos por este concepto.</p>	
<p>9. Realizar reporte del ingreso quincenal por Importación a Terceros.</p>	<p>a. Revisar la cuenta corriente donde el Ministerio de Hacienda realiza el deposito. b. Revisar quincenalmente los DUA y verificar montos pagados. c. Realizar el reporte para adjuntar al recibo de pago.</p>	<p>Nº de reportes de Importación a Terceros.</p>	<p>Omisión del registro del ingreso.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Revisión quincenal de los movimientos que se generen por este concepto</p>	
<p>10. Realizar transferencias bancarias para el pago de planillas, dietas miembros de Junta Directiva y traspasos de fondos entre cuentas.</p>	<p>a. Realizar semanalmente un flujo de efectivo b. Coordinar con el Encargado de Planillas y Secretaría de Actas el envío de la información de forma oportuna. c. Coordinar traslados requeridos para Sucursales y/o traslados entre cuentas.</p>	<p>--Nº de transferencias de traspasos de fondo -Nº de transferencias por pago de Dietas -Nº de transferencias por pago salarios</p>	<p>No se envíe de forma oportuna los datos y archivos del pago por parte del Encargado de Planillas.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Solicitar con anticipación la información necesaria para cumplir este evento.</p>	
<p>11. Registrar en el Módulo las inversiones a la vista que se generen (redenciones y suscripciones).</p>	<p>a. Realizar semanalmente un flujo de efectivo b. Realizar retiros o inversiones según los pagos que se tengan que realizar en la semana.</p>	<p>-Nº de Redenciones -Nº de Suscripciones</p>	<p>Fallo en el sistema Wizdom.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>En el caso de tener problemas con el sistema enviar correos a Optec para buscar la solución.</p>	
<p>12. Realizar semanalmente los flujos de efectivo (proyectado y real), que permita contar con el disponible para los gastos de la semana.</p>	<p>a. Revisar las cuentas corrientes b. Revisar los pagos efectuados de la semana c. Analizar las proyecciones de pagos de la semana d. Liquidez en las diferentes cuentas</p>	<p>Nº de flujos de efectivo</p>	<p>Que Servicios Generales o Proveeduría no brinden la información necesaria para los datos necesarios para la elaboración de los flujos.</p>	<p>Probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Enviar correos a los compañeros de las áreas encargadas.</p>	

Unidad:

13. Enviar mensualmente los estados de cuenta a cada Industria.	a. Revisar la cuenta bancaria donde se realizan los depósitos. b. Llevar un auxiliar con los movimientos de las Industrias. c. Emitir los estados de cuenta para ser enviados.	Nº de estados de cuenta enviados a Industrias	No se tenga actualizado los pagos realizados por las Industrias.	Poco probable	Moderada	Solicitar a Contabilidad la información necesaria para el envío de los estados.
-----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	---------------	----------	---------------------------------------------------------------------------------

Unidad: Administración Región Brunca

OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector
RESULTADO:	Contar con información actualizada del mercado para la toma de decisiones
ACCIONES:	Recopilar, analizar y mantener actualizada la información económica y estadística de la actividad arrocera.

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Administración Región Brunca

1. Cien por ciento de la inscripción y verificación del área a sembrar en la región	-Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores -Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores	---Número de ha en intensidad de siembra -Número de ha inscritas -Nº de hectareas verificadas. -Porcentaje de área en intensidad de siembra (Ha verificadas/Ha en intensidad) -Porcentaje de área sembrada (Ha verificadas/Ha inscritas)	Falta de recurso humano para realizar la inscripción y verificación de área.	Poco probable	Baja	Coordinación con el personal de investigación en la colaboración necesaria para la realización de la inscripción y verificación de área de la región.	€2.652.615,00
2. Realizar 12 inventarios físicos de arroz en el periodo	Toma física del inventario de arroz en los silos de las agroindustrias de la región.	Nº de inventarios correctamente elaborados	Falta de transporte	Poco probable	Moderada	--Planificar a fin de mes las acciones a realizar, comunicando el uso necesario del vehículo para la realización de esta meta. -Planificar a fin de mes las acciones a realizar, comunicando el uso necesario del vehículo para la realización de esta meta. -Coordinar con el departamento de investigacio la falta de personal.	€370.100,00

Unidad:

3. Cien por ciento del mapeo del área inscrita solicitado	Medición de finca	--Nº de mapeos solicitados por productores -Porcentaje de solicitudes de mapeo atendidas(Nº de mapeo solicitado/ Nº de mapeo atendidos) -Nº de mapeos atendidos	Falta de recurso humano para realizar las mediciones	Poco probable	Baja	Planificar con los funcionarios de Asistencia Técnica el servicio brindado a productor	€918.900,00
4. cien por ciento de encuestas de costos de producción atendidas	-Realizar la planificación de visitas. -Aplicación de encuestas correspondientes	Porcentaje de encuestas de producción realizadas(Nº de encuestas atendidas/Nº de encuestas solicitadas)	Que los encuestados no brinden la información requerida	Probable	Moderada	Identificar y mantener grupos de productores alternativos para aplicarles las encuestas de costos de producción.	€104.075,00
5. Inclusión del cien por ciento de perdidas al sistema según DITT.	Inclusión de datos de valoración de perdidas en la boleta de inscripción y verificación.	-Nº de hectareas afectadas -Porcentaje de área perdida (Nº de Ha afectadas/Nº de Ha verificadas)	Falta de comunicación entre el productor y el funcionario	Bastante probable	Moderada	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€180.755,00
6. Organizar las sesiones de la Junta Directiva Reginal	Realizar convocatoria -Elaboración de actas. -Traslado de acuerdos tomados. -Elaboración de agenda.	Nº de acuerdos trasladados a la Dirección de Asuntos Jurídicos de forma oportuna.	Deficiente convocatoria	Bastante probable	Alta	Utilizando todos los medios necesarios (telefono, Correo, mensaje de texto) para convocarlos tanto a los miembros propietarios como sus suplentes	€491.000,00
7. Cordinar la participacion de los productores en el congreso arrocero	-Análisis de gastos trimestral. -Elaboración del presupuesto contemplando el Plan Anual Operativo y los gastos. -Supervisión y control sobre el presupuesto 2015-2016, a través de un análisis de movimientos de las partidas y su porcentaje de ejecución.	--Informe final de asistencia y gastos - - Nº de productores invitados -Porcentaje de asistencia(Nº de productores asistentes/ Nº productores invitados)	Falta de comunicación	Probable	Alta	Realizar recordatorios por medio de invitaciones, vía telefónica, correos y mensajes de texto a los productores de la zona	€1.367.115,00
8. Colaborar en el ejecución de las actividades que desarrollen otras áreas de la Corporación.	- Apoyar el desarrollo de logística de las actividades. - Valoración de la solicitud de apoyo previa notificación de los superiores.	Nº de actividades apoyadas	Disponibilidad de recurso humano, tiempo y recursos financieros	Probable	Alta	Coordinar eficientemente con el personal de la regional la disponibilidad de tiempo y recursos	€1.942.500,00
9. Cuatro seguimientos a la ejecución del PAO	-Utilización de la plantilla establecida para la planificación respectiva -Análisis y valoración de riesgos de cada meta establecida -Elaboración de la planificación cumpliendo el tiempo establecido	-Porcentaje de ejecución del PAO(Nota del sistema) -Cantidad de seguimientos efectuados	Realización de otras actividades que impidan cumplir con la meta en el tiempo establecido.	Poco probable	Moderada	Coordinar de manera eficaz el seguimiento de los lineamientos propios de la corporación.	€16.377.205,00

Unidad:

10. Dos seguimientos semestrales al SEVRI	Analizar los eventos riesgosos y ejecutar las acciones de respuesta	-Seguimiento semestral del SEVRI -Cantidad de acciones de respuestas ejecutadas.	Realización de otras actividades que impidan cumplir con la meta	Probable	Alta	Con una buena planificación del trabajo priorizando actividades se podrá dar cumplimiento a la meta	€217.900,00
11. 90 por ciento de ejecución presupuestaria.	-Análisis de gastos trimestral. -Elaboración del presupuesto contemplando el Plan Anual Operativo y los gastos. -Supervisión y control sobre el presupuesto 2015-2016, a través de un análisis de movimientos de las partidas y su porcentaje de ejecución.	Porcentaje trimestral de presupuesto ejecutado (sistema)	Realización de otras actividades que impidan cumplir con la meta en el tiempo establecido.	Probable	Alta	Con una buena planificación del trabajo a realizar y priorizar las funciones brindadas se podrá mantener un presupuesto actualizado.	€40.000,00
12. Colaborar con el programa de Gestión Ambiental Institucional.	-Mensualmente gestionar el reciclaje de productos de papel, cartón o plástico -Llevar el control de consumo eléctrico y agua en la regional.	Cantidad de reportes enviados					€40.000,00
13. Colaborar en el proceso de capacitaciones a productores de la región con el INA	-Gestionar la planificación de cursos con personal del INA de la Región Chorotega -Elaborar cronograma de cursos acorde a las actividades de los productores -Resultados, del curso contemplando las fortalezas, debilidades y oportunidades de los mismos, y cantidad de participantes.	Cantidad de productores capacitados					€1.980.000,00
Unidad: Administración Región Chorotega							
1. Cien por ciento de la inscripción y verificación del área a sembrar en la región.	Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores	--Porcentaje de área en intensidad de siembra (Ha verificadas/Ha en intensidad) -N° de hectareas verificadas. -Porcentaje de área sembrada (Ha verificadas/Ha inscritas)	1-Por enfermedad del Técnico Operativo 2-Desperfecto de motocicleta del Técnico Operativo.	Poco probable	Alta	Solicitar ayuda al Departamento de Asistencia Técnica	€5.582.835,00
2. Realizar 12 inventarios físicos de arroz en el periodo.	Toma física del inventario de arroz en los silos de las agroindustrias de la región.	N° de inventarios correctamente elaborados	Por incapacidad del Técnico Operativo	Poco probable	Muy baja	Solicitar ayuda al Departamento de Control de Calidad	€308.227,50
3. Cien por ciento del mapeo del área inscrita solicitado.	Medición de finca	Porcentaje de solicitudes de mapeo atendidas(N° de mapeo solicitado/ N° de mapeo atendidos)	Por exceso de trabajo del Tec. Operativo en otras funciones	Probable	Muy baja	Coordinación en las funciones	€194.372,50
4. Cien por ciento de encuestas de costos de producción atendidas	-Realizar la planificación de visitas. -Aplicación de encuestas correspondientes	Porcentaje de encuestas de producción realizadas(N° de encuestas atendidas/N° de encuestas solicitadas)	Por Enfermedad del Técnico Operativo.	Poco probable	Muy baja	Solicitar ayuda al Departamento de Asistencia Técnica	€84.075,00

Unidad:

5. Inclusion del 100% de perdidas al sistema según de DITT.	Inclusión de datos de valoración de perdidas en la boleta de Inscripción y verificación.	-N° de hectareas afectadas -Porcentaje de área perdida (N° de Ha afectadas/N° de Ha verificadas)	Recargo de funciones	Poco probable	Moderada	Coordinacion en las funcionarios	€135.705,00
6. Organizar las sesiones de Junta Directiva Regional	Realizar convocatoria -Elaboración de actas. -Traslado de acuerdos tomados. -Elaboración de agenda.	N° de acuerdos trasladados a la Dirección de Asuntos Jurídicos de forma oportuna.	Enfermedad de la Administradora Regional	Probable	Muy baja	Capacitar al Tec. Operativo de la Regional	€375.000,00
7. Cordinar la participacion de los productores en el congreso arrocero.	-Elaboración de distribución de hospedaje. -Elaborar Informe final. -Coordinación de transporte y alimentación -convocatoria a productores	--- -Informe final de asistencia y gastos -Porcentaje de asistencia(N° de productores asistentes/N° productores invitados) - N° de productores asistentes - N° de productores invitados	Enfermedad de la Administradora Regional , la cual la incapaciten días antes de la actividad.	Probable	Muy baja	solicitar ayuda al Departamento de Asistecia Tecnica	
8. Colaborar en el ejecución de las actividades que desarrollen otras areas de la Corporacion.	- Apoyar el desarrollo de logística de las actividades. - Valoración de la solicitud de apoyo previa notificación de los superiores.	N° de actividades apoyadas	Otras actividades en la Región	Poco probable	Muy baja	Coordinacion adecuada de las funciones	€14.582.130,00
9. Cuatro seguimientos a la ejecución del PAO	- -Utilización de la plantilla establecida para la planificación respectiva -Análisis y valoración de riesgos de cada meta establecida -Elaboración de la planificación cumpliendo el tiempo establecido - -Utilización de la plantilla establecida para la planificación respectiva -Análisis y valoración de riesgos de cada meta establecida -Elaboración de la planificación cumpliendo el tiempo establecido	-Cantidad de seguimientos efectuados -Porcentaje de ejecución del PAO(Nota del sistema)	Incapacidad de la Administradora	Probable	Baja	Capacitar al Tecnico Operativo	€24.000,00
10. Dos seguimientos semestrales al SEVRI	Analizar los eventos riesgosos y ejecutar las acciones de respuesta	-Seguimiento semestral del SEVRI -Cantida de acciones de respuestas ejecutadas.	Incapacidad de Administradora Regional	Probable	Alta	Capacitar al Tecnico Operativo	
11. Noventa por ciento de ejecución presupuestaria	-Análisis de gastos trimestral. -Elaboración del presupuesto contemplando el Plan Anual Operativo y los gastos. -Supervisión y control sobre el presupuesto 2015-2016, a través de un análisis de movimientos de las partidas y su porcentaje de ejecución.	Porcentaje trimestral de presupuesto ejecutado (sistema)	Incapacidad de la Administradora Regional	Probable	Alta	Capacitar al Tecnico Operativo	€244.890,00
12. Colaborar con el programa de Gestion Ambiental Institucional.	-Mensualmente gestionar el reciclaje de productos de papel, cartón o plástico -Llevar el control de consumo eléctrico y agua en la regional.	Cantidad de reportes enviados	Falta de colaboración por parte de los funcionarios de Oficina Regional	Poco probable	Muy baja	Solicitar ayuda a los Directores de los distintos Departamentos	

Unidad:

13. Colaborar en el proceso de capacitaciones a productores de la región con el INA	-Gestionar la planificación de cursos con personal del INA de la Región Chorotega -Elaborar cronograma de cursos acorde a las actividades de los productores -Resultados, del curso contemplando las fortalezas, debilidades y oportunidades de los mismos, y cantidad de participantes.	Cantidad de productores capacitados	Recargo de funciones a la Administradora	Poco probable	Muy baja	Coordinacion en las funciones	€345.695,00
Unidad: Administración Región Huetar Atlántica							
1. Cien por ciento de la inscripción y verificación del área a sembrar en la región.	Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores	--Porcentaje de área en intensión de siembra (Ha verificadas/Ha en intensión) -N° de hectareas verificadas. -Porcentaje de área sembrada (Ha verificadas/Ha inscritas)	Incapacidad por enfermedad	Probable	Baja	Se solicitaría colaboración del Ing de Asistencia Técnica	€863.895,00
2. Realizar 12 inventarios físicos de arroz en el periodo.	Toma física del inventario de arroz en los silos de las agroindustrias de la región.	N° de inventarios correctamente elaborados					
3. Cien por ciento del mapeo del área inscrita solicitado	Medición de finca	Porcentaje de solicitudes de mapeo atendidas(N° de mapeo solicitado/ N° de mapeo atendidos)	Por falta de personal no se logre la ejecución de las encuestas	Poco probable	Baja	Solicitar mas tiempo para ejecutarlas	€21.630,00
4. Cien por ciento de encuestas de costos de producción atendidas	-Realizar la planificación de visitas. -Aplicación de encuestas correspondientes	Porcentaje de encuestas de producción realizadas(N° de encuestas atendidas/N° de encuestas solicitadas)	Que no hayan perdidas en la zona	Probable	Muy baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	
5. Inclusion del cien por ciento de perdidas al sistema según de DITT.	Inclusión de datos de valoración de perdidas en la boleta de Inscripción y verificación.	-Porcentaje de área perdida (N° de Ha afectadas/N° de Ha verificadas) -N° de hectareas afectadas	No realización de sesiones por falta de quórum	Probable	Baja	Recordarles con anticipación y un día antes	€800.000,00
6. Organizar las sesiones de Junta Directiva Regional	Realizar convocatoria -Elaboración de actas. -Traslado de acuerdos tomados. -Elaboración de agenda.	N° de acuerdos trasladados a la Dirección de Asuntos Jurídicos de forma oportuna.	Que no sea necesario la realización de una Asamblea	Muy probable	Muy baja	Conversar con los miembros de Junta para analizar la necesidad de realizar una Asamblea	€50.000,00

Unidad:

7. Coordinar la participación de los productores en el congreso arrocero.	<ul style="list-style-type: none"> -Elaboración de distribución de hospedaje. -Elaborar Informe final. -Coordinación de transporte y alimentación -convocatoria a productores -Elaboración de distribución de hospedaje. Elaborar Informe final. -Coordinación de transporte y alimentación -convocatoria a productores 	<ul style="list-style-type: none"> --- -Informe final de asistencia y gastos - N° de productores invitados -Porcentaje de asistencia(N° de productores asistentes/N° productores invitados) -- N° de productores asistentes 	No tener internet para enviar la credencial a tiempo	Improbable	Baja	Ir a un cafe internet para enviarla con tiempo a Oficinas Centrales	€113.400,00
8. Colaborar en el ejecución de las actividades que desarrollen otras areas de la Corporacion.	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyar el desarrollo de logística de las actividades. - Valoración de la solicitud de apoyo previa notificación de los superiores. 	N° de actividades apoyadas	Olvido de alguna función	Poco probable	Moderada	Se esta elaborando un cronograma de actividades programando recordatorios	€4.713.400,00
9. Cuatro seguimientos a la ejecución del PAO	<ul style="list-style-type: none"> -Utilización de la plantilla establecida para la planificación respectiva -Análisis y valoración de riesgos de cada meta establecida -Elaboración de la planificación cumpliendo el tiempo establecido 	<ul style="list-style-type: none"> -Porcentaje de ejecución del PAO(Nota del sistema) -Cantidad de seguimientos efectuados 	Falta de viáticos para trasladarse a oficinas Centrales	Improbable	Muy baja	Revisar con periodicidad el presupuesto para que no llegue a faltar presupuesto	€240.000,00
10. Dos seguimientos semestrales al SEVRI	Analizar los eventos riesgosos y ejecutar las acciones de respuesta	<ul style="list-style-type: none"> -Seguimiento semestral del SEVRI -Cantida de acciones de respuestas ejecutadas. 	El no aviso de algún desperfecto de algún activo por parte de los compañeros Regionales	Poco probable	Baja	Realizar inventario de vez en cuando para cerciorarse el buen funcionamiento del mismo	€6.250.000,00
11. Noventa por ciento de ejecución presupuestaria.	<ul style="list-style-type: none"> -Análisis de gastos trimestral. -Elaboración del presupuesto contemplando el Plan Anual Operativo y los gastos. -Supervisión y control sobre el presupuesto 2015-2016, a través de un análisis de movimientos de las partidas y su porcentaje de ejecución. 	Porcentaje trimestral de presupuesto ejecutado (sistema)	Olvido por las diversas funciones	Probable	Moderada	Con el cronograma se ejecutaran recordatorios para cumplir la meta	
12. Colaborar con el programa de Gestion Ambiental Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> -Mensualmente gestionar el reciclaje de productos de papel, cartón o plástico -Llevar el control de consumo eléctrico y agua en la regional. 	Cantidad de reportes enviados	Por la visita de personas externas a la institución y no sigan los lineamientos del reciclaje	Poco probable	Muy baja	Estar pendiente de las visitas para indicarles donde deben de depositar los residuos	
13. Colaborar en el proceso de capacitaciones a productores de la región con el INA	<ul style="list-style-type: none"> -Gestionar la planificación de cursos con personal del INA de la Región Chorotega -Elaborar cronograma de cursos acorde a las actividades de los productores -Resultados, del curso contemplando las fortalezas, debilidades y oportunidades de los mismos, y cantidad de participantes. 	Cantidad de productores capacitados	Que no se cumpla con el cupo para poder dar el curso	Poco probable	Baja	Con anticipación hacer la lista de los participantes al curso y de hacer falta tener el tiempo para invitar a otros productores	€310.640,00

Unidad: Administración Región Huetar Norte

Unidad:

1. Cien por ciento de la inscripción y verificación del área a sembrar en la región.	-Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores -Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores	---Cantidad de ha en intensidad de siembra -Porcentaje de área en intensidad de siembra (Ha verificadas/Ha en intensidad) -N° de hectareas verificadas. -Porcentaje de área sembrada (Ha verificadas/Ha inscritas) -Cantidad de ha inscritas	El transporte	Probable	Moderada	Solicitar apoyo al departamento de Asistencia Técnica	€2.321.700,00
2. Realizar 12 inventarios físicos de arroz en el periodo.	Toma física del inventario de arroz en los silos de las agroindustrias de la región.	N° de inventarios correctamente elaborados					€100.000,00
3. Cien por ciento del mapeo del área inscrita solicitado.	Medición de finca	--Cantidad de mapeos solicitados por los productores -Porcentaje de solicitudes de mapeo atendidas(N° de mapeo realizados/ N° de mapeo solicitados) -Cantidad de mapeos realizados					€1.399.035,00
4. Cien por ciento de encuestas de costos de producción atendidas	-Realizar la planificación de visitas. -Aplicación de encuestas correspondientes	Porcentaje de encuestas de producción realizadas(N° de encuestas atendidas/N° de encuestas solicitadas)	El transporte	Probable	Moderada	Solicitar ayuda al departamento de Asistencia Técnica	€334.340,00
5. Inclusion del 100% de perdidas al sistema según de DITT.	Inclusión de datos de valoración de perdidas en la boleta de Inscripción y verificación.	-N° de ha afectadas -Porcentaje de área perdida (N° de Ha afectadas/N° de Ha verificadas)	Enfermedad incapacitante del Técnico Operativo	Probable	Moderada	Solicitar apoyo al departamento de Asistencia Técnica	€364.340,00
6. Organizar las sesiones de Junta Directiva Regional	Realizar convocatoria -Elaboración de actas. -Traslado de acuerdos tomados. -Elaboración de agenda.	N° de acuerdos trasladados a la Dirección de Asuntos Jurídicos de forma oportuna.	Incapacidad de la Administradora	Probable	Alta	Capacitación para el Técnico Operativo	€650.000,00

Unidad:

7. Coordinar la participación de los productores en el congreso arrocero.	-Elaboración de distribución de hospedaje. -Elaborar Informe final. -Coordinación de transporte y alimentación -convocatoria a productores	---- N° de productores invitados - Informe final de asistencia y gastos -Porcentaje de asistencia(N° de productores asistentes/N° productores invitados) - N° de productores asistentes	Recargo de funciones	Probable	Moderada	Coordinación de funciones	€200.000,00
8. Colaborar en el ejecución de las actividades que desarrollen otras areas de la Corporacion.	- Apoyar el desarrollo de logística de las actividades. - Valoración de la solicitud de apoyo previa notificación de los superiores.	N° de actividades apoyadas	Recargo de funciones	Probable	Moderada	Coordinación adecuada de funciones	€27.661.895,00
9. Cuatro seguimientos a la ejecución del PAO	-Utilización de la plantilla establecida para la planificación respectiva -Análisis y valoración de riesgos de cada meta establecida -Elaboración de la planificación cumpliendo el tiempo establecido	-Porcentaje de ejecución del PAO (Nota del sistema) -Cantidad de seguimientos efectuados	Incapacidad de la administradora	Probable	Moderada	Capacitar al Técnico Operativo	
10. Dos seguimientos semestrales al SEVRI	Analizar los eventos riesgosos y ejecutar las acciones de respuesta	-Seguimiento semestral del SEVRI -Cantida de acciones de respuestas ejecutadas.	Incapacidad de la administradora	Probable	Moderada	Capacitar al Técnico Operativo	€2.380.000,00
11. Noventa por ciento de ejecución presupuestaria.	-Análisis de gastos trimestral. -Elaboración del presupuesto contemplando el Plan Anual Operativo y los gastos. -Supervisión y control sobre el presupuesto 2015-2016, a través de un análisis de movimientos de las partidas y su porcentaje de ejecución.	Porcentaje trimestral de presupuesto ejecutado (sistema)	Incapacidad de la Administradora	Poco probable	Alta	Capacitar al Técnico Operativo	
12. Colaborar con el programa de Gestion Ambiental Institucional.	-Mensualmente gestionar el reciclaje de productos de papel, cartón o plástico -Llevar el control de consumo eléctrico y agua en la regional.	Cantidad de reportes enviados	Recargo de funciones	Bastante probable	Moderada	Coordinación en las funciones	
13. Colaborar en el proceso de capacitaciones a productores de la región con el INA	-Gestionar la planificación de cursos con personal del INA de la Región Chorotega -Elaborar cronograma de cursos acorde a las actividades de los productores -Resultados, del curso contemplando las fortalezas, debilidades y oportunidades de los mismos, y cantidad de participantes.	Cantidad de productores capacitados	Recargo de funciones	Probable	Baja	Coordinación en las funciones	€350.000,00

Unidad: Administración Región Pacífico Central

Unidad:

1. Cien por ciento de la inscripción y verificación del área a sembrar en la región.	-Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores -Comunicación inicial para conocer la intensidad de siembra. -Inscripción de productores -Verificación de productores	----N° de Hectareas inscritas -Porcentaje de área en intensidad de siembra (Ha verificadas/Ha en intensidad) -Porcentaje de área sembrada (Ha verificadas/Ha inscritas) -N° de hectareas verificadas -N° ha. con intensidad de siembra	Que por motivo de mal tiempo no se pueda realizar la inscripción y verificación	Probable	Muy baja	En época de invierno si fuese necesario se daría la recomendación de cambiar el horario de 6 am a 3 pm ya que en las mañanas es cuando hace mejor tiempo	€3.091.785,00
2. Realizar 12 inventarios físicos de arroz en el periodo.	Toma física del inventario de arroz en los silos de las agroindustrias de la región.	N° de inventarios correctamente elaborados	Que por desperfectos mecánicos del vehículo no se puedan realizar los inventarios	Poco probable	Muy baja	Se le hará al vehículo una revisión preventiva cada vez que se necesite realizarle el cambio de aceite	€605.695,00
3. Cien por ciento del mapeo del área inscrita solicitado.	Medición de finca	Porcentaje de solicitudes de mapeo atendidas(N° de mapeo solicitado/ N° de mapeo atendidos)	Que los productores no permitan que le midan los lotes	Poco probable	Muy baja	En caso de ser necesario se enviará una nota para pedir autorización al productor explicando la importancia de la medición a realizar	
4. Cien por ciento de encuestas de costos de producción atendidas	-Realizar la planificación de visitas. -Aplicación de encuestas correspondientes	Porcentaje de encuestas de producción realizadas(N° de encuestas atendidas/N° de encuestas solicitadas)					
5. Inclusion del Cien por ciento de perdidas al sistema según de DITT.	Inclusión de datos de valoración de perdidas en la boleta de Inscripción y verificación.	-Porcentaje de área perdida (N° de Ha afectadas/N° de Ha verificadas) -N° de hectareas afectadas	Que no se tenga ningún reporte de pérdida en la región	Poco probable	Muy baja	Solicitar al área de investigación un reporte de pérdidas en la región	
6. Organizar las sesiones de Junta Directiva Regional	Realizar convocatoria -Elaboración de actas. -Traslado de acuerdos tomados. -Elaboración de agenda.	N° de acuerdos trasladados a la Dirección de Asuntos Jurídicos de forma oportuna.	Que no haya quorum en las sesiones	Poco probable	Muy baja	Utilizar todos los mecanismos correspondientes para realizar la convocatoria a los miembros de Junta Regional (WhatsUpp, llamadas telefónicas y correos electrónicos)	

Unidad:

7. Coordinar la participación de los productores en el congreso arrocero.	-Elaboración de distribución de hospedaje. -Elaborar Informe final. -Coordinación de transporte y alimentación -convocatoria a productores	--- - N° de productores invitados -Porcentaje de asistencia(N° de productores asistentes/N° productores invitados) - Informe final de asistencia y gastos - N° de productores asistentes	Que por disposición de las autoridades correspondientes no se realice el congreso	Poco probable	Muy baja	Planificar y recordar a quien corresponda la realización del congreso arrocero	
8. Colaborar en el ejecución de las actividades que desarrollen otras áreas de la Corporación.	- Apoyar el desarrollo de logística de las actividades. - Valoración de la solicitud de apoyo previa notificación de los superiores.	N° de actividades apoyadas	Que no se solicite apoyo por parte de oficinas centrales o de otras regionales	Poco probable	Muy baja	Planificar en conjunto con las personas correspondientes las actividades que se tienen planeadas en oficinas centrales que requieran de nuestro apoyo	€12.973.050,00
9. Cuatro seguimientos a la ejecución del PAO	-Utilización de la plantilla establecida para la planificación respectiva -Análisis y valoración de riesgos de cada meta establecida -Elaboración de la planificación cumpliendo el tiempo establecido	-Porcentaje de ejecución del PAO(Nota del sistema) -Cantidad de seguimientos efectuados	Que por incapacidad no se puedan realizar las funciones	Probable	Muy baja	Capacitar al asistente operativo para que realice las funciones en caso de ser necesario	
10. Dos seguimientos semestrales al SEVRI	Analizar los eventos riesgosos y ejecutar las acciones de respuesta	-Cantida de acciones de respuestas ejecutadas. -Seguimiento semestral del SEVRI	Que por incapacidad no se puedan realizar las funciones	Probable	Muy baja	Capacitar al asistente operativo para que cumpla esas funciones en caso de ser necesario	
11. Noventa por ciento de ejecución presupuestaria.	-Análisis de gastos trimestral. -Elaboración del presupuesto contemplando el Plan Anual Operativo y los gastos. -Supervisión y control sobre el presupuesto 2015-2016, a través de un análisis de movimientos de las partidas y su porcentaje de ejecución.	Porcentaje trimestral de presupuesto ejecutado (sistema)	Que por incapacidad no se puedan realizar las funciones	Probable	Muy baja	Capacitar al asistente operativo para que cumpla las funciones en caso de ser necesario	
12. Colaborar con el programa de Gestion Ambiental Institucional.	-Mensualmente gestionar el reciclaje de productos de papel, cartón o plástico -Llevar el control de consumo eléctrico y agua en la regional.	Cantidad de reportes enviados	Que por incapacidad no se puedan realizar las funciones	Probable	Muy baja	Capacitar al asistente operativo para que cumpla las funciones en caso de ser necesario	
13. Colaborar en el proceso de capacitaciones a productores de la región con el INA	-Gestionar la planificación de cursos con personal del INA de la Región Chorotega -Elaborar cronograma de cursos acorde a las actividades de los productores -Resultados, del curso contemplando las fortalezas, debilidades y oportunidades de los mismos, y cantidad de participantes.	Cantidad de productores capacitados	Que el INA no lleve a cabo el proceso de capacitación	Poco probable	Muy baja	Solicitar al INA un informe del proceso de capacitaciones que se van a desarrollar en el periodo	€325.000,00

Unidad: Aseguramiento de Calidad

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad

Unidad:

RESULTADO:	Fomentar la calidad del grano para consumo nacional						
ACCIONES:	Incorporación e implementación de evaluaciones tendientes a ponderar las características molineras y culinarias que gustan al consumidor nacional, en los procesos de mejoramiento genético.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Aseguramiento de Calidad							
1. Una evaluación anual de los servicios brindados por Conarroz a los productores y los agroindustriales	Evaluación de satisfacción de los servicios brindados por Conarroz	Evaluación de satisfacción anual realizada	Que no se entreguen las encuestas con la información solicitada a Conarroz	Probable	Alta	Insistir con los encuestados hasta que las encuestas sean entregadas a Conarroz y en última instancia visitar al encuestado y llenar la encuesta con él	
OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional						
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector						
RESULTADO:	Acreditar las pruebas de Laboratorio de Control de Calidad según la norma ISO 17025:2005.						
ACCIONES:	Realizar en forma eficiente y oportuna las gestiones necesarias para que en el menor tiempo posible los análisis del Laboratorio de Control de Calidad esté acreditadas según la norma ISO 17025:2005.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
2. Realizar una auditoría de calidad para verificar que la Unidad de Tecnologías de Información vela por que se realicen respaldos de la información.	Programar y realizar una auditoría interna de calidad por el Comité de Auditores Internos de Conarroz	Número de auditorías realizadas	Que los miembros del Comité de Auditores Internos de Calidad no tengan tiempo disponible para realizar las auditorías	Poco probable	Alta	Remitir notas de recordatorio a la Unidad de Tecnologías de la Información para estos efectos con copia a la Dirección Ejecutiva	
3. Verificar que el personal de la Unidad de Proveeduría realice todas las compras de equipo, materiales y suministros del laboratorio y realice la evaluación de proveedores, según las especificaciones de la Norma ISO 17025:2005	Programar y realizar una auditoría interna de calidad por el Comité de Auditores Internos de Conarroz	1 Auditoría interna de calidad realizada	Que la situación presupuestaria deficiente de Conarroz no permita la formación o capacitación del Comité de Auditores Internos de Conarroz para que se logre ejecutar la meta	Poco probable	Alta	Remitir Oficios a la Unidad de Proveeduría con copia a la Dirección Financiera Administrativa para recordar la importancia de ejecutar esta labor	
4. Verificar que la Unidad de Recursos Humanos realice el mantenimiento actualizado de todos los Curricula Vitae, el programa de capacitación y la evaluación del desempeño del personal	Programar y realizar una auditoría interna de calidad por el Comité de Auditores Internos de Conarroz	1 auditoría interna de calidad realizada	Que el personal responsable de ejecutar la meta (CAICA) no sea capacitado por mala situación presupuestaria de la Corporación	Poco probable	Alta	REmitir notas de recordatorio a la Unidad de Recursos Humanos para estos efectos, con copia a la Dirección Financiera Administrativa	

Unidad:

5. Realizar una auditoría interna de calidad por parte del Comité de Auditores Internos de Calidad (CAICA)	Programar y realizar una auditoría interna de calidad por el Comité de Auditores Internos de Conarroz	1 auditoría interna de calidad realizada	Que no exista presupuesto para la formación o capacitación de los miembros del Comité de Auditores Internos de Calidad (CAICA)	Poco probable	Alta	Remitir oficios a las direcciones correspondientes para solicitar que los miembros del CAICA puedan realizar la auditoría interna de calidad	
6. Hacer una priorización de los Procedimientos de Operación Normalizados de la Dirección Superior de Conarroz y mantener en el Sistema de Gestión de Calidad aquellos que son estrictamente necesarios	Solicitar a la Dirección Ejecutiva que se realice un análisis de los PON PCAN existentes e informar los PON necesarios de mantener así como aquellos PON que se deberían retirar del Sistema de Gestión de Calidad.	Nº de PON retirados					
7. Apoyar al LCC cuando se requiera o sea necesario	1. Cumplir las órdenes que emita la Dirección de Operaciones referentes al apoyo que brindará la Unidad de Aseguramiento de Calidad a la Unidad de Laboratorio de Control de Calidad	Nº de actividades realizadas para apoyar a las unidades especificadas	Que por enfermedad o alguna incapacidad temporal no se apoye al LCC cuando se requiera o sea necesario	Poco probable	Alta	Girar instrucciones al asistente de la Unidad de Aseguramiento de Calidad para que realice las funciones que desempeña el Encargado de Aseguramiento de Calidad	
8. Coadyuvar la implementación y desarrollo del Programa de Gestión Ambiental Institucional (PGAI)	Sensibilizar, orientar y asesorar al personal de Conarroz en la implementación del PGAI, específicamente en el ahorro del consumo del recurso hídrico, electricidad, papel, combustibles fósiles y la separación de los residuos sólidos generados en las Oficinas Centrales de Conarroz y en las Sucursales Regionales	Nº de hojas de consumo de agua, electricidad, papel, combustibles fósiles y separación de residuos sólidos completadas (30)	Que no exista apoyo de los niveles jerárquicos superiores para que se logre el cumplimiento de la meta	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€0,00
9. Apoyar a estudiantes universitarios en la elaboración de propuestas de proyectos para aumentar la sostenibilidad y desarrollo del sector productor arrocero, que coincidirán con sus proyectos de graduación	Contactar Centros de Educación Superior para que contacten estudiantes con el propósito de que realicen sus proyectos de graduación en temas de interés para Conarroz.	Nº de estudiantes que elaboraron sus proyectos de graduación en Conarroz	Que las propuestas de los estudiantes no sean aprobadas en la Escuela donde realizan los estudios	Poco probable	Alta	Para el cumplimiento de la meta se harán las diligencias necesarias hasta donde las posibilidades lo permitan de justificar el alcance del proyecto para que éste sea aceptado en la Escuela donde realizan los estudios los estudiantes universitarios	
10. Lograr la Acreditación de las Pruebas del Laboratorio al finalizar el año 2016	Realizar las gestiones para cumplir con los requisitos de la Norma ISO17025:2005	Pruebas de Laboratorio acreditadas	Exceso de funciones del personal involucrado y la falta contenido presupuestario	Poco probable	Alta	Solicitar una prórroga para que el personal de Conarroz termine de prepararse para cumplir con todos los requisitos que exige la acreditación de las pruebas del laboratorio	€150.000,00

Unidad:

11. Gestionar los 38 hallazgos detectados por la auditoria con LACOMET y los demás que se presenten en el sistema de gestión de la calidad.	Solicitar a los encargados de las áreas en las que hayan incumplimientos del SGC las acciones correctivas y preventivas	Cantidad de soluciones gestionadas	Que el personal involucrado no cuente con tiempo suficiente para ejecutar las acciones correctivas por el exceso de funciones que tiene en este momento	Poco probable	Alta	Remitir notas de recordatorio a las unidades respectivas para que ejecuten las acciones correctivas solicitadas, con copia a la dirección jerárquica correspondiente	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Unidad: Coordinación Desarrollo Regional

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad
RESULTADO:	Obtener una caracterización de del sector arrocero
ACCIONES:	Elaboración de un estudio socio económico del sector arrocero nacional

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Coordinación Desarrollo Regional

1- Realizar 5 capacitaciones a los productores en el uso de seguro de cosechas.	1. Al menos una charla anual por región sobre la importancia del uso del seguro de cosechas. 2. Impresión de 100 brochures con los puntos a seguir para la obtención del seguro de cosechas y su importancia.	porcentaje de incremento en el uso de seguro de cosecha.					
---------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector
RESULTADO:	Ordenar el Sector Arrocero Nacional en cuanto a la producción y la importación del arroz. Relación 60/40
ACCIONES:	Establecimiento de un mecanismo que permita ordenar la producción nacional, importación, procesamiento industrial y la comercialización, velando por el abastecimiento y seguridad alimentaria del país.

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

2-.Evaluación y seguimiento de al menos tres aspectos de mejora operativa por regional.	1. Elaboración de un cronograma planificado de visitas de forma trimestral. 2.Elaboración de un Plan de Trabajo a implementar en le momento de realizar la visita a la sucursal regional. 3. Informe de visita con puntos de atención como conclusiones.	--Porcentaje de mejoras implementadas(Cantidad de soluciones implementas/Cantidad de mejoras detectadas)*100 -N° de puntos de mejora identificados en cada visita a la sucursal regional -N° de visitas	Por razones de tiempo no se puedan llevar acabo las 4 visitas a las regionales esto relacionado a la elaboración de otras acciones que pueden requerir también de mayor atención dependiendo de de lo encomendado por la jefatura directa	Probable	Alta	Se solicita colaboración en la ejecución de las visitas	€3.915.000,00
-----------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	------	---------------------------------------------------------	---------------

Unidad:

<p>3.Participar en actividades propias de elecciones de Juntas Regionales, Asambleas Regionales y Nacionales de productores y Congreso Arrocero Nacional; además colaborar con los funcionarios de las Sucursales Regionales en actividades de logística.</p>	<p>1. Participar en al menos 1 sesión de Junta Regional. 2. Colaborar en el análisis de los Informes de Gestión de Juntas Regionales a enviar a la Junta Directiva de CONARROZ. 3. Elaborar un informe a la Dirección de Operaciones señalando las actividades desarrolladas en el Congreso del Arroz donde tanto las regionales como la Coordinación tuvieron participación y señalando los puntos a fortalecer para próximos eventos.</p>	<p>-N° de Juntas Regionales, Asambleas Regionales y Nacionales, Congreso Arrocero en donde se tuvo participación. -N° de análisis de Informes de Gestión de Juntas Regionales elaborados.</p>	<p>Que la Jefatura inmediata, Dirección ejecutiva o Junta Directiva interponga otras acciones a desarrollar y no pueda asistir a dichas actividades</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Los administradores regionales pueden colaborar en la participación de dichas actividades y enviar un informe posterior con conclusiones, recomendaciones y puntos de seguimiento.</p>	<p>€210.000,00</p>
<p>4. Cuatro seguimientos de ejecución presupuestaria de la DO.</p>	<p>1.Revisión trimestral de los presupuestos y emisión de informe para la DFA</p>	<p>-N° de informes de seguimiento de presupuesto de DO generados. -Porcentaje de ejecución presupuestaria (Monto ejecutado/Monto presupuestado)*100</p>	<p>Que se giren otras instrucciones por parte de la jefatura inmediata, Dirección Ejecutiva o Junta Directiva.</p>	<p>Probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Elaborar un marco de trabajo mensual en donde las diferentes unidades de DO faciliten el seguimiento de la ejecución de su presupuesto, esto según directriz de la DO</p>	<p>€150.000,00</p>
<p>5. Cuatro seguimientos al PAO de las Sucursales Regionales.</p>	<p>1.Una reunión anual para la elaboración del PAO de Sucursales Regionales.2.Solicitar trimestralmente a los administradores el seguimiento de PAO.</p>	<p>-Porcentaje de ejecución del PAO de las regionales (Cantidad de metas ejecutadas/Total de metas)*100 -N° de seguimiento al PAO de las regionales</p>	<p>Que por falta de planificación en tiempo, no se pueda llevar acabo las reuniones pertinentes para la elaboración del PAO de regionales.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Con una planificación previa con los administradores y la colaboración de Control Interno.</p>	<p>€0,00</p>
<p>6.Ejecutar un plan de capacitaciones para los productores arroceros en temas relacionados con administración agropecuaria y gestión de cursos del área técnica de interés</p>	<p>1. Establecer plan de capacitaciones para productores a nivel regional con el INA. 2. Elaborar Plan de diagnóstico. 3. Solicitar mediante formula los cursos de capacitación necesarios. 4. Velar por que en las regionales se lleve acabo la logística n</p>	<p>--Porcentaje de ejecución de Plan de capacitación (Cantidad de capacitaciones/Cantidad de capacitaciones programadas)*100 -N° de productores capacitados en temas de agroempresa con el INA -Cantidad de cursos de capacitación implementados a los productores arroceros por región.</p>	<p>Que las gestiones para la implementación del plan de capacitación no se lleven acabo en los tiempos requeridos por que la empresa con que se están tramitando los cursos tengan procedimientos que atrasen la implementación de los mismos</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Búsqueda de métodos para agilizar la tramitología de implementación de cursos de capacitación a productores en temas de agro empresa.</p>	<p>€280.000,00</p>
<p>OBJETIVO:</p>	<p>3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional</p>						
<p>EJE ESTRATÉGICO:</p>	<p>Sostenibilidad del sector</p>						
<p>RESULTADO:</p>	<p>Fomentar las cooperativas y asociaciones de productores y agroindustriales de arroz y asesorarls en lo que se refiera a la actividad arrocera.</p>						
<p>ACCIONES:</p>	<p>Más apoyo, comunicación e información a las organizaciones de productores e industriales con asesoría técnica.</p>						
<p>Meta</p>	<p>Acciones para lograr la meta</p>	<p>Indicador</p>	<p>Descripción del evento</p>	<p>Probabilidad</p>	<p>Impacto</p>	<p>Acción de respuesta</p>	<p>Presupuesto</p>

Unidad:

<p>7..Emitir al menos 10 informes de verificación inscripción a la Dirección de Operaciones y Ejecutiva, donde se contemplen también áreas de perdidas y aseguradas.</p>	<p>-Realizar las coordinaciones del caso para retroalimentar a las autoridades superiores de inscripción, verificación y área perdida en cada región. -Realizar las coordinaciones del caso para retroalimentar a las autoridades superiores de la información requeridas en terminos de inscripción, verificación y área perdida en cada región.</p>	<p>-N° de informes de seguimiento de la verificación e inscripción mensual. - Porcentaje de informes entregados oportunamente por CDR a superiores (cantidad informes emitidos/cantidad de informes solicitados)*100.</p>	<p>Falta de planificación en la ejecución de las acciones</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>La administradora regional colabora con lo planes de seguimiento de las actividades del TO.</p>	<p>€0,00</p>
<p>8. Dotar a los productores de paquetes de financiamiento para apoyo a la producción, al menos 15 productores financiados en el año con dichos paquetes.</p>	<p>1. Búsqueda de programas de financiamiento y apoyo para el sector. 2. Charlas a los productores sobre financiamiento.</p>	<p>1. Cantidad de productores con financiamiento. 2. Porcentaje de productores beneficiados (N° de productores beneficiados/N° de productores)*100 3. N° de hectareas financiadas.</p>					
<p>9. Al menos dos gestiones anuales implementadas en pro de las organizaciones.</p>	<p>1.Crear vinculos entre las cooperativas del sector arrocero nacional y CONARROZ.2.Una vez detectadas las necesidades del sector se gestionará las acciones necesarias para lograr el apoyo requerido.3. Identificar con las cooperativas los proyectos</p>	<p>-N° de acciones de gestión de apoyo a las cooperativas. -N° de informes emitidos a la Dirección de Operaciones.</p>	<p>Que las gestiones con instituciones del sector cooperativo sean lentas y hagan que las acciones a implementar con las cooperativas sean de lento cumplimiento</p>	<p>Probable</p>	<p>Alta</p>	<p>Mayor planificación con dichas instituciones y búsqueda de tramitología eficiente en corto tiempo</p>	<p>€200.000,00</p>

Unidad: Desarrollo Industrial

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad
RESULTADO:	Apoyar al sector agroindustrial de arroz para el mejoramiento continuo en sus procesos
ACCIONES:	3- Elaborar propuestas de proyectos para aumentar la eficiencia de los diferentes procesos de la agroindustria

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Desarrollo Industrial

<p>Realizar el diagnostico de Buenas Practicas de Manufactura BPM (inocuidad de alimentos) a las industrias interesadas, capacitando y certificando el tema.</p>	<p>Realizar el diagnostico segun el Reglamento Centroamericano de alimentos. Con el seguimiento y apoyo en la implementacion de las posibles mejoras a realizar</p>	<p>--Cantidad de Diagnosticos Realizados -Cantidad de personas capacitadas y certificadas -Cantidad de propuestas de proyectos</p>	<p>Que no sigan dado el consentimiento para hacer giras y visitas de seguimiento</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>se hablara con la industria</p>	<p>€2.100.000,00</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-----------------	------------------------------------	----------------------

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Unidad:

EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Apoyar al sector agroindustrial de arroz para el mejoramiento continuo en sus procesos						
ACCIONES:	1- Elaborar propuestas de capacitación técnica o de tecnología a las agroindustrias de arroz						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Realizar al menos una propuesta de una actividad de transferencia de tecnología para los industriales del sector con el objetivo de optimizar los procesos	--1. Localizar las tecnologías novedosas o nuevas 2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación 3. Realizar la actividad de transferencia de tecnología ya sea por talleres, ferias, o citas a las industrias. 4. Cantidad de capacitaciones al año por región. -1. Localizar las tecnologías novedosas o nuevas 2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación 3. Realizar la actividad de transferencia de tecnología ya sea por talleres, ferias, o citas a las industrias para la p -1. Localizar las tecnologías novedosas o nuevas 2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación 3. Realizar la actividad de transferencia de tecnología ya sea por talleres, ferias, o citas a las industrias. 4. Cantidad de capacitaciones al año por región	---1. Localizar las tecnologías novedosas o nuevas. -2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación -3. Propuesta elaborada y desarrollada -4. Realizar la actividad de transferencia de tecnología ya sea por talleres, ferias, o citas a las industrias. -5. Cantidad de capacitaciones al año por región	- Que eliminen el presupuesto asignado	Probable	Alta	Se le explicara a Aninsa para ejercer presión para aprobación de presupuesto	€50.790.000,00
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Apoyar al sector agroindustrial de arroz para el mejoramiento continuo en sus procesos						
ACCIONES:	2- Elaborar propuestas de proyectos para aumentar la productividad de las agroindustrias de arroz						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
1. Realizar al menos una propuesta a la Junta Directiva, para el mejoramiento continuo en la industria arrocera Nacional, que perfil en el aumento de la productividad.	-1. Localizar los posibles procesos para el mejoramiento continuo ya sea de forma individual o del sector 2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación 3. Llevar la propuesta para aprobación a Junta Directiva para ser ejecutada en las industrias arroceras inscritas a Conarroz. 4. Cantidad de propuestas de proyectos realizadas -1. Localizar los posibles procesos para el mejoramiento continuo ya sea de forma individual o del sector 2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación 3. Llevar la propuesta para aprobación a Junta Directiva 4. Cantidad de propuestas de proyectos realizadas.	---1. Localizar los posibles procesos para el mejoramiento continuo ya sea de forma individual o del sector -2. Desarrollar el o los proyectos para el desarrollo de la propuesta y la implementación -3. Llevar la propuesta para aprobación a Junta Directiva -4. Cantidad de propuestas de proyectos realizadas.	que no aprueben el presupuesto por ser proyecto	Probable	Moderada	se hablara con Aninsa para ejercer presión en la aprobación de presupuesto	€0,00

Unidad:

<p>4. Fortalecer y apoyar la Gestión Empresarial a los agroindustriales, por medio de al menos una capacitación al año en aspectos ambientales y sostenibilidad.</p>	<p>1. Buscar los temas adecuados para las capacitaciones con la ayuda de Aninsa 2. Desarrollar los convenios 3. Presentar la propuesta para aprobación y realizar la o las capacitaciones de acuerdo a las necesidades de la industria. 4. Cantidad de propuestas de proyectos</p>	<p>---1. Temas adecuado para las capacitaciones con la ayuda de Aninsa -2. Convenio o propuesta desarrollado -3. propuesta presentada -4. Cantidad de propuestas de proyectos</p>	<p>que no sea aprobado presupuesto</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Se hablara con Aninsa para ejercer presión para aprobación de presupuesto</p>	<p>€18.400.800,00</p>
<p>Unidad: Dirección de Operaciones</p>							
<p>2. Colocar el 100 por ciento la producción de arroz cosechado en las diferentes agroindustrias arroceras a nivel nacional.</p>	<p>1.Coordinar una buena logística con funcionarios regionales y de laboratorio para que productores con problemas de recibo se les brinde opciones para realizar la colocación de su arroz en forma efectiva, cuando sea necesario.</p>	<p>Porcentaje de producción de arroz recibida.</p>	<p>Importaciones de arroz masivas de otras entidades que pueden colapsar el almacenamiento de la producción</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Muy Alta</p>	<p>Solicitar al gobierno de Costa Rica que se aplique la salvaguarda a las importaciones de arroz</p>	<p>€380.000,00</p>
<p>3. Seguimiento mensual a los inventarios de las agroindustrias a nivel nacional para conocer cuando puede existir una razón de desabasto.</p>	<p>1. Seguimiento a los inventarios mensuales de arroz de las agroindustrias elaborados por la Unidad de Inteligencia de Mercados. 2. Hacer de conocimiento mediante un informe a la Junta Directiva cuando se encuentren razones fundamentadas de probable desabasto de arroz a nivel nacional, para realizar las importaciones respectivas de requerirse.</p>	<p>Nº de importaciones consideradas requeridas.</p>	<p>Información de inventarios de las agroindustrias no brindada a tiempo.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Alta</p>	<p>Mejor planificación de la recolección de inventarios de las agroindustrias por parte de los técnicos operativos.</p>	<p>€600.000,00</p>
<p>4. Realizar al menos 2 visitas a las Regionales que presenten deficiencias o problemas en el desarrollo de sus funciones (de ser necesario).</p>	<p>1. Seguimiento a los informes de Evaluación y Seguimiento del PAO. 2. Determinar cuales son las Sucursales que requieren de atención. 3. Realizar las visitas respectivas y girar las instrucciones pertinentes.4. Brindar el seguimiento respectivo</p>	<p>-Nº de acciones correctivas implementadas -Nº de visitas realizadas</p>	<p>La demanda de trabajo en oficinas centrales no permita la realización de visitas a las Sucursales Regionales</p>	<p>Muy probable</p>	<p>Alta</p>	<p>Aprovechar las giras realizadas por la Dirección de Operaciones con motivo de participación en Juntas Regionales, Asambleas de productores u otras para ejecutar dicha meta.</p>	<p>€20.889.528,00</p>
<p>5. Dar seguimiento trimestral a las ejecuciones del presupuesto para garantizar el cumplimiento de las metas con el menor presupuesto posible.</p>	<p>1. Nombrar dos encargados de presupuesto a nivel de toda la Dirección. 2. Analizar los reportes presupuestarios brindados por los Encargados.3. Gestionar las acciones pertinentes</p>	<p>-Nº de seguimientos efectuados -Nº de acciones implementadas</p>	<p>Gestión de actividades no planificadas solicitadas por niveles jerárquicos superiores de CONARROZ</p>	<p>Muy probable</p>	<p>Alta</p>	<p>Asignación de funcionarios que colaboren con el seguimiento del presupuesto de DO en forma mensual.</p>	<p>€200.000,00</p>
<p>6. Promover a las diferentes unidades adscritas a la Dirección de Operaciones para que divulgen aspectos de interés a los productores mediante brochures, boletines u otros</p>	<p>1. Hacer la respectiva solicitud a las unidades para la debida planificación de dicho material. 2. Aprobación de la Dirección de Operaciones del contenido presupuestario para la elaboración de dicho material. 3. Revisar la información elaborada por cada unidad para su aprobación y respectiva publicación.</p>	<p>Cantidad de publicaciones elaboradas por las 9 unidades que conforman la Dirección de Operaciones.</p>	<p>Limitaciones de presupuesto puede provocar deficiencias en la elaboración de publicaciones</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Solicitar una modificación presupuestaria para dar contenido económico a las partidas específicas y cumplir con la meta establecida</p>	<p>€5.000.000,00</p>
<p>OBJETIVO:</p>	<p>3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arroceras Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arroceros Nacional</p>						
<p>EJE ESTRATÉGICO:</p>	<p>Sostenibilidad del sector</p>						
<p>RESULTADO:</p>	<p>Obtener información internacional del comportamiento de las importaciones, precios, oferta y demanda del arroz para la toma de decisiones en forma oportuna para el sector.</p>						

Unidad:

ACCIONES:							
Vigilancia del mercado internacional mediante la conformación de un equipo especializado en este tema							
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
7. Presentar al menos 2 informes por mes a la Junta Directiva referentes al mercado arrocero tanto nacional como internacional	1.Conformación del equipo especializado en comercio internacional para monitoreo permanente del mercado arrocero.	N° de informes presentados a la Junta	El exceso de trabajo y asignación constante de otras funciones podrían impedir la ejecución de esta meta.	Probable	Alta	Con colaboración de las Unidades de Inteligencia de Mercados se puede lograr la elaboración de dichos informes de forma más planificadas	€10.000,00
8. Realizar al menos 1 reunión al mes con los encargados de las diferentes unidades que componen la Dirección de Operaciones para tratar temas de interés.	1. Hacen una agenda de temas a tratar en cada reunión. 2. Dar seguimiento de la reuniones mediante una bitacora de seguimiento. 3. Dar seguimiento a los temas tratados en las reuniones.	N° de reuniones realizadas	El exceso de labores de la DO puede influir que que no se realice la reunión mensual con todas las jefaturas de las diferentes unidades de la Dirección de Operaciones.	Probable	Alta	Realizar reuniones unipersonales con los funcionarios de la Dirección de Operaciones en el momento en que dichos funcionarios lo consideren pertinente	€1.700.000,00
9.Dar seguimiento semestral al Sistema Específico de Valoración de Riesgos con el propósito de minimizar los riesgos detectados en las diferentes unidades en pro de los objetivos.	1. Apoyar la ejecución de metas de cada unidad y las acciones planteadas para impedir la materialización de los eventos que atenten contra el cumplimiento de las mismas.	N° de seguimientos	Asignación de otras funciones por parte de jefaturas pueden impedir el cumplimiento de dicha meta.	Muy probable	Moderada	Enviar a los encargados de las unidades de la Dirección de Operaciones una solicitud (por cualquier medio de comunicación) para que estén pendientes de ejecutar las acciones para el logro de las metas del PAO	
10.Realizar al menos 1 seguimiento trimestral a la ejecución de Planes Anuales Operativos de todas las unidades adscritas a la Dirección de Operaciones en pro de la consecución de objetivos de la Dirección.	1. Dar seguimiento al informe de la Unidad de Planificación y Control Interno para detectar los avances del cumplimiento de los PAOs de cada dependencia de DO.	N° de seguimientos	Asignación de funciones excesivas de los niveles jerárquicos superiores impidan el logro de la meta	Muy probable	Alta	Emitir las directrices correspondientes para que los encargados de las Unidades de la Dirección de Operaciones ejecuten las metas descritas en elPAO	
Unidad: Inteligencia de Mercados							
Un XII Congreso Nacional Arrocerero 2016 realizado	Llevar a cabo todas las labores de coordinacion para la organización del Congreso Arrocerero Nacional 2016	Un XII Congreso Arrocerero nacional 2016 realizado	Que la Comisión no se reúna oportunamente	Bastante probable	Muy Alta	-Realizar oportunamente todas las acciones administrativas necesarias para coordinar el Congreso, aun antes de que se nombre la comision -Mantener constante comunicación con el coordinador de la comision del Ccongreso que nombre la Junta Directiva	

Unidad:

Un informe anual estadístico del período 2014-2015 elaborado y publicado en la web	Recopilar todas las estadísticas para elaborar el Informe Anual Estadístico del período 2014/2015	Un informe estadístico del período 2014-2015 elaborado	Que no se elabore el documento en el tiempo establecido	Poco probable	Moderada	Mantener la información actualizada e ir elaborando los cuadros necesarios para la elaboración del informe	
1 informe mensual de la situación de la actividad arrocerera.	-Realizar una capacitación de altura para los funcionarios que realizan los inventarios -1-elaborar los cuadros mensuales de compras, ventas, existencias, flujos de cosecha, así como los informes semanales de área a cosechar por región	- porcentaje de funcionarios capacitados (N° de funcionarios capacitados/N° de funcionarios que realizan inventarios) -Número de informes entregados a la DO	Que la información no se suministre en el tiempo esperado	Poco probable	Alta	Mantener una constante consulta y revisión de la información de los diferentes sistemas de TOTALES CA para detectar cualquier atraso o inconsistencia en la información y coordinar con los funcionarios de las sucursales regionales, Tecnología de información y Contabilidad fiscal para corregir en el menor tiempo posible.	€40.080.000,00

OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocerera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocerero Nacional
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector
RESULTADO:	Actualización de modelos de costos de producción e industrialización
ACCIONES:	Actualización de modelos acordes con la situación de la actividad

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
2 actualizaciones al año de los costos de producción.	1- Solicitar y coordinar con los técnicos operativos de cada una de las sucursales la elaboración de las encuestas de costos de producción agrícola. 2 - Solicitar a los entes estatales y privados la información sobre otros indicadores necesarios para actual	--Número de informes de costos de producción entregados. -Número de actualizaciones de costos de producción industrial -Número de actualizaciones de costos de Producción agrícola	Que no se puedan realizar alguna de las actualizaciones de los modelos de costos de producción	Poco probable	Moderada	-Se mantendrá la constante coordinación con los técnicos operativos para la recolección y envío oportunos de la información necesaria para la actualización del modelo de costos de producción agrícola, así como con ANINSA para la recolección de información para el modelo industrial. -Se mantendrá constante comunicación con ANINSA y el MEIC para la coordinación de labores para la elaboración de un nuevo modelo de costos industriales	€4.920.000,00

Unidad:

<p>100 porcentaje de consultas e informes sobre mercado internacional del arroz realizados</p>	<p>1- Revisar en forma continua paginas web y publicaciones relacionadas con información sobre comercio internacional: FAO. USAD, CBOT, ACA, Riceonline, Pentatransaction, etc. 2- Recopilar la información internacional de interés para la actividad. 3- Mantener vigilancia y coordinación con COMEX, MEIC, SFE, MSSS, Ministerio de Hacienda, CNAA en temas relacionados con comercio intencional</p>	<p>-No de informes de importaciones -100 porcentaje de informes de mercado internacional elaborados y entregados a la DO</p>	<p>Eliminación de alguno de los medios consultados, o que la persona encargada de este proceso se ausente o este atendiendo otros asuntos de mayor prioridad.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>-Buscar sitios o otras fuentes de información alternativa para recopilar la información -Mantener constante búsqueda de nuevos contactos</p>	<p>€4.200.000,00</p>
<p>100 por ciento de los requerimientos de JD, DE y DO satisfechos</p>	<p>Mantener constante comunicación con funcionarios de los entes estatales y no estatales con el fin de monitorear la actividad agrícola y su interrelación con la actividad arrocera</p>	<p>porcentaje de requerimientos satisfechos (Cantidad de requerimientos atendidos/cantidad de requerimientos solicitados)*100</p>	<p>Que la persona encargada no esté disponible en el momento que se consulta o que la información no se pueda acesar</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>-Buscar a otra persona u otro medio, para obtener la infromación y no afectar el objetivo. -Asistir a todas las reuniones programadas con otras entidades y que se consideren de utilidad para la actividad arrocera</p>	<p>€160.000,00</p>
<p>100 por ciento de labores de coordinación en temas de comercio internacional, tratados de libre comercio, defensa comercial, acceso a mercados y otros.</p>	<p>- Mantener la coordinación con el Asesor en comercio internacioal contratado por CONARROZ para analiza todo lo relacionado a dicha materia. 2 -Proporcionar toda la información estadística relacionada con la actividad arrocera nacional o internacional que solicite el asesor de Comercio Internacional.3- Asistir a las reuniones sobre comercio Internacional que se programen durante el período, donde se autorice de parte de la administración la asistencia del funcionario de UIM.</p>	<p>Entrega oportuna de la información y estadísticas solicitadas</p>	<p>Que no se realice adecuadamente la coordinación entre UIM y el asesor de Comercio Internacional</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Alta</p>	<p>-Acompañar al asesor de Comercio internaional a las reuniones relacionadas con la actividad arrocera -Coordinar con la secretaria de actas para contar con la totalidad de los Informes que el asesor presenta a la Junta Directiva para dar seguimiento a los temas relacionados</p>	<p>€240.000,00</p>
<p>100 porcentaje de padrones elaborados según solicitud de la Dirección Legal</p>	<p>Coordinar con la Unidad de Asuntos Jurídicos y con las Sucursales Regionales</p>	<p>-Nº de los padrones elaborados -Porcentaje de padrones elaborados (cantidad de padrones realizados/cantidad de padrones solicitados)*100</p>	<p>Que las sucursales regionales no hayan realizado la verificación de área o bien no ingresen la información al sistema INSCRIBE oportunamente</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Alta</p>	<p>-Mantener constante cominicación con las sucursales regionales a fin de que la inscripción y verificación de área se realicen oportunamente. -Mantener una constante revisión de nombres, cédulas y aspectos propios de la verificación para que no exista doferencia entre la información del sistema y la de la boleta de verificación y en caso de detectarse alguna inconsistencia, coordinar con el fucionario responsabe para que proceda a realizar la corrección.</p>	

Unidad:

100 por ciento de labores de coordinación en temas de comercio internacional, tratados de libre comercio, defensa comercial, acceso a mercados y otros.	- Mantener la coordinación con el Asesor en comercio internacional contratado por CONARROZ para analiza todo lo relacionado a dicha materia. 2 -Proporcionar toda la información estadística relacionada con la actividad arrocera nacional o internacional que s	100 porcentaje de labores de coordinación realizadas					
100 porcentaje de elaboración y análisis de informes técnicos requeridos por los órganos superiores y terceros	1- Elaboración y análisis de informes técnicos solicitados por los Organos superiores de Conarroz. 2- Suministrar información a estudiantes, instituciones, inversionistas, consultores y público en general.	- porcentaje de informes técnicos analizados y elaborados (Nº de informes elaborados/requeridos)* 100 - porcentaje de consultas atendidas a terceros (cantidad de consultas realizadas/solicitadas)	Que no se evacuen todas las consultas	Poco probable	Muy baja	--Revisar continuamente las fuentes de información y actualizar las diferentes bases de datos de la UIM -Buscar fuentes alternativas para obtener la información que requiere la UIM -Mantener respaldos actualizados de la información histórica para prevenir cualquier pérdida de información	
100 porcentaje de aplicación del procedimiento de importaciones en caso de desabasto.	1- Aplicar el procedimiento establecido para realizar las importaciones por desabasto	100 porcentaje de aplicación del Procedimiento de importaciones por desabasto	Que alguna de las agroindustrias no presente los documentos en forma oportuna, de acuerdo con el cronograma establecido.	Improbable	Alta	Mantener en forma estricta el cumplimiento del procedimiento de importaciones.	
100 por ciento de los trabajos e informes extraordinarios solicitados por la Junta Directiva realizados.	1- Atender oportunamente los trabajos extraordinarios que se soliciten	100 porcentaje de trabajos extraordinarios elaborados.	Retraso de las labores normales de la UIM, al dar prioridad a las solicitudes de la Junta Directiva.	Bastante probable	Alta	-Identificar las labores que se van a ver afectadas dentro de la UIM por la elaboración de trabajos extraordinarios y distribuirlos entre los funcionarios. -Comunicar a la Dirección de Operaciones las labores que se van a ver afectadas y si es necesario solicitarle el apoyo de otras dependencias de la DO para que no se retrasen otras labores importantes.	
Unidad: Laboratorio y Control de Calidad							
1. Emitir al menos 100 informes de calidad, de todos los análisis de muestras realizados	Realizar todas las solicitudes de análisis de calidad, tanto de departamentos de CONARROZ, como aquellos solicitados por terceros.	Nº de informes efectuados	Atención de actividades no planificadas	Probable	Alta	Toma de decisión de acciones en conjunto con la administración	€16.743.562,50
2. Difundir en el sector arrocero toda la información generada por el laboratorio de Control de Calidad	Investigaciones en calidad molinera, almacenamiento, manejo y conservación del grano de arroz	750 brochures	Ubicación de los fondos par otras actividades que se consideren más importantes	Poco probable	Moderada	Se le informa a administración de Conarroz la importancia de la meta a alcanzar	€600.000,00

Unidad:

3. Realizar 3 eventos de capacitación dirigido a productores en industrias arroceras, mostrando el proceso de análisis de arroz en granza para pago a productores.	Coordinación de los eventos de capacitación	Nº de capacitaciones realizadas	Falta de colaboración de las agroindustrias	Bastante probable	Muy Alta	Se busca coordinar con la agroindustria la realización de los eventos de capacitación	€1.520.000,00
4. Coordinar, controlar y fiscalizar el 100 por ciento de las entregas de arroz de los productores en las agroindustrias	Mantener técnicos supervisando las entregas en agroindustrias, con los insumos, herramientas y equipos requeridos. Así como implementar todos los mecanismos de fiscalización desarrollados por el Laboratorio tales como la Bitácora y el control cruzado con muestras	Nº de entregas de arroz fiscalizadas y de muestras de control cruzado efectuadas	Que la administración designe a los fiscalizadores a otras funciones fuera de la fiscalización	Bastante probable	Alta	Justificar y demostrar mediante registros, las incongruencias y problemas de entregas resueltos	€14.655.000,00
5. Colaborar con los procesos de mejora y fiscalización del programa RecibeCA por medio de la realización de 2 informes de revisión de incongruencias	Revisión y análisis de la información generada por RecibeCA	Nº de informes de revisión de incongruencias	Que la administración del recurso humano	Bastante probable	Alta	Justificar y demostrar mediante registros las incongruencias y problemas de entregas resueltos	
6. Adquisición de 2 Lap Top para proceso de fiscalización en agroindustrias y el LCC	Gestionar y justificar la necesidad de actualización y mantenimiento del equipo de cómputo para la fiscalización en agroindustrias y el LCC	Lap Top adquiridas	Directrices superiores que se opongan a la fiscalización	Poco probable	Muy Alta	Justificar y demostrar mediante registros, las incongruencias y problemas resueltos, mediante el análisis de la información con el equipo de cómputo.	
7. Capacitar y dar asistencia técnica a 25 funcionarios de laboratorios en las agroindustrias, así como a funcionarios de Conarroz y terceros que lo soliciten	Emitir credenciales correspondiente y sus actualizaciones anuales	Nº de capacitaciones realizadas	Que las industrias no envíen a sus funcionarios	Probable	Muy Alta	Informar a las agroindustrias de la conveniencia de este tipo de acciones	€280.000,00
8. Colaborar en la realización de 12 inventarios físicos	Realizar los inventarios físicos en las agroindustrias	Nº de inventarios físicos	Que no se gestione las solicitudes que vehículo correspondiente	Probable	Alta	Envío de recordatorio a la Unidad de Inteligencia de Mercado	
10. Elaborar un informe estadístico que recopile el análisis estadístico de la información de la calidad contenida en el Programa Recibe CA.	Efectuar un análisis estadístico de la información de la calidad contenida en el Programa Recibe CA.	Informe estadístico realizado	Que la información del Programa RecibeCA no este disponible al momento de efectuar el informe	Poco probable	Moderada	Hacer recordatorio a la administración de la importancia de esta meta en conjunto con la DO	

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Fomentar la calidad del grano para consumo nacional						
ACCIONES:	Implementación de talleres sobre análisis sensorial dirigido a los agroindustriales, para uniformizar los conceptos de calidad culinaria, en relación con las preferencias y gustos del consumidor nacional						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto

Unidad:

11. Realización de Taller sobre análisis sensorial dirigido a los agroindustriales y otros actores del sector, para uniformizar los conceptos de calidad culinaria (EPE)	Coordinación para Realización de Taller	Cantidad de talleres realizados	Que algún sector relacionado directamente interfiera en el avance de uniformar criterios	Probable	Alta	Se buscará aumentar la comunicación co los sectores involucrados e informar de las mejoras que se buscan al unificar criterios en calidad culinaria.	
12. Al menos una capacitación anual a funcionarios del área de Mejoramiento Genético.(EPE)	Incorporación e implementación de evaluaciones tendientes a preponderar las características molineras y culinarias que gustan al consumidor nacional, en los procesos de mejoramiento genético	Cantidad de Capacitaciones realizadas	Dificultad para coordinar con la DI la capacitación a realizar	Bastante probable	Alta	Comunicar y coordinar con la administración la coordinación de las actividades de capacitación y de su importancia	
OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional						
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector						
RESULTADO:	Fomentar el consumo del arroz en Costa Rica.						
ACCIONES:	Innovación en el desarrollo y aceptación de productos del arroz, subproductos y otros tipos de arroz						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
13. Gestionar una actividad de promoción de consumo de arroz o sus subproductos	Coordinar la realización de una actividad de promoción de consumo de arroz o sus subproductos	Nº de actividades realizadas	Atención a actividades no planificadas	Probable	Alta	Comunicar y coordinar con la administración la atención de actividades no planificadas en presencia de otras actividades no planificadas	€500.000,00
14. 100 por ciento de materiales de investigación seleccionados para el análisis	Incorporación e implementación de evaluaciones tendientes a preponderar las características molineras y culinarias que gustan al consumidor nacional, en los procesos de mejoramiento genético	porcentaje de materiales de investigación analizados	Que la administración utilice al personal del LCC para otras funciones	Bastante probable	Alta	Recordatorio de esta función para que no se asigne otras funciones	
15. Realizar 51 inspecciones de los equipos de laboratorio de las agroindustrias arroceras, para verificar el funcionamiento de los mismos.	Programar las visitas de inspección y desplazarse a los laboratorios de las agroindustrias arroceras para la realización de las inspecciones, previa notificación por parte de las agroindustrias	Porcentaje de cumplimiento de inspecciones	Que los niveles jerárquicos superiores designen la ejecución de esta meta a otra Unidad Administrativa	Probable	Alta	Capacitar a los nuevos funcionarios para que logren ejecutar la meta de una forma efectiva	
16. Programar la calibración anual de 60 equipos del laboratorio	Calendarizar la calibración de los equipos de laboratorio y hacer la solicitud a la Unidad de Proveeduría	Porcentaje de cumplimiento de calibración de los equipos	Que no alcance el presupuesto designado para ejecutar esta meta	Probable	Alta	Solicitar formalmente una modificación presupuestaria para pagar los servicios de calibración de los equipos de Laboratorio y de la Unidad del Laboratorio	

Unidad: Proyecto Acreditación Pruebas Laboratorio

Unidad:

1. Solicitar la acreditación de las pruebas del Laboratorio de Control de Calidad al Ente Costarricense de Acreditación (ECA)	Entregar al (ECA) la documentación correspondiente para iniciar con los trámites de obtención de la acreditación de las pruebas del laboratorio en Conarroz, a saber: revisión de la documentación, evaluación in situ, levantamiento de no conformidades, ejecución de acciones correctivas, verificación de la ejecución de las acciones correctivas y otorgamiento de la acreditación	Acreditación de las pruebas del laboratorio de Control de Calidad concedida por el ECA	Que no exista contenido presupuestario para pagar los costos de la solicitud de la acreditación	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€3.000.000,00
2. Realizar una auditoría interna de calidad para verificar el cumplimiento de la Norma INTE-ISO/IEC 17025:2005 en Conarroz	Contratar a una persona física o jurídica para que realice una auditoría interna de calidad para verificar el cumplimiento de la Norma INTE-ISO/IEC 17025:2005 en Conarroz	Auditoría interna de calidad realizada.	Que no exista presupuesto para pagar la auditoría interna de calidad a una persona física o jurídica	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€2.000.000,00
3. Realización de la validación de los métodos de ensayo y el cálculo de la incertidumbre de las mediciones para los ensayos que están dentro del alcance de la acreditación.	Contratar a una empresa física o jurídica para que brinde asesoría al personal de Conarroz que realizará la validación de los métodos de ensayo y el cálculo de la incertidumbre de las mediciones para los ensayos que están dentro del alcance de la acreditación.	Informe de la validación de los métodos de ensayo y el cálculo de la incertidumbre de las mediciones para los ensayos que están dentro del alcance de la acreditación.	Que no exista presupuesto para el logro de la meta	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€1.280.000,00
4. Capacitación sobre validación de los métodos de ensayo y el cálculo de la incertidumbre de las mediciones para 3 funcionarios del Laboratorio de Control de Calidad y un funcionario de la Unidad de Aseguramiento de Calidad	Inscribirse en un curso que imparta alguna empresa nacional o contratar a una persona física o jurídica para que impartan los cursos sobre validación de los métodos de ensayo y el cálculo de la incertidumbre de las mediciones	Capacitación recibida	Que no exista presupuesto para lograr alcanzar la meta	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€1.120.000,00
5. Realizar una revisión filológica del Manual de Calidad y de los procedimientos	Contratar a una persona física o jurídica para la revisión filológica del Manual de Calidad y de los procedimientos	Revisión filológica de la documentación realizada	Que no exista presupuesto para alcanzar el logro de la meta	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€2.000.000,00
6. Adquisición del software para el manejo de documentos, no conformidades y recepción de muestras	Solicitar el software después de la aprobación presupuestaria	Software adquirido e implementado	Que por la situación presupuestaria no se permita adquirir el software	Poco probable	Alta	Conscientizar y sensibilizar a los jerarcas para el logro de la meta	€7.300.000,00
6. Terminar de formar y capacitar a los miembros del Comité de Auditores Internos de Calidad	Inscribirse en el curso o taller sobre manejo de conflictos evaluador/cliente/auditado para los 6 miembros del Comité de Auditores Internos de Calidad	1 capacitación recibida para los miembros del Comité de Auditores Internos de Calidad	Que no exista presupuesto para alcanzar la meta	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para el logro de la meta	€715.440,00
7. Confección de brochure para divulgar el logro de la acreditación de las pruebas del laboratorio y los beneficios al sector arrocero nacional	Elaborar y realizar la contratación para la confección de los brochures	Brochures elaborados	Que no se logre obtener la acreditación de las pruebas del laboratorio en el periodo fiscal	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a los niveles jerárquicos superiores para lograr que se realice la meta	€300.000,00

Unidad:

8. Celebración del logro de la acreditación de las pruebas del laboratorio	Coordinar la preparación del evento correspondiente para celebrar el logro de la acreditación de las pruebas del laboratorio	Evento para celebrar el logro de la acreditación realizado	Que no se logre obtener la acreditación de las pruebas del laboratorio en el periodo fiscal contemplado	Poco probable	Alta	Justificar los motivos por el retraso en el logro de la meta	
10. Capacitación sobre masas y balanzas	Solicitar las capacitaciones sobre masas y balanzas a instituciones nacionales capacitadas	Capacitaciones recibidas	Que no se apruebe el presupuesto para que se puedan recibir los cursos de capacitación	Poco probable	Alta	Sensibilizar y conscientizar a nuestros superiores para que se logre alcanzar la meta	€1.400.000,00
Unidad: Proyecto Buenas Prácticas de Manufactura							
Coordinar y dar seguimiento a la contratación para la gestión del proyecto de Buenas Prácticas de Manufactura	Revisión de entregables según los objetivos del proyecto	porcentaje de cumplimiento de los requisitos de la Norma Internacional "Primos Regular"	Que la Junta Directiva no lo aprueba	Probable	Moderada	Se presentará el proyecto a JD	€42.510.000,00
Unidad: Proyecto Sistema Calidad ISO 9001							
OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional						
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector						
RESULTADO:	Certificar el Sistema de Gestión de Calidad de la Corporación según ISO 9001-2008 y obtener el mapa de procesos de la Corporación .						
ACCIONES:	Elaborar el mapa de procesos, instaurar la Política de calidad, y elaborar los registros y documentación pertinente según ISO 9001:2009						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Proyecto Sistema Calidad ISO 9001							
1.Revisar y actualizar 6 procedimientos exigidos por la norma ISO:9001:2015 y los que requiera la organización	Realizar reuniones con el personal involucrado para lograr un consenso en la actualización de los procedimientos	Procedimientos elaborados, actualizados y aprobados.	Disponibilidad del personal involucrado	Poco probable	Alta	Solicita una prórroga para que el personal involucrado culmine de prepararse para el cumplimiento de la meta	
1.Revisar y actualizar 6 procedimientos exigidos por la norma ISO:9001:2015 y los que requiera la organización	Realizar reuniones con el personal involucrado para lograr un consenso en la actualización de los procedimientos	Procedimientos elaborados, actualizados y aprobados					
2. Elaborar e implementar 16 registros que exige la norma ISO 9001:2015	Proceder a elaborar y actualizar los registros existentes	Registros implementados	Que el personal involucrado no cuente con tiempo suficiente para implementar los procedimientos y los registros.	Poco probable	Alta	Capacitar a los nuevos funcionarios para que logren ejecutar la meta de una forma efectiva	
3.Elaborar el Manual de Calidad integrado	Recibir capacitación para proceder posteriormente a la elaboración de un manual de calidad integrado.	Manual de Calidad integrado elaborado	Que no se apruebe el presupuesto para la capacitación sobre sistemas de calidad integrados y elaborar posteriormente el manual de la calidad integrado.	Poco probable	Alta	Solicitar formalmente una modificación presupuestaria para pagar la capacitación	

Unidad:

4.Elaborar el mapa de procesos de Conarroz	Contratar a una empresa fisica o juridica para la elaboracion del mapa de procesos de Conarroz	Mapa de procesos elaborado	Que no se logre alcanzar la meta por que no existen recursos presupuestarios o posibilidades de financiamiento para la contratacion de la persona que realizara el trabajo.	Poco probable	Alta	Remitir oficios para recordar la importancia de ejecutar esta meta	€0,00
5.Lograr la certificacion del Sistema de Gestion de Calidad de Conarroz segun la Norma ISO 9001:2015	<p>---Realizar el pago de los costos de la certificacion</p> <p>-Contratar una empresa externa para que realice una auditoria para verificar el cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 9001:2005 en Conarroz previo a la solicitud de la certificacion</p> <p>-Capacitar a los 6 miembros del Comité de Auditores Internos en el conocimiento de la Norma ISO 9001:2015</p> <p>-Adquisición e instalación de un buzón de quejas y/o sugerencias en Oficinas Centrales y en las Sucursales Regionales de Conarroz</p>	<p>---Pago de los costos de la certificacion realizados</p> <p>-1 auditoria realizada</p> <p>-1 capacitacion recibida por cada miembro del Comité de Auditores Internos de Calidad sobre el conocimiento de la Norma ISO 9001:2015</p> <p>-6 buzones para quejas / sugerencias instalados</p>	Que no exista contenido presupuestario para el contenido de la meta	Poco probable	Alta	Realizar una solicitud de modificación presupuestaria para el logro de cumplimiento de la meta.	€0,00

Unidad: Asistencia Técnica Huetar Atlántico

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad
RESULTADO:	Capacitar a los productores por medio de la Escuela Nacional del Arroz con el propósito de mejorar sus conocimientos
ACCIONES:	Aplicación de modelos participativos de capacitación a productores bajo el enfoque de "aprender haciendo"

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Asistencia Técnica Huetar Atlántico

coordinar actividades de capacitación específicas a productores que llevaron la escuela del arroz.	- Seleccionar finca para realizar un taller de levantamiento de Taipas entre los productores participantes. - Seleccionar finca para realizar un taller de siembra con sembradora de mínima labranza	Capacitaciones impartidas a estos productores en el año.	Que no exista el especialista para llevar a cabo esta actividad	Poco probable	Baja	Que se designe a Ing. Agrícola de CONARROZ para dar estos talleres especializados a los productores o en su efecto que se contrate a externo para cumplir la meta	€2.950.000,00
----------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	---------------	------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad
RESULTADO:	Poner a disposición de los productores un programa de buenas prácticas agrícolas.
ACCIONES:	Promoción de buenas prácticas agrícolas que armonicen la producción agrícola nacional con el ambiente y favorezca el uso eficiente de los recursos.

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad:

Fomentar el uso de Técnicas de Buenas Prácticas Agrícolas en las fincas arroceras de la región	- Coordinar para dar una charla sobre el uso de insumos y prácticas agrícolas de bajo impacto Ambiental. -Coordinar la recolección de embases de agroquímicos en las fincas. - Capacitar al productor en el modo correcto de guardar los embases para reciclaje.	- Actividades realizadas	que por condiciones de clima no se tenga acceso a fincas para sacar los embases de agroquímicos en el momento establecido	Probable	Moderada	Reprogramar la actividad para el momento que se pueda acceder a las fincas	€25.410,00
------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------	----------------------------------------------------------------------------	------------

OBJETIVO: 1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.

EJE ESTRATÉGICO: Competitividad

RESULTADO: Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arroceras, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.

ACCIONES: Impulsar la implementación de acciones para el incremento de la productividad del sector arroceros que permita la competitividad (fortalecimiento del conocimiento, transferencia de tecnología, evaluación continua del modelo de costos, mejora de la calidad entre otras).

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Establecer un programa de visitas técnicas a productores que califiquen en programa de SBD para siembras de arroz	- Convocar a productores interesados en financiamiento para dar la información - Productores que califiquen según estudio crediticio, llenar ficha técnica para ver si califica técnicamente. - Hacer programa de visita a productores que se les otorgara financiamiento - dar seguimiento hasta cosecha a estos proyectos financiados en coordinación con los encargados de este programa.	Número de proyectos aprobados financiera y técnicamente en la región	Que no exista transporte para dar el seguimiento correspondiente a los proyectos financiados	Poco probable	Moderada	asignar otro vehículo de oficinas centrales o alquilar uno para cumplir las metas	€1.100.000,00
Implementar metodo para lograr obtener rendimiento de área por muestreo en fincas de productores	- Escoger áreas específicas y medirlas (lotes, fincas) - Describir fechas de siembra y variedad - Dar seguimiento a cosecha (verificar guía y cantidad del arroz sea de ese lote) - Hacer un informe y presentarlo (Direccion de Investigación y Inteligencia de mercados)	Número de áreas verificadas.	que no exista el recurso humano para poder constatar en campo lo que se desea	Probable	Alta	trasladar asistentes de otra región si no estan en temporada alta para que nos colaboren y poder cumplir la meta.	€946.680,00
Implementar plan de asistencia técnica a los productores de la región que lo soliciten y de seguimiento a los productores que pasaron la escuela del Arroz.	- Según la solicitud de los productores se coordinaran visitas puntualizadas - Para estas visitas se llenara formulario el cual debe firmar productor - En el caso de los egresados de la escuela del arroz se dara informes cada cosecha de la situación del mismo (seguimiento)	Visitas realizadas a los productores	Que por condiciones de clima no se pueda acazar sin poner en peligro al personal o vehículo	Probable	Moderada	apenas se restablezcan los pasos se acudir a lo solicitado por el productor	€1.250.000,00
aumento en 25 porcentaje de la productividad de la región	- Siembras en momento correcto (captación de luz) - Uso de semilla certificada - Fertilización según Etapas Fenológicas (V) - Información de analisis de suelo	productores que lograron aumento de rendimiento					

OBJETIVO: 1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.

EJE ESTRATÉGICO: Competitividad

RESULTADO: Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arroceras, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.

ACCIONES: Promover el uso de tecnologías de punta en Manejo Agronómico del cultivo en proyectos piloto para la transferencia de tecnologías a productores.

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad:

Establecer una demostración de Manejo Agronómico de cultivo de arroz	Establecer un área demostrativa de Manejo Agronómico según necesidad Región (control malezas, fertilización oportuna)	Productores participantes					
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arrocera, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.						
ACCIONES:	Promover la transformación gradual de la producción nacional de arroz seco a arroz con riego, según se establece en el Plan Nacional de Desarrollo alineado con Programa Nacional del Arroz						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Un Productor en la Región	Evaluar y asesorar técnicamente las propuestas de riego	Nº de hectareas trasladadas a riego (Productores q adoptan el riego/Total de Productores incentivados)					
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arrocera, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.						
ACCIONES:	Capacitación a productores líderes según el Programa Nacional del Arroz y el Plan de Acción para promover la competitividad.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Fomentar la transferencia de tecnología de productor a productor por medio de fincas modelos con productores Líderes	- Identificar productor Líder - Identificar la finca Modelo - Programar trabajo con productor Líder en finca Modelo - Realizar actividades que conyeben a la transferencia de tecnología de productor a productor	Número de fincas modelos establecidas en la región	Que no exista los implementos agrícolas para la transferencia de tecnología que se desea llevar a fincas modelos para conocimiento de los demás productores	Bastante probable	Alta	coordinar desde otras regiones para adquirir equipos y pagar lo consensuado por alquiler y transporte del mismo	€800.000,00
OBJETIVO:	2. Fomentar la capacidad tecnológica de los productores						
EJE ESTRATÉGICO:	Investigación						
RESULTADO:	Contar con un Plan para Mitigar el Efecto del Cambio Climático en la producción, según lo establecido en el Programa Nacional del Arroz.						
ACCIONES:	Zonificación agroecológica por región.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Coordinar con el Ingeniero de Manejo Agronómico para el establecimiento de ensayos de Variedades comerciales de arroz para ver cual se adapta mejor a las condiciones agroclimáticas de RHA	- Conseguir semillas de las variedades demande conocer el comportamiento en la región - Coordinar para el establecimiento del ensayo - Dar seguimiento técnico y soporte al proyecto - Presentar los resultados por medio de día de campo y divulgar la información	Numero de ensayos realizados	Que por situaciones no este el Ing. de Manejo Agronómico destacado en la Región	Probable	Moderada	que se contrate inmediatamente la persona que dara seguimiento a los proyectos establecidos en la región	€1.400.000,00

Unidad:

OBJETIVO:	2. Fomentar la capacidad tecnológica de los productores
EJE ESTRATÉGICO:	Investigación
RESULTADO:	Contar con un Plan para Mitigar el Efecto del Cambio Climático en la producción, según lo establecido en el Programa Nacional del Arroz.
ACCIONES:	Realización de charlas sobre información climatológica para la toma de decisiones por parte de productores sobre sus proyectos de siembra

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Coordinar charlas de pronóstico de clima para cada siembra de arroz en la región	- Establecer fechas para convocatoria a productores - Coordinar con quien sea necesario para que se imparta esta información con los productores de arroz de la región en el tiempo indicado.	Charlas impartidas	que por condiciones de clima se imposibilite el acceso a la región	Probable	Moderada	Se puede reprogramar la actividad	€233.950,00
2 productore lideres en la región capacitados	- Selección de productores - Diagnostico de debilidades para capacitar - Capacitar a productores - Lograr que estos trafieran lo aprendido a los demas (Trasferencia conocimientos de productor a productor)	Productores participantes de estas actividades					
2 fincas demostrativas	Identificar las fincas demostrativas	porcentaje de efectividad de los resultados de las fincas demostrativas					
10 Productores capacitados	Convocar a los productores a las capacitaciones de seguimiento de escuela del arroz en temas especificos (actividades tipos talleres)	productores de arroz participantes					
15 productores por charla informados de pronóstico de clima	coordinar las fechas idoneas para realizar las charlas	Cantidad de productores informados					
20 productores capacitados	Capacitar a los productores para que apliquen BPA en manejo del cultivo	productores que ponen en práctica las buenas practicas agricolas					

Unidad: Asistencia Técnica Región Brunca

OBJETIVO:	2. Fomentar la capacidad tecnológica de los productores
EJE ESTRATÉGICO:	Investigación
RESULTADO:	Contar con un programa articulado de mejoramiento genético para desarrollar variedades de semilla acorde a las necesidades de las diferentes regiones y sistemas de siembra (secano, secano favorecido, riego)
ACCIONES:	Introducción de Germoplasma en niveles intermedios de avance

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Asistencia Técnica Región Brunca							
Establecer en el año, al menos un ensayo de evaluación de materiales.	Continuar con la evaluación, mediante la implementación de parcelas de observación de los materiales evaluados hasta el momento	Porcentaje de cumplimiento de la evaluación (Nº de ensayos realizados)	Desastre natural	Probable	Alta	Se aplicará riego auxiliar en caso de una posible reducción en la disponibilidad de agua.	€508.500,00

Unidad:

Elaborar un informe sobre zonificación agroecológica	"1.Divulgar el material a todos los productores. 2.Promover la siembra de acuerdo a la zonificación"	Porcentaje de cumplimiento de la zonificación					
Realizar 1 charla en los primeros meses del año en cada sector de la regional	Programar y promover la implementación de la charla	Porcentaje de implementación de las charlas (Nº charlas realizadas/charlas programadas)	Falta de presupuesto	Poco probable	Alta	Solicitar la colaboración de la administración para solventar la situación	€530.000,00
OBJETIVO:	2. Fomentar la capacidad tecnológica de los productores						
EJE ESTRATÉGICO:	Investigación						
RESULTADO:	Contar con un Plan para Mitigar el Efecto del Cambio Climático en la producción, según lo establecido en el Programa Nacional del Arroz.						
ACCIONES:	Monitoreo de las condiciones climáticas que impactan la producción arrocer a través de la creación de redes climatológicas						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Elaborar un informe semestral sobre proyecciones de condiciones climáticas	Divulgar el material a todos los productores	Porcentaje de material divulgado (Nº de materiales divulgados/Nº materiales elaborados)	Falta de presupuesto	Poco probable	Moderada	.	€359.000,00
1-Ejecutar un programa de uso eficiente de los recursos en el 100 por ciento de los proyectos de asistencia técnica, para obtener una producción agrícola sostenible.	--1 Capacitar en el uso del manual de buenas prácticas agrícolas a todos los productores participantes en los proyectos de riego . -1 Capacitar en el uso del manual de buenas prácticas agrícolas a los productores participantes en los proyectos de manejo de agua bajo la implementación de taipas. -1 Capacitar a los cuatro productores líderes en el uso del manual de buenas prácticas agrícolas.	Porcentaje de implementación del manual. (# productores con implementación/# productores proyectados)					
1 Ampliar en un 20 por ciento, el programa nutricional de suelos para incrementar la productividad del sector arrocer.	Implementar los muestreos y análisis de suelos en las fincas de nuevos productores.	Nº productores nuevos implementando análisis de suelo (Nº de nuevos productores/total productores verificados)	Falta de presupuesto	Poco probable	Moderada	-Se coordinará con la administración la consecución de los recursos y por ende la ejecución de la meta. -Se velará para que el agricultor ejecute la información generada por los análisis, en forma directa o a través de otro productor (posiblemente el productor líder).	€995.000,00
4 productores líderes capacitados	1.Identificar productores exitosos. 2.Dar seguimiento personalizado a dichos productores	Nº de productores capacitados (productores capacitados/total de productores seleccionados)					€6.341.265,00

Unidad:

5 productores para transformar de secano a riego	1. Identificar las fincas a trasladar. 2. Se convoca a los productores y se imparte la capacitación	Nº de productores que están implementando el riego	Que el productor no complete el ciclo establecido	Probable	Moderada	-Se le dará seguimiento a los productores para que completen el ciclo de producción utilizando los sistemas de riego o manejo de agua. -Se velará para que la técnica de aplicación de manejo de agua sea ejecutada en forma eficiente y oportuna.	
8 productores utilizando tecnologías de punta	1. Identificación de productores. 2. Dar seguimiento a los productores	Nº de productores implementando (productores con uso tecnologías/productores seleccionados)					
10 por ciento de los productores implementando un programa de producción bajo el sistema de soca.	Promover la producción bajo el sistema de soca para reducir los costos de producción.	Nº productores en producción de soca (Nº productores con el sistema/total de productores verificados)					
15 por ciento de productores con reducción en los costos de producción	Analizar los costos de producción con el productor de la cosecha anterior	Nº productores con reducción en los costos de producción (Nº productores con un 10 por ciento reducción/total de productores verificados)	Falta de presupuesto	Poco probable	Baja	.	€100.000,00
20 productores capacitados	1. Identificación de productores. 2. Dar seguimiento a los productores	Porcentaje de productores capacitados (Nº productores capacitados/productores seleccionados)	Que no se desarrolle el programa	Probable	Alta	Se velará por la ejecución efectiva del Programa	€20.000,00
20 por ciento de los productores incluidos en los programas de capacitación	Promover todos los programas de capacitación proyectados	Nº productores capacitados (productores capacitados/Nº productores verificados)	Condiciones climáticas	Probable	Alta	Se aplicará el programa en aquellos sectores de la regional que no sean afectados por condiciones climáticas adversas.	€22.108.650,00
25 por ciento de productores con incrementos en el porcentaje de grano entero	Promover la siembra de variedades con aceptación culinaria	Nº de productores con buen rendimiento de grano entero (Nº productores con 53 porcentaje grano entero/total de productores verificados)					

Unidad:

25 por ciento de productores con un incremento del 25 porcentaje en la productividad de su área sembrada	1 Realizar las visitas en las 4 etapas de desarrollo del cultivo. 2.Capacitar los productores mediante su inclusión en el sistema MAP.	Nº de productores con el rendimiento esperado (productores que logran incremento/Nº productores seleccionados)	Falta de recursos para el traslado a las fincas de los productores	Poco probable	Moderada	Se coordinará con la administración para la consecución de los recursos y por ende la reducción del riesgo.	€186.480,00
58 Has de secano a riego	1. Colaborar en la obtención de la concesión. 2.Asesorar al productor en todos sus requerimientos.	Nº de hectareas trasladadas a riego (Productores q adoptan el riego/Total de Productores incentivados)					
Unidad: Asistencia Técnica Región Chorotega							
H. Realizar 1 charla en los primeros meses del año en cada sector de la regional	Programar y promover la implementación de la charla	Porcentaje de productores que recibieron las charlas (Nº productores capacitados/Nº productores inscritos)	La no asistencia de los productores a las actividades	Poco probable	Muy baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€17.176.480,00
F .Ejecutar un programa de uso eficiente de los recursos en el 100 porcentaje de los proyectos de asistencia técnica, para obtener una producción agrícola sostenible.	Capacitar a los cuatro productores líderes en el uso del manual de buenas prácticas agrícolas.	Porcentaje de implementación del manual. (# productores con implementación/# productores proyectados)	La no adopción del sistema por parte de los productores	Poco probable	Muy baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€168.000,00
G. Diez por ciento de los productores implementando un programa de producción bajo el sistema de soca.	Promover la producción bajo el sistema de soca para reducir los costos de producción.	Nº productores en producción de soca (Nº productores con el sistema/total de productores verificados)					
M.Cinco por ciento de productores con incrementos en el porcentaje de grano entero	Promover la siembra de variedades con aceptación culinaria	Nº de productores con buen rendimiento de grano entero(Nº productores con 53 porcentaje grano entero/total de productores verificados)					
E. Cinco productores con un rendimiento igual o superior a 5.2 tm/ha	1 Realizar las visitas en las 4 etapas de desarrollo del cultivo. 2.Capacitar los productores mediante su inclusión en el sistema MAP.	Nº de productores con el rendimiento esperado (productores que logran incremento/Nº productores seleccionados)					
D. Cinco productores utilizando tecnologías de punta	1.Identificación de productores. 2.Dar seguimiento a los productores	Nº de productores implementando (productores con uso tecnologías/productores seleccionados)					

Unidad:

K. Proyecto de transformación de secano a riego complementario	1. Identificar la finca a trasladar. 2. Se convoca a los productores y se imparte la capacitación	Porcentaje de productores que están implementando el riego complementario que participaron en la capacitación					€11.555.745,00
B. Cuatro productores líderes capacitados	1. Identificar productores líderes. 2. Dar seguimiento personalizado a dichos productores	Nº de productores capacitados (productores capacitados/total de productores seleccionados)					
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arrocera, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.						
ACCIONES:	Fortalecer el conocimiento de ingenieros y técnicos de la DITT según el Programa Nacional del Arroz y el Plan de Acción						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
A. Actualización de Conocimientos por medio de capacitaciones de Especialistas en temas de importancia	1. Identificar temas de importancia. 2. Buscar el especialista para dar la capacitación	Nº de personal capacitado (personal capacitado/total de personal de la DITT)					
J. Elaborar un informe sobre zonificación agroecológica	1. Divulgar el material a todos los productores. 2. Promover la siembra de acuerdo a la zonificación"	Porcentaje de cumplimiento de la zonificación	Falta de personal para abarcar a todos los productores	Probable	Baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€1.409.000,00
I. Realizar 1 charla en los primeros meses del año en cada sector de la regional	Programar y promover la implementación de la charla	Porcentaje de implementación de las charlas (Nº charlas realizadas/charlas programadas)					
Unidad: Asistencia Técnica Región Huetar Norte							
Implementar el uso por parte de los productores de Buenas Prácticas Agrícolas en el cultivo del arroz.	1. Desarrollar campañas de recolección de envases vacíos de plagicidas. 2. Realizar boletines informativos sobre la importancia de las buenas prácticas agrícolas.	1. Realizar al menos dos campañas al año. 2. Entregar material divulgativo.	Deficiencia en la comunicación para que el productor colabore con la campaña.	Poco probable	Alta	Coordinar con las fuerzas vivas e instituciones involucradas del cantón la campaña de recolección.	€16.000.000,00

Unidad:

<p>Coordinar con el Encargado de Proyecto de Financiamiento especial Finade para la implementación de este programa en cada ciclo de cultivo durante el período.</p>	<p>En coordinación con el encargado del proyecto FINADE y la administración de la RHN definir los momentos mas oportunos para iniciar con los tramites de cada ciclo de producción. 2.Obtner la lista de productores aprobados por el sistema de Banca de Desarrollo y realizar la ficha técnica y plano del área a finciar de cada productor3. Definir y cumplir el programa de visitas de apoyo técnico a los productores a los cuales se les aprobo el financiamiento.4. Realizar el informe de agravaciónsi se presenta algún riesgo.</p>	<p>Número de fichas de viabilidad técnica (5) Número de vistas realizadas a productores (20)</p>	<p>No existencia de productores que califiquen técnica, financiera y para el financiamiento.</p>	<p>Probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Dar propuestas a instituciones encargadas.</p>	
<p>Procesar información y divulgar los datos de la Estación Meteorológica de la Regional Huetar Norte. Complementar esta información con la adquisición de datos de estaciones metereológicas de la región.</p>	<p>Recolectar y tabular los datos metereológicos.</p>	<p>Comunicación de datos al productor.</p>	<p>Avería del equipo que impida la toma de datos y dificultad para obtener información de las otras estaciones.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Mantenimientos preventivos</p>	<p>€320.000,00</p>
<p>Fortalecer el conocimiento de nuevos aspectos agronómicos en el cultivo, tales como preparación de terreno, identificación y control de malezas, control de plagas y enfermedades, monitoreo de punto de cosecha, etc.</p>	<p>Charlas con convocatorias abiertas a productores y días de campos en fincas de productores líderes y que implementen buenas practicas agrícolas.</p>	<p>Cantidad de charlas implementadas (3) Días de campo (2) Asistencia de productores a charlas y días de campo.</p>	<p>Falta de participación y asistencia de los productores a las capacitaciones.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Comunicar al productor importancia de las capacitaciones y tener más poder de convocatoria.</p>	<p>€7.679.640,00</p>
<p>Determinar incidencia y dinámica poblacional de insectos</p>	<p>Registrar la dinámica poblacional de insectos en un ciclo de cultivo.</p>	<p>Resultados del comportamiento poblacional de insectos.</p>	<p>Condiciones climáticas adversas y eventuales daños al cultivo por diversas causas.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias</p>	
<p>Dar seguimiento a 20 productores líderes de la región por cada ciclo de siembra y recolectar información para el programa ManejoCA.</p>	<p>Seleccionar los 20 productores y darle seguimiento.</p>	<p>Número de productores visitados.</p>	<p>Que la inscripción y verificación de los productores seleccionados no se realice oportunamente, con lo cual no se pueda ingresar información al programa de manejoCA.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Coordinar y para dar la ayuda necesaria</p>	<p>€4.470.000,00</p>
<p>Desarrollar al menos 1 área demostrativa en temas de impacto para mejorar el manejo agronomico del cultivo y aumentar la productividad en la region como aprovechamiento del agua (taipas), minima labranza, fertilización, MIP, soca, establecimiento del cultivo.</p>	<p>Dar seguimiento al área demostrativa.</p>	<p>Establecimiento de esa área demostrativa.</p>	<p>Disposición del productor, mal clima y falta de equipo.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Buscar de manera oportuna los recursos y los productores adecuado para el establecimiento de las prácticos.</p>	<p>€250.000,00</p>

Unidad:

Promover la capacitación del personal técnico de la regional para que cuenten con las herramientas técnicas y sean promotores de impacto positivo en la producción de la región.	1. Definir los temas de capacitación. 2. Gestionar el desarrollo de esas capacitaciones. Al menos 2 capacitaciones impartidas al personal técnico de la región.	Realizar al menos dos capacitaciones.	Falta de apoyo en las Jefaturas.	Probable	Alta	Saber por anticipados qué tipo de capacitaciones se necesitan.	€280.000,00
Unidad: Asistencia Técnica Región Pacífico Central							
Lograr que al menos el 50 porcentaje de los productores pequeños y medianos de la región Pacífico Central inscritos en la Corporación Arrocera Nacional reciban visitas de Asistencia Técnica	1- Realizar visitas a los campos donde se siembra arroz. 2- Llenar las hojas de visitas con los asuntos encontrados que puedan incidir en la producción. 3- Informar al productor dueño del cultivo de lo encontrado en el campo.	1- Número de productores visitados. 2 - Número de hojas de visitas emitidas	Que los vehículos asignados para visitar a los productores sufran desperfectos	Poco probable	Baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€1.433.165,00
1. Realizar al menos una actividad de capacitación por ciclo de cultivo, que responda a las necesidades y problemas locales y que conlleve a soluciones concretas y útiles que puedan usar los productores en sus fincas.	1. Elaborar un diagnóstico de necesidades de capacitación. 2. Identificar temas específicos de capacitación. 3. Realizar la capacitación respectiva.	1- Número de capacitaciones realizadas.	No identificar problemas reales para ser abordados por especialistas	Probable	Baja	Coordinar con los compañeros para aplicación de la encuesta.	€2.173.000,00
2. Diagnosticar el estado nutricional de los suelos donde se siembra arroz, para mejorar los programas de fertilización.	1. Realizar al menos 100 muestreos en lotes que se van a sembrar de arroz. 2. Identificar cada muestra con Nombre del productor, Localidad, Nombre del lote y Georeferenciarlos. 3. Enviar las muestras al Laboratorio de Suelos para su análisis respectivo.	1- Número de muestreos tomadas y enviadas al Laboratorio de Suelos	Que los recursos financieros solicitados no sean aprobados	Poco probable	Baja	-No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias -No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€2.263.025,00
3. Promover la producción arrocera con buenas prácticas agrícolas y debajo impacto ambiental (mínima labranza, bajas densidades de siembra, soca, manejo de envases de pesticidas, controladores biológicos, uso de coberturas con abonos verdes, manejo eficiente del agua con la conformación de taipas)	1. Coordinar y realizar una campaña de recolección de envases vacíos de agroquímicos. 2. Sembrar una área demostrativa con taipas. 3. Sembrar con cobertura de abonos verdes. 4. Validar productos biológicos para el control de plagas y enfermedades.	1- Listado de productores que participan en la campaña de recolección de envases. 2- Hectáreas con conformación de taipas. 3- Hectáreas en las que se siembran abonos verdes. 4- Hectáreas en donde se valoran los productos biológicos.	Resistencia de los productores a adoptar prácticas de bajo impacto ambiental y amigables con el ambiente	Probable	Baja	Motivar, coordinar y brindar la ayuda necesaria para la implementación de áreas demostrativas.	€50.000,00
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Incrementar la oportunidad, calidad y eficiencia de la ejecución de las funciones institucionales establecidas en la Ley 8285, por medio de la tecnología informática y así mantener información actualizada de la actividad arrocera nacional						
ACCIONES:	Desarrollo, mejoras y control de los requerimientos de Tecnologías de Información de los diferentes procesos institucionales						

Unidad:

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
4. Elaborar un informe (por ciclo de cultivo) de las pérdidas que ocurran en la región tanto para productores asegurados como los no asegurados.	1. Levantar un listado con los productores que tuviesen pérdidas y calificarlos en: asegurados y sin seguro, además clasificar las causas de las pérdidas. 2. Reportar al técnico operativo la cantidad de hectáreas perdidas detectadas. 3. Realizar un informe en donde se analicen las causas de las pérdidas y hacer las recomendaciones pertinentes.	1- Número de informes emitidos	Vehículos en mal estado de funcionamiento para poder verificar las pérdidas reportadas	Probable	Baja	-No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias -No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	
5. Coordinar con el encargado de Manejo Agronómico y Mejoramiento Genético de la región la ejecución de los ensayos propuestos por la Junta Regional y/o los que la Dirección de Investigación establezca y realizar al menos cuatro Boletas de visitas técnicas durante el ciclo.	1. Diagnosticar los principales problemas que impiden a los mejorar su productividad. 2. Supervisar los ensayos establecidos en la regional. 3. Colaborar con las acciones de manejo de los ensayos.	1- Número de boletas de visitas técnicas elaboradas a los productores y ensayos.	Que el funcionario de Manejo Agronómico y Mejoramiento Genético no comunique ni coordine las acciones que afecten el desarrollo de los ensayos en la finca regional.	Poco probable	Moderada	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€50.000,00
6. Desarrollar al menos dos proyectos en los cuales se puedan realizar siembras de arroz bajo la modalidad de riego en fincas de productores.	1. Seleccionar productores que estén interesados en desarrollar estos proyectos. 2. Ubicar lotes que se siembren de arroz y que estén cerca de fuentes de agua. (Rios, Quebradas) 3. Analizar la topografía del terreno para ver la posible inversión en nivelación. 4. Consultar la posibilidad de financiamiento para los que lo deseen.	1- Número de proyectos establecidos	Que la inversión para desarrollar estos proyectos sea muy cara y desmotive a los productores.	Poco probable	Moderada	-No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias -No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€802.875,00
7. Promover y desarrollar experiencias de campo con productores líderes de la región.	1. Seleccionar productores líderes. 2. Identificar brechas tecnológicas por actividades críticas en el cultivo de arroz que impactan de manera importante en los rendimientos. 3. Coordinar y realizar visitas grupales a fincas de productores líderes. 4. Dar seguimiento a productores como forma de medir el sistema.	1- Listado de productores líderes. 2- Número de actividades grupales realizadas. 3- Número de productores atendidos asistentes a las actividades.	Vehículos en mal estado de funcionamiento que impidan realizar las visitas a los productores	Poco probable	Baja	Se presupuestará un dinero para un eventual alquiler de vehículo	€733.015,00
8. Establecer un programa de visitas técnicas a los productores financiados en el Sistema de Banca de Desarrollo. (Al menos cuatro visitas por proyecto financiado en las etapas críticas del cultivo)	1. Obtener una lista de los productores aprobados para el financiamiento. 2. Atender el 100 por ciento de los productores financiados. 3. Cumplir con las 4 visitas a los productores que están dentro del programa de financiamiento.	1- Número de proyectos atendidos. 2- Número de visitas por proyecto.	Que ningún productor solicite financiamiento	Poco probable	Baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€471.442,50

Unidad: Dirección de Investigación

Unidad:

<p>1. Realizar al menos una reunión mensual con los diferentes funcionarios de la DITT, para promover el intercambio de conocimiento, la planificación, coordinar, evaluar actividades y revisión de presupuesto.</p>	<p>- Definir temas de interés e importancia para la organización. - Coordinar estratégicamente las reuniones mensuales con las personas involucradas. - Coordinar reuniones trimestrales para evaluar el desempeño a través del uso efectivo del presupuesto y el cumplimiento del PAO.</p>	<p>- Número de reuniones efectuadas - Porcentaje de temas abordados y cumplidos</p>	<p>Dada la gran cantidad de labores y compromisos adquiridos, se imposibilite la asistencia de algunas personas a algunas de las reuniones programadas.</p>	<p>Probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>-Establecer programaciones con la participación de los involucrados -Coordinar la correcta distribución de las funciones</p>	<p>€7.793.465,00</p>
<p>2. Capacitar al recurso humano de la DITT para proporcionarles las habilidades necesarias para el desarrollo del trabajo, logrando de esa forma tener personal más competitivo.</p>	<p>- Definir temas de interés e importancia para el sector arrocero. - Coordinar estratégicamente con profesionales independientes, instituciones nacionales e internacional, empresas privadas, etc. el desarrollo de capacitaciones.</p>	<p>- Número de capacitaciones ofrecidas. - Cantidad del personal capacitado.</p>	<p>- La tramitología para establecer acuerdos con otras instituciones podría suspenderse o atrasar ciertas capacitaciones.</p>	<p>Probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>---Promover el trabajo en equipo con las instituciones involucradas en la tramitología -Promover el trabajo en equipo con las instituciones involucradas en la tramitología -Monitoriar constantemente las necesidades del sector productor para generar soluciones -Monitoriar constantemente las necesidades del sector productor para generar soluciones</p>	<p>€1.845.000,00</p>
<p>3. Capacitar continuamente a los productores líderes de las fincas demostrativas, para proporcionarles las habilidades necesarias para promover la transferencia del conocimiento entre productores.</p>	<p>- Definir temas de importancia para los productores. - Definir y coordinar la participación de asistencia técnica, de manera que las acciones impacten sobre la productividad. - Identificar capacitaciones y capacitadores que se ajusten a la audiencia y sus necesidades.</p>	<p>- Número de productores líderes y finca demostrativa. - Numero de capacitaciones impartidas.</p>	<p>Dada la gran cantidad de trabajo y compromisos adquiridos, se imposibilite la asistencia de algunos productores a las capacitaciones programadas.</p>	<p>Probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Coordinar de manera eficiente con el equipo de asistencia técnica regional para garantizar la mayor cantidad de participantes en las actividades</p>	
<p>4. Fortalecer las iniciativas de los productores interesados en pasar de arroz seco a arroz con riego.</p>	<p>- Evaluar y asesorar desde el punto de vista técnico las propuesta de riego que surjan para determinar factibilidad de las mismas. - Orientar a los productores interesados en el desarrollo de nuevos proyectos para riego y acompañamiento en la tramitología necesaria. - Capacitar a los productores sobre el uso racional del agua para riego y su mayor aprovechamiento.</p>	<p>- Número de productores que implementan sistemas de riego. Nuevas áreas que pasan de seco a riego. - Numero de capacitaciones impartidas. - Rendimiento de la producción.</p>	<p>- La disponibilidad y accesibilidad al financiamiento podría generar retraso en la transformación del modelo seco a riego.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Apoyo al equipo involucrado en la búsqueda de recursos financieros para la transformación del modelo seco a riego</p>	<p>€22.181.875,00</p>

Unidad:

<p>5. Promover el uso y adopción de tecnologías en el manejo agronómico del cultivo del arroz en proyectos pilotos.</p>	<p>- Identificar y evaluar tecnologías de punta que puedan mejorar la productividad y rentabilidad de la actividad arroceras. - Evaluar y mejorar el paquete agronómico con la finalidad de reducir el uso de pesticidas en el cultivo del arroz para reducir costos. - Evaluar nuevos productos agrícolas y determinar su costo beneficio en la producción del arroz. - Incentivar el uso de variedades adaptadas a las condiciones de la regional y buena aceptación culinaria.</p>	<p>- Número de ensayos realizados y que demuestren costo beneficio. - Reducción del costo de producción . - Aumento del rendimiento de la producción.</p>	<p>- La tramitología para el registro de nuevos productos agrícola podrían impedir el cumplimiento de la meta.</p>	<p>Bastante probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>-Apoyar a los encargados (SFE, ministerios involucrados) de realizar el registro de nuevas moléculas -Apoyar a los encargados (SFE, ministerios involucrados) de realizar el registro de nuevas moléculas</p>	<p>€15.714.882,00</p>
<p>7. Establecer un plan de acción para la mitigación del efecto del Cambio Climático sobre la producción arroceras nacional y que está enmarcado en el Programa Nacional del Arroz.</p>	<p>- Monitorear de las condiciones climáticas en las diferentes regionales que puedan impactan la producción de arroz, a través de las redes climatológicas establecidas. - Promover la creación de redes climatológicas para el intercambio de datos en las regionales. - Coordinar la realización del ciclo de charlas con especialistas, sobre información climática importante para la toma de decisiones por parte de los productores. - Definir la zonificación agroecológica para el cultivo del arroz, considerando factores de suelo y climáticos.</p>	<p>- Número de charlas climatológicas impartidas. - Análisis de las condiciones climáticas documentadas y disponible para los productores. - Informe de la zonificación agroecológica para la producción de arroz en Costa Rica.</p>	<p>Que no se cuente con contenido presupuestario para llevar a cabo proyectos en este sentido o que exista poco interés de otras organizaciones o empresas en compartir la información climática de sus estaciones.</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>-Realizar alianzas con empresas o instituciones que cuenten con datos climáticos -Mejorar la capacidad de interpretación y uso de la información existente</p>	

Unidad: MG-MA Brunca

<p>OBJETIVO:</p>	<p>2. Fomentar la capacidad tecnológica de los productores</p>
<p>EJE ESTRATÉGICO:</p>	<p>Investigación</p>
<p>RESULTADO:</p>	<p>Contar con un programa articulado de mejoramiento genético para desarrollar variedades de semilla acorde a las necesidades de las diferentes regiones y sistemas de siembra (secano, secano favorecido, riego)</p>
<p>ACCIONES:</p>	<p>Obtención de variedades liberadas en otros países para ser validadas en nuestro país.</p>

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: MG-MA Brunca

<p>Evaluación de germoplasma procedente de otros países y del programa nacional, así como el desarrollo de estudios de variedades relacionadas con el manejo del cultivo.</p>	<p>-Establecer parcelas de provocación, que permita realizar un monitoreo de la dinámica poblacional de sogata (Tagosodes orizicolus). -Establecer un Ensayo de Validación con el germoplasma que se seleccione de la anterior etapa (ERR) en el período 2014-2015 en otras regionales del país.</p>	<p>-Cantidad de ensayos realizados -# de muestreos realizados</p>	<p>Recorte presupuestario para realizar las acciones</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Muy baja</p>	<p>Coordinar con la administración para la búsqueda de recursos necesarios para cumplir con la meta</p>	<p>€2.520.000,00</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	----------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------

Unidad: MG-MA Chorotega

Unidad:

2.1 100 porcentaje de evaluación de los materiales adquiridos	Establecimiento del ensayo de líneas de introducción	Informe final de los resultados obtenidos	Ya sea el expositor o algún compañero de mejoramiento genético no pueda asistir al día de campo, taller o capacitación en caso de enfermedad. Que exista un choque de actividades que no permita la asistencia a la capacitación.	Poco probable	Muy baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€583.544,00
OBJETIVO:	2. Fomentar la capacidad tecnológica de los productores						
EJE ESTRATÉGICO:	Investigación						
RESULTADO:	Contar con un programa articulado de mejoramiento genético para desarrollar variedades de semilla acorde a las necesidades de las diferentes regiones y sistemas de siembra (secano, secano favorecido, riego)						
ACCIONES:	Realización de cruces de material genético						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
2.2 Realización de 20 cruces	Seleccionar los progenitores y realizar los cruces	Informe final de los resultados obtenidos	La fragilidad de los granos de F1 que se deben pre-germinar en platos Petri y sembrar en macetas hasta que puedan ser trasplantados en campo. Y la poca adaptabilidad al ambiente de plantas F2 en adelante.	Poco probable	Muy baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€625.722,00
2.3 Al menos 1 protocolo en manejo agronómico	Colaborar con los ensayos que se requieran.	Protocolo realizado y remitido a la DI	Que ocurran situaciones climáticas que comprometan el desarrollo de los ensayos (disminución de la disponibilidad de riego, plagas vertebradas e invertebradas, aumento de severidad de enfermedades) o bien, situaciones de manejo agronómico donde se ubique el ensayo y este se vea afectado (transferencia de fertilizante o de fungicidas, herbicidas e insecticidas que interfiera con las evaluaciones en estudio).	Poco probable	Muy baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€5.215.420,00

Unidad:

2.4 Al menos un material en prospección y conservación de germoplasma	Realizar prospección, caracterización, reproducción de los materiales disponibles.	Reporte de material(es) adquiridos	Que ocurran situaciones climáticas que comprometan el desarrollo del cultivo y por ende la obtención de semilla para el banco de germoplasma, así como para los cruzamientos.	Poco probable	Baja	--No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias -No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias -No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€2.231.520,50
2.5 Evaluación de germoplasma procedente de otros países y del programa nacional.	Establecimiento de Estudios de líneas, Parcelas de observación, ERR	Informes finales de ensayos	Que ocurran situaciones climáticas que comprometan el desarrollo de los ensayos (disminución de la disponibilidad de riego, plagas vertebradas e invertebradas, aumento de severidad de enfermedades).	Poco probable	Baja	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€3.851.220,00
Unidad: MG-MA Huetar Atlantico							
1. Evaluación de germoplasma procedente de otros países y del programa nacional.	-Establecimiento de Estudios de líneas, Parcelas de observación, ERR -1.1- Establecer un Ensayo de Parcelas de Observación con los materiales promisorios del Vivero del CIAT 2014 1.2- Establecer un ensayo de multiplicación de material reproductivo 1.3- Establecer un Ensayo de Validación con el germoplasma que se seleccione de la anterior etapa (ERR) en el período 2014-2015 en las otras regiones arroceras con ensayos.	-Informes finales de ensayos -Informe final del ensayo	Efectos meteorológicos adversos ocasionados por causa del cambio climático	Bastante probable	Muy baja	Dentro de las acciones que se pueden implementar según sea la necesidad esta: diseño de estructuras para retención de humedad, desarrollo de canales para facilitar la escorrentía, establecimiento de cosechas de agua, llevar agua por medio de una bomba para regar los ensayos.	€6.864.848,00
2. Estudios de variedades relacionadas con el manejo del cultivo	2.1- Continuar con el estudio de valoración de las épocas de siembra más aptas para la región y la tolerancia de las mismas a las condiciones edafoclimáticas en la zona. 2.2- Evaluación de programas o estrategias alternativas para el control de arroses maleza. 2.3- Establecer parcelas de provocación, que permita realizar un monitoreo de la dinámica poblacional de sogata (Tagosodes orizicolus) 2.4- Determinación de densidad de poblaciones idóneas para obtener datos de rendimientos a través de muestreos de campo	-Ensayos realizados	Afectación del cambio climático, ingreso de animales a los ensayos los cuales causen daños	Probable	Muy baja	Se pueden desarrollar una serie de acciones según el efecto en la zona como puede ser la construcción de canales y taipas, llevar agua al cultivo por medio de sistemas de riego, además, para evitar el ingreso de animales se puede revisar las cercas y darles un mantenimiento constante.	€2.537.424,00
2.1 100 porcentaje de evaluación de los materiales adquiridos	Establecimiento del ensayo de líneas de introducción	Informe final de los resultados obtenidos					

Unidad:

2.3 Al menos 1 protocolo en manejo agronómico	Colaborar con los ensayos que se requieran.	Protocolo realizado y remitido a la DI					
2.4 Al menos un material en prospección y conservación de germoplasma	Realizar prospección, caracterización, reproducción de los materiales disponibles.	Reporte de material(es) adquiridos					
3. Capacitación y divulgación sobre los temas correspondientes	3.1- Recibir e impartir cursos de temas relacionados con el cultivo de arroz (manejo, plagas, fertilización, procesamiento muestras en laboratorio fitopatología etc). 3.2- Coordinar días de campo para mostrar resultados que se obtengan en los ensayos que se establezcan durante el período 2015-2016. 3.3- Escribir material divulgativo con resultados obtenidos en las evaluaciones de los ensayos que se establezcan, así como artículos y reseñas bibliográficas de temas de importancia e impacto en el sector. 3.4- Colaboración con los productores de arroz de la región en cuanto a la identificación de patógenos en muestras de tejido de arroz. Lo que permitirá una rápida acción sobre la sintomatología específica que se presente en el cultivo.	-Cantidad de capacitaciones impartidas o recibidas - Cantidad de días de campo efectuados - Material informativo realizado -Cantidad de muestras procesadas y patógenos identificados	Recortes presupuestarios que impidan el desarrollo de las actividades de capacitación o de los materiales divulgativos	Poco probable	Muy baja	Se puede realizar alianzas estrategicas con otras unidades presupuestarias para compartir gastos de los eventos, tambien se pueden desarrollar actividades en conjunto con otras instituciones,	€1.712.272,00

Unidad: MG-MA Huetar Norte

						<p>-----</p> <p>Optar por terrenos nivelados, con pendiente adecuada en caso de inundación para drenar, pero que a su vez el cultivo no se vea afectado en épocas de sequía.</p> <p>-Optar por terrenos nivelados, con pendiente adecuada en caso de inundación para drenar, pero que a su vez el cultivo no se vea afectado en épocas de sequía.</p> <p>-Utilización del equipo de riego para salvamento con que cuenta la regional,</p> <p>-Utilización del equipo de riego para salvamento con que cuenta la regional,</p> <p>-Elaborar drenajes adecuados en caso de inundación para reducir el efecto de las lluvias sobre la germinación de la semilla y desarrollo de las plantas.</p> <p>-Elaborar drenajes</p>	
--	--	--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



Unidad:

adecuados en caso de inundación para reducir el efecto de las lluvias sobre la germinación de la semilla y desarrollo de las plantas.
-Reducir el número de materiales a evaluar
-Reducir el número de materiales a evaluar
-Reducir el número de materiales a evaluar
-Reducir el número de materiales a evaluar
-Adquirir insumos, herramientas y materiales con precios más accesibles en otros agrocomerciales de la zona
-Adquirir insumos, herramientas y materiales con precios más accesibles en otros agrocomerciales de la zona
-Adquirir insumos, herramientas y materiales con precios más accesibles en otros agrocomerciales de la zona
-Adquirir insumos, herramientas y materiales con precios más accesibles en otros agrocomerciales de la zona
-Optar por un lote donde exista mayor seguridad para el desarrollo de los ensayos, evitando así este tipo de inconvenientes.
-Optar por un lote donde exista mayor seguridad para el desarrollo de los ensayos, evitando así este tipo de inconvenientes.
-Optar por un lote donde exista mayor seguridad para el desarrollo de los ensayos, evitando así este tipo de inconvenientes.
-Optar por un lote donde

Unidad:

<p>1. Evaluación de germoplasma procedente de otros países y del programa nacional.</p>	<p>--1.1 Establecer un ensayo de Parcelas de Observación con los materiales promisorios del Vivero del CIAT 2014. -1.3 Establecer un Ensayo de Validación con el germoplasma que se seleccione de la anterior etapa (ERR) en el período 2014-2015 en la Región Huetar Norte. -2- Establecer un Ensayo Regional de Rendimiento en el período 2015-2016, con materiales del Vivero del CIAT introducidos en el 2014.</p>	<p>Informe final del ensayo</p>	<p>Que los ensayos sufran una pérdida total o parcial por efecto de las condiciones climáticas (inundaciones y/o sequías),</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p> <p>exista mayor seguridad para el desarrollo de los ensayos, evitando así este tipo de inconvenientes. -Dar un mantenimiento preventivo a cercas que rodean el terreno donde se siembre el ensayo -Dar un mantenimiento preventivo a cercas que rodean el terreno donde se siembre el ensayo -Dar un mantenimiento preventivo a cercas que rodean el terreno donde se siembre el ensayo -Dar un mantenimiento preventivo a cercas que rodean el terreno donde se siembre el ensayo -Mantener buena comunicación con el vecino próximo al lote donde se encuentre el ensayo, para estar enterado de las aplicaciones que el mismo vaya a realizar en su cultivo y verificar que no se genere daño alguno en el ensayo propio. -Mantener buena comunicación con el vecino próximo al lote donde se encuentre el ensayo, para estar enterado de las aplicaciones que el mismo vaya a realizar en su cultivo y verificar que no se genere daño alguno en el ensayo propio. -Mantener buena comunicación con el vecino próximo al lote donde se encuentre el ensayo, para estar enterado de las aplicaciones que el mismo vaya a realizar en su cultivo y verificar que no se genere daño alguno en el ensayo propio. -Mantener buena comunicación con el vecino próximo al lote donde se encuentre el ensayo, para estar enterado de las aplicaciones que el mismo vaya a realizar en su cultivo y verificar que no se genere daño alguno en el ensayo propio. -Mantener buena comunicación con el vecino próximo al lote donde se encuentre el ensayo, para estar enterado de las aplicaciones que el mismo vaya a realizar en su cultivo y verificar que no se genere daño alguno en el ensayo propio.</p>	<p>€38.823.001,50</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------

Unidad:

						<p>comunicación con el vecino próximo al lote donde se encuentre el ensayo, para estar enterado de las aplicaciones que el mismo vaya a realizar en su cultivo y verificar que no se genere daño alguno en el ensayo propio.</p> <p>-Procurar sembrar los ensayos en lotes aislados a cultivos convencionales</p> <p>-Procurar sembrar los ensayos en lotes aislados a cultivos convencionales</p> <p>-Procurar sembrar los ensayos en lotes aislados a cultivos convencionales</p> <p>-Procurar sembrar los ensayos en lotes aislados a cultivos convencionales</p> <p>-Solicitar colaboración a los compañeros de AT y JDRHN (ya que los mismos conocen bien la zona), para buscar un lote que cumple con los requerimientos básicos para el establecimiento de ensayos.</p> <p>-Solicitar colaboración a los compañeros de AT y JDRHN (ya que los mismos conocen bien la zona), para buscar un lote que cumple con los requerimientos básicos para el establecimiento de ensayos.</p> <p>-Realizar la selección de materiales basándose en características fenológicas y agronómicas</p>	
2. Al menos un material en prospección y conservación de germoplasma	2.1 Realizar prospección, caracterización, reproducción de los materiales disponibles.	Reporte de material(es) adquiridos					
3. cien por ciento de evaluación de los materiales adquiridos.	3.1 Establecimiento del ensayo de líneas de introducción.	Informe final de los resultados obtenidos					
4. Al menos 1 protocolo en manejo agronómico	4.1 Colaborar con los ensayos que se requieran	Protocolo realizado y remitido a la DI					

Unidad:

Unidad: MG-MA Pacifico Central							
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arrocera, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.						
ACCIONES:	Creación de un Centro y finca modelo de Conarroz para la investigación asociada al cultivo del arroz.						

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: MG-MA Pacifico Central							
Producción de arroz comercial mediante rotación de cultivos en estación experimental de Conarroz	Cultivar parcelas de arroz comercial en un terreno de 4 hectáreas para valorar su adaptabilidad a la región pacífico central. Analizar el comportamiento de las diferentes variedades y documentarlo en informes científicos	Cantidad de informes elaborados	Puede presentarse condiciones climáticas adversas que retrasen la siembra o interrumpan el ciclo de cultivo	Probable	Moderada	Se puede requerir el ajuste en las fechas de siembra y reprogramar las actividades asociadas	€1.851.120,00
Alcanzar 100 porcentaje de evaluación de los materiales adquiridos	Establecimiento de los ensayos con líneas híbridas	Informe final de los resultados obtenidos					
Establecimiento de ensayos sobre mejoras prácticas en cultivo del arroz, mejoramiento genético y manejo agronómico	Establecer parcelas demostrativas de arroz bajo el sistema de riego en la finca experimental de Conarroz en 4 hectáreas de terreno. Establecer ensayos de validación, parcelas de observación, regionales de rendimiento, surcos de introducción y reproducción de semilla. Establecer investigaciones relacionadas con el manejo del cultivo de arroz: épocas de siembra, densidad de siembra y nutrición del arroz. Realizar pruebas de resistencia a Sogata en variedades comerciales y materiales de alto potencial en investigación. Establecer ensayos para conocer la dinámica poblacional de las principales plagas del arroz, particularmente sobre Sogata.	Cantidad de ensayos establecidos	Dificultades en la contratación de labores a terceros que puedan entorpecer el proceso de siembra u otras labores de los ensayos	Poco probable	Alta	Manejar una cartera de oferentes para los distintos servicios requeridos, en caso que algun proveedor no cumpla lo contratado.	€4.862.375,00
Reproducción de semilla genética	Cultivar parcelas para reproducción de semilla genética. Cosechar semilla para propagar en siguiente etapa del proceso de mejoramiento.	Cantidad de semilla obtenida por material validado	Desastres naturales que puedan presentarse y afecte adversamente el establecimiento del cultivo y la producción de semilla	Poco probable	Alta	Tomar previsiones en cuanto al riesgo de inundación, así como medidas para solventar eventuales situaciones	€1.550.000,00
Realización de pruebas de validación con materiales promisorios	Establecer parcelas de validación en campo con mejores materiales en 2 hectáreas de terreno. Dar seguimiento al cultivo con todos los componentes de manejo: nutrición, control de plagas y enfermedades, cosecha. Realizar las evaluaciones requeridas para el ensayo de validación según establece el PON de mejoramiento genético	Cantidad de materiales validados	Condiciones climáticas adversas pueden afectar el desarrollo de las pruebas de validación de materiales promisorios	Probable	Moderada	Contemplar alternativas para corregir fechas de siembra según lo permita el clima	€667.250,00

Unidad:

Rotacion de cultivos para mantener limpio el terreno donde se ejecutarán las correspondientes etapas de mejoramiento genético e investigación	Establecer parcelas con cultivos alternos o coberturas vegetales para mantener limpio el terreno de arrozos no deseados y otras malezas. Programar una rotación correcta dentro de la finca experimental para completar el ciclo de investigaciones	Total de cultivos establecidos por ciclo de siembra	Dificultades en la gestión de los ensayos que entorpecen el ciclo de rotación de los cultivos	Improbable	Muy baja	Se tramitará con debida anticipación todo lo concerniente a labores requeridas en la investigación	€610.000,00
Unidad: Proyecto AT-01-08 Coordinador de Asistencia Técnica							
Supervisar y colaborar en la promoción del uso y adopción de tecnologías en manejo agronómico del cultivo del arroz y otras acciones que contribuyan al incremento de la productividad, por medio del trabajo continuo con los equipos de asistencia técnica de las diferentes regionales	-Coordinación de las acciones necesarias para promover el uso de tecnologías de punta. - Participar en reuniones de la comisión de riego.	Cantidad de productores participantes en los proyectos.	Falta de presupuesto que no permitan el desarrollo de las actividades	Poco probable	Baja	Buscar en conjunto con la DFA opciones para financiar el desarrollo de los proyectos	€7.635.150,00
Unidad: Proyecto de Riego-Parrita							
Desarrollo de un sistema de riego en la Finca de Conarroz ubicada en Bandera de Parrita	- Realizar las gestiones necesarias para la contratación de empresas que elaboren la perforación y otros tramites pertinentes para poder contar con un sistema de riego en la finca. - Realizar las gestiones necesarias para la compra de equipos necesarios para el adecuado funcionamiento del sistema de riego.	Informe de avances del proyecto	Atrasos en la concesión de los permisos de uso de agua	Probable	Muy baja	Reuniones con los encargados de realizar los trámites para la adecuada presentación de los mismos. Coordinación con las instituciones involucradas para ayudar en lo que sea posible para agilizar los trámites de concesión.	€27.751.800,00
Unidad: Proyecto Fitomejorador							
Implementación de un programa de mejoramiento genético y manejo agronómico para el desarrollo de variedades de semillas.	Coordinar con los encargados de MG-MA de las diferentes regiones todo lo necesario para el buen desarrollo de los ensayos de mejoramiento genético y manejo agronómico. Participar en reuniones de la comisión de mejoramiento genético y manejo agronómico del programa nacional del arroz. Capacitar a los ingenieros de mejoramiento genético y manejo agronómico en temas relacionados con el desarrollo del programa de mejoramiento.	Programa de mejoramiento establecido	No renovación del contrato con don Jorge	Poco probable	Muy baja	Coordinación con los encargados en Conarroz para la renovación de contrato, así como iniciar los trámites con la contraparte en Cuba	€28.765.715,00
Unidad: Proyecto Plan De Acción							
Implementar las acciones necesarias para fortalecer la competitividad del Sector	Coordinar las acciones necesarias con los diferentes compañeros para llevar a cabo el plan de acción propuesto para el periodo 2015-2018	Cantidad de metas cumplidas del plan de acción	Falta de apoyo de diferentes instituciones o empresas del sector para aumentar la competitividad	Poco probable	Baja	Coordinar un mejor apoyo interinstitucional	€21.600.000,00
Unidad: Proyecto Taipas							

Unidad:

Establecimiento de áreas demostrativas en fincas de productores líderes para la promoción del sistema de taipas en las diferentes regiones arroceras.	- Selección de áreas demostrativas en fincas de productores líderes. - Desarrollo de la actividades con los productores para promover el uso de taipas	Cantidad de productores participantes de la actividad	No interés de los productores para en participara del proyecto	Poco probable	Baja	Promover la participación de los productores, indicando los beneficios de participar en el proyecto.	€2.870.000,00
Unidad: Proyecto UTN- Escuela del Arroz							
Transferir conocimientos a los productores por medio de la capacitación en aspectos básicos del cultivo del arroz a través de la Escuela Nacional del Arroz	Planificación con encargados de la UTN la realización de la Escuela del Arroz en las diferentes regiones. Coordinar con los ingenieros de las regionales donde se realizaran las clases, los aspectos de cantidad de personas por grupo y logística del evento.	-Cantidad de productores capacitados. -Al menos 3 ENA desarrolladas a nivel de país.	Desinterés de los productores en participar, problemas de coordinación entre instituciones para destinar los recursos necesarios.	Improbable	Muy baja	Se trabajará la promoción del proyecto con los productores para informales de los beneficios de participar en el proyecto. Además, se realizarán reuniones periódicas con el personal encargado de la Escuela del Arroz por parte de la UTN, con el fin de tener una revisión continua del mismo y realizar los cambios o mejoras que se consideren pertinentes en el modelo desarrollado.	€14.000.000,00
Unidad: Unidad tecnica ingeniería agricola							
1. Promoción del sistema de taipas por medio de la capacitación a técnicos y productores en las distintas regiones arroceras del país.	Coordinar con el ingeniero de asistencia técnica de cada regional la selección de productores participantes. Hacer los levantamientos Topograficos y marcar las Taipas en Cada parcela Desarrollo de áreas demostrativas en fincas de productores.	1. Realizar al menos una capacitación por región del uso de taipas en la siembra de arroz. 2. # de Productores capacitados	No cumplimiento de los requisitos solicitados a los productores	Poco probable	Muy baja	Dar un mayor acompañamiento a los productores seleccionados y verificar que en todo momento cumplan con los requisitos establecidos	€3.803.993,00
2. Realizar talleres de determinación de pérdidas por cosecha	Identificación de necesidades por regional. Establecimiento del grupo interesado. Desarrollo de la actividad, por medio de una demostración teórico-práctica	Cantidad de actividades desarrolladas con éxito	Poca participación de los productores	Probable	Muy baja	Recordar con mayor frecuencia a los productores sobre el día de la actividad e incentivar constantemente su participación	€860.333,00
3. Promoción de proyectos de riego en las distintas regiones arroceras	Realizar los estudios de Ingeniera como lo es: estudios topograficos, inventario de infraestructura, diseños y presupuesto de obras	Cantidad de proyectos desarrollados	Poca participación de los productores	Probable	Muy baja	Dar a conocer a la mayor cantidad de productores la importancia de los proyectos de riego para el desarrollo del cultivo, promover el conocimiento del tema para que los productores lo vean como un tema más amigable	€3.276.334,00

Unidad:

4. Avalar la información y costos de infraestructura agrícola para productores que requieran financiamiento con Banca de Desarrollo para el incremento de área bajo riego	Coordinar con el encargado de financiamiento y con el ingeniero de asistencia técnica de la regional, las visitas a los proyectos por financiarse. Dar las recomendaciones pertinentes según los resultados de las visitas.	Informe por productor visitado	No interés de participar por parte de productores	Probable	Muy baja	Realizar acciones de promoción de los beneficios del sistema banca para el desarrollo, dar a conocer a los productores que se les va a apoyar y acompañarlos a lo largo del proceso	
5. Identificación en las distintas regiones arroceras de posibles proyectos de cosecha de agua para riego de arroz y evaluarla viabilidad técnica básica.	Coordinar con los ingenieros de asistencia técnica los posibles lugares donde se desarrollarían cosechas de agua. Realizar la visita de campo para evaluación.	Informe de posibles proyectos de cosechas de agua en las distintas regiones arroceras	No participación de productores por exceso de trámites para el uso del agua.	Probable	Muy baja	Desarrollar charlas o material informativo para dar a conocer los distintos procesos y trámites necesarios para el uso de agua, disminuyendo el desconocimiento de algunos productores en este tema.	€25.000,00
6. Asesorar a productores de secano que requieran iniciar con el uso del riego para el cultivo de arroz y que tengan una fuente de agua potencial.	Coordinación con los ingenieros de asistencia técnica la identificación de los productores o grupos interesados. Desarrollo de charlas, días de campo o talleres según la necesidad de la regional.	Cantidad de productores informados	Poca participación de productores	Probable	Muy baja	Se desarrollará una estrategia de comunicación para promover la participación de los productores en este tipo de actividades.	

Unidad: Asamblea de Industriales

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad
RESULTADO:	Implementar el Programa Nacional del Arroz y su Plan de Acción para promover la competitividad e incrementar la rentabilidad de la actividad arroceras, mediante tecnologías y esquemas de capacitación que coadyuven a elevar los rendimientos y a disminuir los costos de producción.
ACCIONES:	Integración interinstitucional en Pro del Programa Nacional del Arroz, bajo la rendición de cuentas a la Junta Directiva de Conarroz y al Ministerio de Agricultura y Ganadería

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Asamblea de Industriales							
Para habilitar el Presupuesto	Para habilitar el Presupuesto	Para habilitar el Presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Poco probable	Moderada	Parahabilitar el presupuesto	€160.000,00
Unidad: Asamblea General							
Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Probable	Moderada	Para habilitar el presupuesto	€1.200.000,00
Unidad: Asamblea Productores							
Para habilitar el presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Probable	Moderada	Para habilitar el presupuesto	€1.120.000,00
Unidad: Campaña Comunicación corporativa							
Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Probable	Moderada	Para habilitar el presupuesto	€10.000.000,00

Unidad:

Unidad: Congreso Nacional							
Para habilitar el presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Para habilitar el presupuesto	Probable	Moderada	Para habilitar el presupuesto	€24.000.000,00
Unidad: Defensa del Sector Arrocero							
Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Probable	Moderada	Para habilitar el presupuesto.	€40.000.000,00
Unidad: Dirección de Asuntos Jurídicos							
OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.						
EJE ESTRATÉGICO:	Competitividad						
RESULTADO:	Incrementar la oportunidad, calidad y eficiencia de la ejecución de las funciones institucionales establecidas en la Ley 8285, por medio de la tecnología informática y así mantener información actualizada de la actividad arrocera nacional						
ACCIONES:	Establecimiento de una base de indicadores confiables y actualizados de productividad y rentabilidad						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Unidad: Dirección de Asuntos Jurídicos							
Para el periodo fiscal 2015/2016 se elaborara el 100 por ciento de los contratos y convenios	Elaboracion de Contratos y Convenios con diversas instituciones publicas y privadas según las necesides de Conarroz	# Contratos	El incumplimiento de esta meta puede darse por atrasos en la tramitación, falta de requisitos o autorizaciones y/o aprobaciones, falta de presupuesto, entre otras.	Probable	Moderada	Solicitud de prorrogas, ampliación de términos, criterios juridicos y tecnicos	€0,00
Elaborar y presentar a Junta Directiva los Reglamentos internos que solicite para su aprobación.	Elaboración de Reglametos Internos	# Reglamentos elaborados y presentados a JD	Atrasos en la tramitación y/o aprobación por parte de la Comisión nombrada al efecto o por la Junta Directiva.	Muy probable	Moderada	Se gestionaran recordatorios, convocatorias y evacuacion de consultas	
Que durante el año 2015/2016 se atienda el 100 por ciento de los procesos judiciales, electorales y adminsitrativos	Atención y seguimiento de procesos judiciales	# Procedimientos Judiciales	El incumplimiento de esta meta puede darse por atrasos en la tramitación, requisitos, estudios técnicos, cumplimientos de actos procesales o el desistimiento de las partes y/o conciliaciones.	Bastante probable	Moderada	Planificacion de actividades, recordatorios y gestiones admisnitrativas	€4.854.000,00
Evacuar el 100 por ciento de las consultas planteadas	Emisión de criterios jurídicos en atención consultas de los órganos de Conarroz y Departamentos internos	# de Consultas evacuadas					
Para el periodo fiscal 2015/2016 se elaborara el 100 por ciento de los contratos y convenios	Elaboracion de Contratos y Convenios con diversas instituciones publicas y privadas según las necesides de Conarroz	# Convenios					

Unidad:

Que durante el año 2015/2016 se atienda el 100 por ciento de los procesos judiciales, electorales y administrativos	Atención y seguimiento de procesos administrativos	# Procedimientos Administrativos					
Realizar la inscripción anual de Conarroz ante diversas instituciones	Inscripción ante diversas instituciones del Sector Público	# Inscripciones	El no cumplimiento de esta meta puede darse por disposición expresa de la jefatura, imposibilidad de cumplimiento de requisitos o por interés institucional.	Poco probable	Moderada	Presentar recordatorios a la DE y prevenciso de requisitos	
Realizar la inscripción anual de Agroindustriales, Agrupaciones de Productores e Industriales, Importadores y atender los reclamos formales de productores e industriales.	--Registro de Agrupaciones de Productores e Industriales -Registro de Importadores y Atención de reclamos de productores e industriales -Registro de Agroindustriales	--# Agrupaciones inscritas -# Reclamos formales de Productores e Industriales -# Agroindustrias inscritas	El incumplimiento de la inscripción puede deberse a falta de requisitos, incumplimiento de prevenciones, falta de interés de parte de terceros, rechazo de la Junta Directiva. El incumplimiento de los reclamos formales puede darse por inviabilidad, falta de requisitos, conciliaciones, deserción de procesos y acuerdos de las partes.	Bastante probable	Alta	Remitir recordatorios, analisis de requisitos y prevenciones.	€150.000,00
Que durante el año 2015/2016 se atienda el 100 por ciento de los procesos judiciales, electorales y administrativos	Atención y seguimiento de procesos electorales	# Procesos Electorales					

OBJETIVO: 4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.

EJE ESTRATÉGICO: Cumplimiento de la legislación

RESULTADO: Cumplir las regulaciones existentes, nacionales e internacionales

ACCIONES: Divulgación de la legislación al sector

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Participación en el 100 porcentaje de las actividades se soliciten	Participación en las diferentes reuniones de los órganos de Conarroz Elaboración de brochures y similares en los que se analicen los alcances de la Ley 8285	Cantidad de actividades en las que se participe	El incumplimiento de esta meta puede darse por atrasos en la organización de las actividades, falta de presupuesto o poca participación en las diferentes reuniones de los órganos de Conarroz en los que se analicen los alcances de la Ley 8285.	Probable	Moderada	Se pueden plantear recordatorios y planificación de las actividades	

OBJETIVO: 4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.

Unidad:

EJE ESTRATÉGICO:	Cumplimiento de la legislación						
RESULTADO:	Cumplir las regulaciones existentes, nacionales e internacionales						
ACCIONES:	Coordinación con las diferentes instituciones, de las acciones para el cumplimiento de la legislación						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Participar en el 100 porcentaje de las gestiones que sean encomendadas.	Participar en la redacción y confección de denuncias ante entidades publicas y privadas. Presentar gestiones necesarias para el cumplimiento de los objetivos legales ante instituciones publicas y privadas.	Cantidad de gestiones	El incumplimiento de esta meta puede darse atrasos en la redacción y confección de denuncias, presentación de requisitos y/o decisión de la Junta Directiva.	Probable	Moderada	Puede realizarse a través de prevenciones, analisis de requisitos, justificaciones de viabilidad y terminacion anticipada	
OBJETIVO:	4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.						
EJE ESTRATÉGICO:	Cumplimiento de la legislación						
RESULTADO:	Cumplir las regulaciones existentes, nacionales e internacionales						
ACCIONES:	Atención de los procedimientos sancionatorios establecidos en los instrumentos legales						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Atención del 100 porcentaje de las denuncias que se presenten ante la Corporación.	Recepcion de la denuncia. Determinacion de su viabilidad. Tramitación de la denuncia Celebracion de Audienia de Conciliación si procede.	-Cantidad de denuncias recibidas. -Cantidad de denuncias resueltas	Por desistimiento de las partes.	Poco probable	Muy baja	Tramitación por parte de la Dirección Ejecutiva	
OBJETIVO:	4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.						
EJE ESTRATÉGICO:	Reforma Legal						
RESULTADO:	Adecuar la Legislación a las necesidades del sector (Ley 8285 y su Reglamento)						
ACCIONES:	Propuesta de Comisiones y presentación a la Junta Directiva de los proyectos de reforma a la Ley de CONARROZ						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Analizar y presentar las propuesta de Comisiones a la Junta Directiva de los proyectos de reforma a la Ley de Conarroz.	Presentar ante la Junta Directiva las propuesta de Comisiones de los proyectos de reforma a la Ley de Conarroz.	# de Propuestas de Proyecto de Ley de reforma a la Ley de Conarroz.					
OBJETIVO:	4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.						
EJE ESTRATÉGICO:	Reforma Legal						
RESULTADO:	Adecuar la Legislación a las necesidades del sector (Ley 8285 y su Reglamento)						
ACCIONES:	Compilación de las iniciativas presentadas en la Asamblea Legislativa, relacionadas con el sector arrocero.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto

Unidad:

Analizar y compilar las iniciativas presentadas en la Asamblea Legislativa, relacionadas con el sector arrocero.	Recopilar de los archivos de la Asamblea Legislativa las propuestas de reforma a la ley 8285 y iniciativas relacionadas con el sector arrocero.	# de iniciativas presentadas en la Asamblea Legislativa relacionadas con el sector arrocero.	Atrasos en la tramitación en la Asamblea Legislativa, archivo de expedientes, archivos de objeciones a las mociones o estudios técnicos.	Muy probable	Moderada	Recordatorios o gestiones institucionales	
OBJETIVO:	4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.						
EJE ESTRATÉGICO:	Reforma Legal						
RESULTADO:	Adecuar la Legislación a las necesidades del sector (Ley 8285 y su Reglamento)						
ACCIONES:	Participar en la coordinación de un proyecto de reforma a la Ley 8285 que otorgue potestades y recursos a la Corporación.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Participar en la coordinación de proyectos de reforma de la Ley 8285 en los que la Junta Directiva determine.	Participar en las diferentes comisiones de reforma a la Ley 8285 Discusión y difusión de las reformas a la Ley 8285 propuestas en los diferentes órganos de Conarroz.	porcentaje de participaciones en las instancias que la Junta Directiva determine.	El incumplimiento de esta meta puede por la decisión política de los órganos.	Muy probable	Moderada	Se pueden implementar recordatorios, criterios jurídicos y técnicos.	
OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional						
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector						
RESULTADO:	Posicionar a Conarroz como el rector del sector arrocero						
ACCIONES:	Implementación de las políticas o lineamientos rectores, para el desarrollo del sector arrocero de manera integral.						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
90 porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejora Regulatoria de la Ley 8220	1- Selección de los trámites a mejorar. 2- Elaboración del Plan de Mejora Regulatoria	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mejora Regulatoria					
Unidad: Dirección Ejecutiva							
Lograr que las diferentes instituciones del país brinden el apoyo respectivo para desarrollar el Programa Nacional del Arroz en pro de la competitividad del sector arrocero.	-Realizar reuniones con SETENA, SENARA MAG, MEIC, INTA, ONS, Universidades, SFE, INDER, INA, empresa Privada, INS, SBD, IMN, para apoyar con recursos humanos, técnicos y/o económicos, en pro del Programa Nacional del Arroz. Ejecutar acciones mancomunadas para realizar diferentes proyectos en pro de la competitividad del Sector Arrocero -Realizar reuniones con SETENA, SENARA MAG, MEIC, INTA, ONS, Universidades, SFE, INDER, INA, empresa Privada, INS, SBD, IMN, para apoyar con recursos humanos, técnicos y/o económicos, en pro del Programa Nacional del Arroz. Ejecutar acciones mancomunadas para realizar diferentes proyectos en pro de la competitividad del Sector Arrocero	-Cantidad de acciones realizadas para lograr la institucionalidad del Programa Nacional del Arroz - porcentaje de cumplimiento de la institucionalidad el Programa Nacional del Arroz	Que a pesar de todos los esfuerzos realizados para que las diferentes instituciones nos apoyen no se logre.	Probable	Muy Alta	.	€13.440.000,00

Unidad:

Representar a Conarroz en foros donde se presente políticas o lineamientos rectores para el desarrollo integral del sector arrocero	Asistir a foros Comunicar los lineamientos rectores	Número de actividades rectoras ejecutadas	Que por tener múltiples funciones no se pueda asistir a algún foro	Probable	Alta	Se solicitará ayuda a alguno de los Directores de Sede para que me represente en caso de no poder ir	
OBJETIVO:	4. Reformar la Ley 8285, su Reglamento y la normativa conexas, para darle a la Corporación Arrocera Nacional las potestades que necesita.						
EJE ESTRATÉGICO:	Cumplimiento de la legislación						
RESULTADO:	Cumplir las regulaciones existentes, nacionales e internacionales						
ACCIONES:	Participación activa en las mesas de negociación de los TLC						

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
Participar en todas las mesas de negociación de los TLC	Asistir a las mesas de negociación de TLC Implementar las actividades correspondientes en pro de la negociación respectiva	Número de participaciones realizadas	Que no pueda participar en alguna mesa	Poco probable	Moderada	.	€200.000,00
1- Llevar a cabo la totalidad de los acuerdos tomados por la Junta Directiva de la Institución y cuando corresponda lo de la Asamblea General efectuando los seguimientos respectivos en el sistema ConAcuerdo	1. Direccional en tiempo políticas, directrices y acuerdos recomendados por los diversos órganos de la Corporación, con la aprobación de Junta Directiva. 2. Direccional los acuerdos según corresponda.	Número de acuerdos ejecutados	Que por problemas de tiempo alguno de ellos no se realice	Poco probable	Moderada	Se llevara estricto control por parte de nuestra secretaria	€11.690.000,00
2- Realizar permanentemente labores mediadoras entre el sector productor y agroindustrial.	1. Visitas a las 5 regiones productoras del país para realizar con los productores para realizar reuniones con los productores. 2. Visitas a las agroindustrias para realizar reuniones con sus representantes. 3. Reuniones de personal de las direcciones de Investigaciones y Operaciones para informar avances, situación nacional e internacional de la actividad arrocera.	Cantidad de labores mediadoras realizadas	Que las labores mediadoras no surtan efectos y se presenten conflicto de intereses.	Probable	Alta	Se insistira hasta llegar a eliminar el conflicto de intes.	€6.250.000,00

Unidad: Junta Directiva

Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Para habilitar el presupuesto.	Probable	Moderada	Para habilitar el presupuesto.	€105.640.000,00
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------	----------	--------------------------------	-----------------

Unidad: Prensa

OBJETIVO:	3. Mejorar la eficiencia operativa de la Corporación Arrocera Nacional, para el beneficio, fortalecimiento y sostenibilidad del Sector Arrocero Nacional						
EJE ESTRATÉGICO:	Sostenibilidad del sector						
RESULTADO:	Fomentar el consumo del arroz en Costa Rica.						
ACCIONES:	Organización de actividades dirigidas a promover el consumo de arroz						

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Prensa

Unidad:

Realizar actividades que fomenten el consumo del arroz en Costa Rica	--Realizar eventos masivos en el Paseo Colón (día del niño) -Realizar caravanas arroceras -Realizar escuelas del Arroz	--Cantidad de eventos masivos realizados -Cantidad de caravanas arroceras -Cantidad de Escuelitas del Arroz	Que la Junta Directiva no apruebe los proyectos.	Poco probable	Alta	No se realizarían acciones de Mercadeo sino que nos dedicaríamos a cumplir con los otros géneros en Perodismo, Comunicación y Relaciones Públicas.	€5.700.000,00
1. Ejecutar un programa de comunicación hacia el ámbito nacional y regional, que contemple la actualización de la página Web, ediciones de la Revista Arroceras, folletos de publicaciones especializadas "Biblioteca Arroceras", boletines de prensa y la realización de videos	-----Diseño y redacción de boletines de Prensa y gacetillas arroceras -Según las solicitudes se supervisará el diseño de folletos técnicos -Producción y edición de revistas arroceras -Realizar las acciones pertinentes para que se desarrolle el programa de la Voz del Arroceros -Realizar los trámites respectivos para hacer los videos de prensa -Hacer las gestiones pertinentes para hacer encuentros con la Prensa -Realizar las acciones pertinentes para la obtención del almanaque -1. Construir la agenda temática de información 2. Redactar y dar tratamiento a la información. 3.Diseño y formato de las publicaciones. 4. Fotografías 5. Grabaciones y Filmaciones 6. Producción en audio y videos institucionales	----- Nº de boletines de prensa emitidos -Cantidad de folletos especializados "Biblioteca Arroceras" -Nº de ediciones de la Revista Arroceras -Nº de programas de la voz del arroceros -Nº de videos de Prensa -Nº de entrevistas personalizadas -Almanaque distribuido -Nº de gacetillas arroceras -Nº de actualizaciones de la página WEB	Que no se apruebe el presupuesto	Poco probable	Alta	Se realizarán aquellas acciones que no comtenplen respaldo financiero para su ejecución como el caso de las Revistas Arroceras y folletos especiales.	€31.500.000,00
2. Realizar al menos 3 campañas en medios de comunicación en el período 2014-2015 (EPE)	Realizar las gestiones pertinentes para que se realicen las campañas	Nº de campañas realizadas	Que no se apruebe el presupuesto o que se baje el monto solicitado.	Poco probable	Alta	Se alertanra mediante el mercadeo directo con entrevistas a consumidores.	€0,00

Unidad: Proyecto Asesor en Defensa Comercial

Implementar las estrategias de defensa comercial para el beneficio del Sector Arroceros	Contratación de un asesor en Defensa Comercial	Contratacion ejecutada	Atraso en la contratación	Bastante probable	Alta	Se giran instrucciones a la Unidad de Recursos Humanos para la divulgación del perfil del puesto	€3.285.610,00
-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	------------------------	---------------------------	-------------------	------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Unidad: Riesgos de Cosechas

OBJETIVO:	1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.
EJE ESTRATÉGICO:	Seguro
RESULTADO:	Promover el uso del seguro de cosecha con tarifas razonables
ACCIONES:	Desarrollo de trabajos conjuntos con el INS para lograr coberturas, primas, capacitación y asesoría a productores y técnicos de Conarroz en el uso de este seguro.

Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
------	------------------------------	-----------	------------------------	--------------	---------	---------------------	-------------

Unidad: Riesgos de Cosechas

Unidad:

<p>Capacitar a productores y técnicos de Conarroz en el uso del nuevo esquema de seguros, coadyuvando que los productores mantengan la vigencia de la póliza y acceda a sus beneficios y eventuales indemnizaciones.</p>	<p>-1. Programar antes y durante el ciclo agrícola reuniones en cada una de las Regionales con los productores y personal técnico.2. Establecer mecanismos (mensajería de texto, correo electrónico, brochures, visitas, aviso radial) que permitan a los productor -1. Programar antes y durante el ciclo agrícola reuniones en cada una de las Regionales con los productores y personal técnico.2. Establecer mecanismos (mensajería de texto, correo electrónico, brochures, visitas, aviso radial) que permitan a los productores cumplir oportunamente con los requisitos que exija la póliza.</p>	<p>-----Al menos dos capacitaciones por región por ciclo agrícola. -Número de mensajes de texto -Cantidad de productores que utilizan el seguro de cosecha. -Número de visitas -Número de avisos radial -Número de brochures -Número de correos electrónicos</p>	<p>Falta de interés de parte de los productores de asistir a las capacitaciones.</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Baja</p>	<p>Se harán visitas personalizadas, avisos de radio, correos electrónicos, mensajes de Texto, etc.</p>	<p>€0,00</p>
<p>OBJETIVO:</p>	<p>1. Fortalecer la competitividad y rentabilidad de la agrocadena del arroz de Costa Rica, disminuyendo el riesgo actual de la producción, industrialización y comercialización.</p>						
<p>EJE ESTRATÉGICO:</p>	<p>Financiamiento a productores</p>						
<p>RESULTADO:</p>	<p>Promover un Programa de financiamiento dirigido a pequeños y a medianos productores</p>						
<p>ACCIONES:</p>	<p>Promoción, control y seguimiento del Programa brindando servicios de diagnóstico, capacitación y atención personalizada a los productores para atender el Convenio con FINADE Y BCR</p>						
Meta	Acciones para lograr la meta	Indicador	Descripción del evento	Probabilidad	Impacto	Acción de respuesta	Presupuesto
<p>Al menos 300 hectareas financiadas</p>	<p>1. Brindar información sobre el convenio de Financiamiento y sus requisitos a los productores. 2. Se levanta una lista de los productores interesados en financiamiento. 3. Se les aplica un estudio bancario para determinar si son sujetos de crédito. 4. Informar a los ingenieros de Conarroz para que inicien el estudio técnico a los proyectos de cada productor sujeto de crédito y así determinar la viabilidad del proyecto de crédito. 5- Recopilar los requisitos para conformar el expediente de solicitud de crédito 6- Remisión de los expedientes a Finade 7- Seguimiento a los créditos aprobados.</p>	<p>Nº de hectareas financiadas</p>	<p>Que se cierre el programa de financiamiento</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>Solicitar apoyo a los Ingenieros para dar charlas, visitas de seguimiento a los productores</p>	
<p>1. Promover el programa de financiamiento CONARROZ-FINADE para que al menos 30 productores al año se acojan al mismo</p>	<p>1. Brindar información sobre el convenio de Financiamiento y sus requisitos a los productores. 2. Se levanta una lista de los productores interesados en financiamiento. 3. Se les aplica un estudio bancario para determinar si son sujetos de crédito. 4. Informar a los ingenieros de Conarroz para que inicien el estudio técnico a los proyectos de cada productor sujeto de crédito y así determinar la viabilidad del proyecto de crédito. 5- Recopilar los requisitos para conformar el expediente de solicitud de crédito 6- Remisión de los expedientes a Finade 7- Seguimiento a los créditos aprobados.</p>	<p>Al menos 30 al Año</p>	<p>Suspensión del programa de financiamiento CONARROZ-FINADE por alta morosidad</p>	<p>Probable</p>	<p>Moderada</p>	<p>1. Reunión con ingenieros para enfatizar la importancia de la selección del productor y reunión con el productor para recalcar el compromiso que adquiere con el financiamiento.</p>	<p>€0,00</p>

Unidad:

3. Emitir material informativo de seguro y alcanzar como mínimo 1100 brochures	1- Realizar los trámites necesarios para confeccionar el brochure.2- Distribuir el material respectivo	Cantidad de brochures emitidos	Que disminuya la cantidad de productores de arroz	Poco probable	Moderada	Coordinar una adecuada distribución de manera que se distribuya al total de productores	€0,00
4. Promover un programa de financiamiento dirigido a proyectos de inversión con base en la reforma de la Ley del Sistema de Banca para el Desarrollo (SBD).	1. Coordinar con los ingenieros de cada Regional la identificación de proyectos potenciales de inversión (infraestructura de riego, maquinaria, siembra). 2. Valorar la viabilidad técnica y financiera de los proyectos identificados para trasladarlos al Comité Técnico para su estudio de prefactibilidad.	2. Cantidad de proyectos viables técnica y financieramente.	Incumplimiento de aspectos legales y crediticios por parte de los usuarios.	Probable	Moderada	No ejecutar ninguna acción de respuesta y asumir las eventuales consecuencias	€0,00
Unidad: Secretaria de Actas							
Gestionar todo lo pertinente para que las sesiones de las Juntas Directivas tengan el respaldo pertinente y oportuno de las Actas de Sesión, así como las de las Asambleas realizadas.	1- Brindar todo el apoyo logístico requerido. 2- Elaborar y redactar el acta con base en las grabaciones de las sesiones realizadas en Juntas Directivas y Asambleas	-Número de Sesiones apoyadas -Número de Asambleas apoyadas	Ausencia de la titular	Probable	Alta	Se tendra a la asistente capacitada en todos los temas pertinentes para que la oficina no se paralice	€1.173.865,00
Unidad: TI Informática							
1. Actualizar el Facebook, con la información brindada por las diferentes unidades administrativas para proporcionar a los usuarios la información de la Corporación	Recepción de imágenes, arreglo de las mismas, crear paginas nuevas, investigación subir documentos y publicación de las mismas.	Número de actualizaciones Facebook.	Caída del servidor, por parte del proveedor	Poco probable	Muy Alta	Disponibilidad de un servicio gratuito no es posible minimizar el riesgo sin embargo el servidor facebook es una plataforma mundial que ofrece acciones de respuesta al riesgo de manera continua	
2. Actualizar la pagina web con la información brindada por las diferentes unidades administrativas para proporcionar a los usuarios la información de Conarroz	Recepción de imágenes, arreglo de las mismas, gif animados, pasar a pdf, crear paginas nuevas, subir documentos, publicación de las mismas y enviar un email de divulgación	Número de actualizaciones WEB	Caída del servidor, por parte del proveedor	Poco probable	Muy Alta	Respaldo completo de la página WEB, Comunicación por email o teléfono con los técnicos proveedores	€2.255.000,00
3. Atender el respaldo de las bases de datos respectivas en servidores.	Brindar respaldos a las base de datos de los diferentes sistemas de la institución	Número de respaldos realizados	Falta de control y seguimiento de no cumplir lo establecido en el cronograma de respaldos informado a la administración	Poco probable	Muy Alta	Si se falla por algún motivo el respaldo del día establecido se debe de realizar mismo al día siguiente	€200.000,00

Unidad:

<p>4. Durante el periodo se ejecutará permanentemente el mantenimiento preventivo y correctivo del hardware e infraestructura de red. Realizar inspecciones a las Unidades Administrativas para controlar y verificar el correcto uso del hardware y software de la Corporación</p>	<p>-Realizar las inspecciones del caso, e informar a la Dirección Ejecutiva de los incumplimientos respectivos, así como el nombre de los funcionarios que infringen el reglamento correspondiente. -Visitas periódicas a las oficinas regionales para realizar mantenimiento preventivo y correctivo, así como también en Oficinas Centrales</p>	<p>-Número de soporte Software realizado -Número de soportes a hardware realizado</p>	<p>Falta de recursos económicos para viáticos, disponibilidad de vehículo y acceso a compra de repuestos de forma expedita</p>	<p>Poco probable</p>	<p>Muy Alta</p>	<p>Comunicar por email u oficio a nuestra dependencia</p>	<p>€10.706.676,00</p>
<p>5. Centro de Información en continua mejora</p>	<p>Gestionar conocimiento con una plataforma tecnológica de información en continua mejora que permita la comunicación veraz, clara e inmediata para la toma de decisiones del sector arrocero (Mejoras tecnológicas, software y hardware)</p>	<p>-Cantidad de mejoras implementadas (Proactivas) -Cantidad de mejoras implementadas (Reactivas)</p>	<p>La no inversión en mejoras y modernización de hardware y software, así como la falta de capacitación del personal que permita visualizar las mejoras a corto, mediano y largo plazo</p>	<p>Probable</p>	<p>Muy Alta</p>	<p>Comunicar a nuestra dependencia por email u oficio</p>	<p>€20.695.000,00</p>
<p>6. Identificar el 100 por ciento de las necesidades de aplicaciones informáticas para la Corporación en este momento</p>	<p>1. Solicitar a las direcciones la identificación de las necesidades de las unidades adscritas. 2. Establecer el Plan desarrollo e implementación</p>	<p>Nº de Aplicaciones a Desarrollar debidamente aprobadas</p>	<p>Desarrollo de software incluyendo mejoras</p>	<p>Probable</p>	<p>Alta</p>	<p>Comunicación por medio de oficios o email a nuestra dependencia</p>	